

中野の図書館

—事業報告書 平成23年（2011年）度版—

中野区立図書館

はじめに

図書館は、区民が日々の暮らしの中で実践する多彩な生涯学習を支援するため、教養の向上、調査研究、資料や情報の提供の場として機能している。区立図書館では、豊かでうるおいのある区民生活の実現に向けて、気軽に利用できる読書の場を提供するとともに、講演会やお話し会など多彩な事業を行っている。

区立図書館は、昭和63年6月の上高田図書館の開設により8館となった。平成5年10月には、中野図書館を改築し区立図書館の中核となる中央図書館が開館した。この中央図書館は、50万冊と都内の公共図書館の中でも有数の収容力を持ち、豊富で質の高い資料・情報の収集と提供を行い、区民の多種多様な活動に応えている。中央図書館の開設と同時に、区立図書館8館がオンラインネットワークとメールカーで結ばれ、図書等に関する情報の一元化を図り、より迅速に区民の要望に応じていく体制を確立した。

平成15年12月から図書館ホームページの開設、来館利用者にインターネット検索が可能なオープン利用端末の設置など、情報通信技術を活用した新しいサービスの提供を開始した。さらに、平成16年12月には無線LANを活用し、利用者が様々な情報を収集できる場として、パソコン専用コーナーを設置した。平成17年7月には、インターネット予約の開始に併せて、電話応答サービスを開始し、休館日や閉館後にも貸出延長や休館日の案内ができるようにサービスの拡大を図った。

平成16年4月には、開館日の拡大や開館時間の延長、全館一斉休館の見直し、専門的サービスの向上を図り、効率的で効果的な図書館運営を目指し、図書館業務の一部委託を開始した。

また、平成21年10月には、これからの図書館のあり方について、めざす図書館像、その実現に向けた課題と取り組み、一層効率的な図書館運営の方向性を目指す「図書館の新しいあり方」を策定し、これに基づき平成22年4月以降、「地域図書館の開館時間の延長」、「有料宅配サービスの提供」、「在宅配送サービスと録音図書貸出サービスの拡充」、「各館の個性づくり図書企画展示の実施」などサービスの拡大を図ってきた。

本書は、中野区の図書館の現状を区民の皆様にご理解いただくため、平成23年度の図書館運営に係る各種のデータ等を取りまとめたものである。

目次

I 中野区立図書館の沿革	1～4
II 図書館組織	5
III 施設の規模及び概要	6～9
1. 施設の規模と概要	6～7
2. 図書館案内	8～9
IV 資料の所蔵状況	10～14
1. 図書資料の所蔵	10～11
2. 図書資料の所蔵(中央図書館)	12～13
(1) 一般開架の所蔵	12～13
(2) 児童室の所蔵	12～13
(3) 参考資料室の所蔵	12～13
(4) 閉架の所蔵	12～13
3. 洋書言語区分別蔵書数	14
4. 視聴覚資料の所蔵	14
V 資料の増減状況	15～19
1. 図書資料の受入	15
2. 視聴覚資料の受入	15
3. 逐次刊行物の購入	15
4. 図書資料購入の推移	16
〈図表1 図書購入冊数の推移〉	16
5. 蔵書点検	17
(1) 蔵書点検の実施時期及び不明数(1回目)	17
(2) 図書資料の除籍数(2回連続不明本)及び除籍率(除籍数/蔵書数)	17
6. 図書資料の除籍冊数	17～19
(1) 図書資料の除籍冊数の推移	17
(2) 除籍区分別除籍数	18～19
〈図表2 資料の除籍状況〉	19
VI 利用状況	20～40
1. 登録	20～22
(1) 個人登録	20～22
① 登録者数及び区内在住者登録率	20
② 登録者数の推移	21
③ 新規登録者・無効登録者の推移	21
④ 個人登録(区内在住者)の状況	22
〈図表3 人口に対する年代別登録割合(登録者/人口)〉	22
⑤ 個人登録者(区内在住者)の登録率、登録者1人当りの貸出冊数の推移	22

(2) 団体登録	22
2. 中央図書館入館者の推移	23
〈図表4 入館者数の推移〉	23
〈図表5 1日あたりの入館者数の推移〉	23
3. 図書館で行っているサービス	24～28
(1) 資料の予約・リクエストサービス	24～26
① 予約・リクエスト受付件数	24
〈図表6 予約・リクエスト受付件数〉	25
② 窓口受付分の館別内訳	25
③ 予約・リクエスト受付件数の推移	25
〈図表7 予約・リクエスト受付件数の推移〉	26
〈図表8 予約・リクエスト受付件数の推移(図書)〉	26
〈図表9 予約受付件数の推移(視聴覚)〉	26
(2) レファレンスサービス	26
(3) 録音図書貸出サービス・点字資料貸出サービス・ファクシミリサービス	27
(4) 在宅配送サービス	27
(5) 対面朗読サービス	27
(6) 閉架資料請求サービス(中央図書館)	28
〈図表10 閉架請求件数・冊数の推移〉	28
4. 図書資料の貸出	29～31
(1) 個人貸出の推移	29
〈図表11 個人貸出冊数の推移〉	29
(2) 個人貸出冊数(月別)	30
(3) 個人貸出人数(月別)	31
5. 視聴覚資料の貸出	32
6. 団体貸出(団体登録した団体)	32
(1) 団体貸出の推移	32
〈図表12 団体貸出冊数の推移〉	32
7. 有料宅配サービス	33
8. 図書返却箱(ブックポスト)	33
9. 相互貸借	34～35
〈図表13 相互貸借数の推移〉	35
(1) 平成23年度貸出実績	35
(2) 平成23年度借用冊数・借用図書の個人への貸出冊数	35
10. インターネットサービス	36～38
(1) ホームページの利用状況	36

①アクセス件数(トップページ)	36
〈図表 14 アクセス件数(月別)の推移〉	36
②検索件数(蔵書検索)	36
〈図表 15 検索件数(月別)の推移〉	36
③時間帯別受付件数	37
〈図表 16 アクセス件数(時間帯別)の推移〉	37
〈図表 17 検索件数(時間帯別)の推移〉	37
〈図表 18 予約・リクエスト受付件数(時間帯別)の推移〉	37
(2)パスワード登録者数の推移	38
(3)オープン利用端末の利用状況	38
(4)e-レファレンスサービスの利用状況	38
11. 無線 LAN サービス	39
(1)無線 LAN の利用状況	39
(2)無線 LAN の年度別利用状況	39
12. 電話応答サービス	39～40
(1)電話応答サービスの利用状況	39
〈図表 19 電話応答サービス〉	39
(2)電話応答サービスの年度別利用状況	40
13. FAX 情報サービス	40
(1)FAX 情報サービスの利用状況	40
〈図表 20 FAX 情報サービス〉	40
(2)FAX 情報サービスの年度別利用状況	40
VII 図書館事業(行事・講座等)	41～57
1. 行事	41～53
(1)子どもを対象にした事業	41
(2)大人を対象にした事業	41～42
(3)中野区ゆかりの著作者紹介展示	42
(4)中央図書館の展示事業	42
(5)平成 23 年度行事実施状況	43～53
①中央図書館	43～44
②本町図書館	44～45
③野方図書館	45～47
④南台図書館	47～48
⑤鷺宮図書館	48～49
⑥東中野図書館	49～50
⑦江古田図書館	50～52

⑧上高田図書館	52～53
2. 区立図書館と学校図書館との連携	54～56
(1) 学校図書館の機能を充実するための援助	54
①区立図書館と学校図書館の合同研修会	54
②「おすすめ本」の合同選書会議	54
③資料相談	54
④団体貸出	54
⑤リサイクル図書の提供	54
⑥教員向け利用案内の配付	54
⑦16ミリフィルム・教材用ビデオの貸出および運搬	54
(2) 児童生徒に直接に働きかける援助	54～55
①学校訪問	54～55
②図書館見学会	55
③体験学習の受け入れ	55
④子ども読書活動推進奨励事業	55
3. 乳幼児向けサービス	55～56
(1) 絵本講座	55～56
(2) ブックリストの配付	56
①乳児向けブックリスト	56
②幼児向けブックリスト	56
4. 図書館資料のリサイクル	57
(1) 提供冊数	57
(2) 参加施設・参加回数	57
VIII 図書館運営に関する委員会	58
1. 図書館運営協議会	58
2. 図書館運営協議会委員名簿	58
IX 参考資料	59～78
1. 参考法規(抜粋)	59～69
(1) 図書館法	59～61
(2) 中野区立図書館条例	61～63
(3) 中野区立図書館則	63～65
(4) 中野区図書館運営協議会規則	65～66
(5) 中野区立図書館利用者開放インターネット端末管理規則	66～67
(6) 中野区立図書館資料選定基準	67～68
(7) 中野区立図書館資料除籍基準	68～69
2. 中野区立図書館運営に関する答申・提言・計画・構想等	70～76

3. 利用者に図書が渡るまで	77～78
(1) 選書から配架まで	77
(2) 予約・リクエストの流れ図	78

I 中野区立図書館の沿革

昭和 23年 3月	都知事許可	名称 中野区立図書館
23年 12月	開館発足	桃園第三小学校内に、米占領軍民間教育情報部リーディングルームと併せて開設。蔵書3,000冊、閲覧席60席、職員4名、開館時間10～18時
24年 12月	リーディングルーム閉鎖	図書・雑誌292誌は、図書館に移管
25年 10月	移転・開館	第九中学校(新井町)敷地内に新館建設(142㎡閲覧席70席、蔵書5,363冊)
27年 11月	移転・開館	文化会館(千光前町)敷地内に移転(閲覧席165席、蔵書5,363冊)
31年 10月	増築	閲覧席325席
32年 3月	館外貸出開始	一部の図書に限り貸出開始
32年 10月	開架書架設置	
33年 6月	夜間開館開始	平日午後8時まで開館
37年 11月	一部改造	新館建設準備のため閲覧席を200席に縮小
37年 12月	新館着工	中野二丁目の現在地に建設(区制30周年記念事業)
38年 12月	新館落成開館	2,821㎡、地上3階地下1階、閲覧席730席、収納能力10万冊 カード式閲覧が中心
39年 2月	団体貸出開始	構成員10名以上の団体を対象に実施。1回50冊以内、50日以内
39年 4月	施設建設5ヵ年計画策定	区の南北に新図書館を建設、3館とする
39年 5月	一般開架書架設置	「母親コーナー」設置(中2階)
41年 7月	参考資料室設置	1階北側ホールを改造
43年 1月	本町図書館開館	本町二丁目に貸出中心の地域図書館として開館、地上2階建 453㎡、126席、2万冊
43年 10月	出張所文庫設置	出張所に11ヵ所に1,000～2,000冊程度の図書を備える
44年 7月	野方図書館開館	野方三丁目に貸出中心の地域図書館として開館、地上3階(図書館は1・2階の一部)(野方青年館と併設)、525㎡、170席、収納能力3万冊
46年 3月	社会教育委員答申	詳細は、p.70参照
49年 1月	図書館調査会発足	図書館進行対策を担当。資料調査会は任期満了と同時に廃止
49年 10月	調査会による提言	詳細は、p.70参照
49年 10月	貸出点数・日数増	個人2冊7日を5冊14日に、団体は50冊50日を100冊90日(49年度資料費倍増)に
50年 4月	サービスネットワーク開始	電話による図書の貸出サービス
51年 1月	調査会による提言	詳細は、p.70参照
53年 1月	中野図書館内部改装	閉架書庫内資料の貸出、1階全部を開架室に、参考資料室を2階に移転、中2階に文庫コーナーを設置
53年 10月	南台図書館開館	南台三丁目に貸出中心の地域図書館として開館、2階建、557㎡、収納能力5万冊
53年 10月	移動図書館運行	自動車図書館名称「ブックさん」。保有冊数3万冊、8ヵ所ステーションを設けて開始
54年 5月	鷺宮図書館開館	鷺宮三丁目に貸出中心として開館、地上6階、地下1階建(図書館は4・5・6階)(鷺宮地域センターと併設)、696㎡、収納能力5万冊
54年 10月	移動図書館充実	ステーション8ヵ所から11ヵ所に、保有冊数6万冊
55年 10月	電算導入	「図書館サービスの質的向上をめざして」野方図書館において本稼動
55年 11月	声の読書室開始	視覚障害者の方に、郵送による録音テープの貸出サービス
56年 6月	宅配サービス開始	障害者の方に、本を自宅まで配送するサービス
56年 9月	貸出対象者範囲拡大	隣接区5区(新宿、渋谷、杉並、豊島、練馬)の在住者にも貸出しを実施
57年 2月	南台図書館電算導入	漢字による電算処理稼動
57年 12月	鷺宮・本町図書館電算導入	漢字による電算処理稼動
59年 4月	移動図書館充実	2時間ステーション1ヵ所から6ヵ所に、出動週4回に

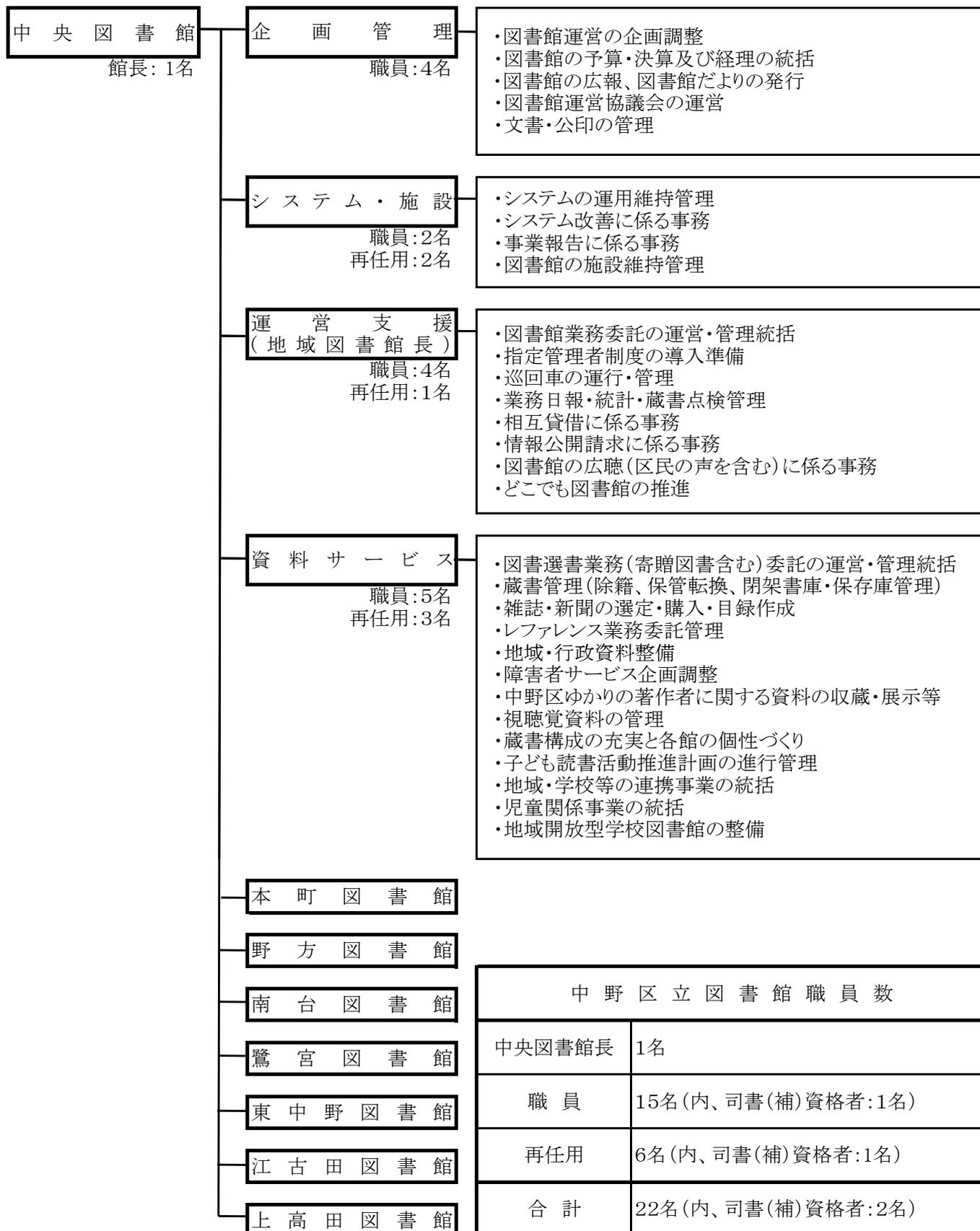
昭和	59年 4月	レコード貸出改善	貸出対象を中学生まで拡大、隣接区の居住者にも貸出を実施
	59年 5月	野方図書館改築	第一閲覧室(48席)を開架室に改装
	59年 7月	東中野図書館開館	東中野一丁目に貸出中心の地域図書館として開館、地上3階地下1階(図書館は2・3階と地下)(東中野保育園と併設) 1,346㎡、収社会教育委員3名、臨時委員4名、計7名の小委員会
	59年 7月	社会教育委員、図書館小委員会設置	
	60年 5月	図書館巡回車設置	中野区立図書館全館(6館)を毎日巡回
	61年 2月	江古田図書館開館	江古田二丁目に貸出中心の地域図書館として開館、地上2階建、716㎡、収納能力5万冊、CD・レーザーディスク等の視聴覚資料を充実
	62年 2月	中野図書館電算化	
	62年 7月	中野図書館運営協議会発足	学識経験者3名、利用者代表6名、図書館職員2名からなり、図書館行政や運営のあり方などについて協議し、教育委員会に対して意見を述べる機関 任期は2年間
	63年 3月	中野区立図書館サービスシステム化計画策定PT報告	詳細は、p.73参照
	63年 6月	上高田図書館開館	上高田五丁目に貸出中心の地域図書館として開館、地上2階(図書館は、1階の一部と2階)(上高田児童館と併設)、755㎡、収納能力5万冊、CD・レーザーディスク等の視聴覚資料を充実
平成	元年 6月	第1期図書館運営協議会提言	詳細は、p.73参照
	2年 4月	中野図書館閉館	もみじ山文化の森構想に基づく新中野図書館建設のため閉館
	2年 7月	中野図書館移設開館	中野二丁目に規模を縮小して移転開館。398㎡、地上2階、収納能力3万冊
	3年 7月	第2期図書館運営協議会提言	詳細は、p.73参照
	3年 9月	第3期図書館運営協議会発足	
	4年 7月	図書のリサイクル(その考え方)	詳細は、p.75参照
	4年10月	第一次オンライン化	中野区立図書館全館オンライン化に向けて、4図書館(中野、南台、鷺宮、上高田)をオンライン化
	5年 4月	フィルムライブラリー設置	教育委員会から図書館へフィルムライブラリーが移管された。
	5年 6月	中野図書館閉館	新中央図書館開館準備のため閉館
	5年 7月	中央図書館設置	条例改正。7月1日
	5年 9月	第3期図書館運営協議会報告	詳細は、p.75参照
	5年10月	中央図書館開館	
	5年10月	区立図書館全館オンライン化	コンピューターで8館をオンライン化で結び、利用者開放端末機による検索の開始 文献資料検索システム稼動により区政資料センターなどとのオンライン化
	7年 9月	第4期図書館運営協議会提言	詳細は、p.75参照
	7年10月	第5期図書館運営協議会発足	
	9年 4月	中野区立図書館則一部改正	中野区立図書館則一部改正
	9年 9月	第5期図書館運営協議会提言	詳細は、p.75参照
	9年10月	第6期図書館運営協議会発足	
	10年11月	コンピューターの更新	利用者端末機の改善
	11年 3月	中野区立図書館則の改正	17年7月1日、施行
	11年 4月	館内整理日の変更	連続の休館日を少なくするため月末の日→月の最終金曜日
	11年 4月	中野区図書館運営協議会規則の改正	任期を2年→3年(11年10月1日、施行)
	11年 5月	中野区立図書館50年の発行	
	11年 9月	第6期図書館運営協議会提言	詳細は、p.75参照
	11年10月	第7期図書館運営協議会発足	
	12年 4月	中央図書館組織改正	中央図書館企画調整係の廃止(12年4月1日、施行)
	12年 9月	CD返却方法の変更	CD返却を貸出館に限っていたものを全館で可能とした。

12年 10月	メールカーの運搬拡大	メールカーによる団体貸出を全小学校に配送可能とした 16校→29校
12年 11月	祝日開館	祝日のうち5月5日、11月3日を開館する。(12年11月1日、施行)
13年 4月	中央図書館組織改正	中央図書館視聴覚係の廃止(13年4月1日、施行)
13年 4月	視聴コーナーの廃止	ビデオ編集室・レーザーディスク視聴設備廃止
13年 4月	野方図書館に会議室	野方青年館の廃止に伴い、学習室等を野方図書館会議室とした。
14年 11月	上映権付ビデオテープの利用範囲の拡大	上映権付ビデオテープの貸出を個人貸出まで拡大(14年11月1日、施行)
14年 11月	第7期図書館運営協議会提言	詳細は、p.76参照
15年 9月	第8期図書館運営協議会発足	
15年 12月	コンピューターシステムの更新	図書館ホームページ開設、インターネットによる蔵書検索開始、中央図書館にオープン利用端末(インターネット端末)を設置
15年 12月	貸出・予約点数改定	図書10冊、視聴覚資料5点(うちビデオテープは1点まで)、予約件数も同様(15年12月1日、施行)
16年 4月	中野区立図書館則改定	日曜、祝日開館の実施、定期休館日を月曜と木曜の2つにグループ化 開館時間の見直し
16年 4月	図書館窓口業務委託	区立図書館全館の窓口業務を委託
16年 10月	利用者開放インターネット端末管理規則の制定	中野区立図書館利用者開放インターネット端末管理規則の制定 詳細は、p.66～p.67参照
16年 12月	無線LANの設置	中央図書館視聴覚コーナーに無線LANコーナーを設置
17年 7月	中野区立図書館則改定	インターネット予約に伴う、受取館での貸出資料の拡充
17年 7月	インターネット予約開始	インターネット予約、電話応答・FAX情報サービスの開始
18年 2月	区立図書館のあり方について	詳細は、p.76参照
18年 7月	第8期図書館運営協議会提言	詳細は、p.76参照
18年 10月	第9期図書館運営協議会発足	
19年 2月	中野区子ども読書活動推進計画を策定	
19年 4月	図書館業務委託の拡大	中央図書館のレファレンス業務等を委託
19年 6月	中野区立図書館における広告掲載物品の寄贈受入に関する要綱施行	
19年 10月	鷺宮図書館耐震工事開始	耐震工事に伴い、鷺宮体育館内に仮設窓口を設置
19年 11月	「これからの中野区立図書館像」検討会設置	
20年 3月	鷺宮図書館耐震工事完了	図書館運営の再開
21年 6月	第9期図書館運営協議会提言	詳細は、p.76参照
21年 6月	DVD貸出開始	公共機関から寄贈されたDVDの貸出を開始
21年 7月	JR中野駅南口・中野区役所前にブックポスト設置	
21年 10月	「図書館の新しいあり方」策定	詳細は、p.76参照
21年 11月	野方図書館耐震補強工事開始	耐震工事に伴い、仮設窓口を設置
21年 12月	コンピューターのサーバ更新	
22年 4月	野方図書館耐震補強工事完了	図書館運営の再開
22年 4月	中野区立図書館則改定	地域図書館の開館時間の延長 開館時間を30分延長(午前9時から午後7時30分)
22年 4月	有料宅配サービスの新設	利用者の自宅又は職場に宅配業者による有料宅配サービスの開始
22年 4月	宅配配送サービスの拡充	身体的な理由により来館が困難な65歳以上の高齢者を追加
22年 4月	録音図書貸出サービスの拡充	録音図書を希望するメディアにダウンロードして貸出するサービスを開始
22年 9月	野方図書館エレベータ工事開始	

22年 10月	コンピューターの周辺機器更新	
22年 10月	第10期図書館運営協議会発足	
22年 12月	野方図書館エレベータ工事完了	読書コーナー新設
23年 4月	図書館業務委託の拡大	中央図書館の選書業務を委託
23年 6月	蔵書構成の充実と各館の個性づくり事業の実施	各館で個性づくり(特色ある)図書を収集し、定期的に企画展示を行う。また展示に合わせてパスファインダー(情報のみちしるべ)を作成する。
23年 8月	野方図書館電気設備・冷暖房設備改修工事開始	
23年 9月	江古田図書館冷暖房工事開始	
23年 12月	野方図書館電気設備・冷暖房設備改修工事完了	
24年 1月	江古田図書館冷暖房工事完了	
24年 4月	中野区立図書館設置条例改正	題名を「中野区立図書館条例」と改正。また、図書館の管理運営を指定管理者に行わせることに関し必要な事項を規定

II 図書館組織

平成24年4月1日



Ⅲ 施設の規模及び概要

1. 施設の規模と概要

	中央図書館	本町図書館	野方図書館	南台図書館
開館年月日	1993年10月29日 中野図書館開館発足 昭和23年12月	1968年1月5日	1969年7月28日	1978年10月1日
所在地	中野2-9-7	本町2-13-2	野方3-19-5	南台3-26-18
電話番号	5340-5070	3373-1666	3389-0214	3380-2661
FAX番号	5340-5090	3373-1664	3389-0238	3380-2662
Eメールアドレス	toshokan@city.tokyo -nakano.lg.jp	-	-	-
施設規模	地上4階、地下3階 建の地下1階と地下 2階の一部 (4,480㎡)	地上2階建 (453㎡)	地上3階建 (820㎡)	地上2階建 (557㎡)
閲覧席	150席	36席	55席	16席
パソコン利用席	【専】12席 (視聴覚コーナー) 【優】12席 (参考資料室)	【優】1席* (2階図書室入口左側)	【専】2席 (2階コピー機横)	【優】1席* (2階身障者デスク横)
蔵書数	492,408冊	57,701冊	62,906冊	64,399冊
視聴覚資料	ビ CD カ レ フ DVD	CD	CD	CD
視聴可能な 視聴覚資料	-	-	-	-
休館日	原則毎週月曜日			原則毎週木曜日
	館内整理日(原則月の最終金曜日) 年未年始(12月29日~1月3日)			
開館時間	午前9時30分~ 午後8時	午前9時~午後7時30分		
職員数 ()の数は 司書・司書補数	22(2)	-	-	-
※ 職員数:常勤職員、再任用職員		※野方図書館施設規模:1,460㎡		
※ 視聴覚資料				
ビ:ビデオテープ CD:コンパクトディスク カ:カセットテープ レ:レコード フ:16ミリフィルム DVD:デジタルビデオディスク				

平成24年4月1日現在

	鷺宮図書館	東中野図書館	江古田図書館	上高田図書館
開館年月日	1979年5月1日	1984年7月10日	1986年2月1日	1988年6月1日
所在地	鷺宮3-22-5 鷺宮区民活動センターと併設	東中野1-35-5 認可保育園と併設	江古田2-1-11	上高田5-30-15 上高田児童館と併設
電話番号	3337-1044	3366-9581	3319-9301	3319-5411
FAX番号	3337-7397	3366-9583	3319-9302	3319-5472
Eメールアドレス	-	-	-	-
施設規模	地上6階、地下1階建 の4, 5, 6階部分 (697㎡)	地上3階、地下1階 建の2, 3階 (1,304㎡)	地上2階建 (716㎡)	地上2階建の一部 (775㎡)
閲覧席	19席	20席	7席	8席
パソコン利用席	【優】1席 (6階閲覧席)	【専】4席* (3階窓側)	【優】1席* (1階CD視聴席横)	【専】2席* (2階テーブル席横)
蔵書数	64,402冊	77,953冊	62,627冊	70,156冊
視聴覚資料	CD	CD カ	CD カ	CD
視聴可能な 視聴覚資料	-	CD	CD	-
休館日	原則毎週木曜日		原則毎週月曜日	原則毎週木曜日
	館内整理日(原則月の最終金曜日) 年末年始(12月29日～1月3日)			
開館時間	午前9時～午後7時30分			
職員数 ()の数は 司書・司書補数	-	-	-	-
※ パソコン利用席(電源設備有り)				
【専】専用席 【優】優先席(中央図書館では、図書資料の利用者に限る)				
*:使用の際は、カウンターで受付が必要				

2. 図書館案内

◎月曜休館

中央図書館 〒164-0001 中野 2-9-7
電話 5340-5070

早稲田通り
中野駅南口 徒歩7分
中野駅
中野通り
もみじ山通り
中野中学校

本町図書館 〒164-0012 本町 2-13-2
電話 3373-1666

至荻窪 宝仙寺前(都バス) 青梅街道 中野坂上駅 至新宿
中野坂上
桃園小 NFビル 山手通り
東郷公園
本町図書館
・地下鉄中野坂上駅 徒歩9分
・バス停「宝仙寺前」 徒歩3分

野方図書館 〒165-0027 野方 3-19-5
電話 3389-0214

至上石神井 野方駅 至西武新宿
野方 野方W12 環七通り
野方図書館
・西武新宿線野方駅徒歩6分
・関東バス「野方」徒歩4分
妙正寺川

江古田図書館 〒165-0022 江古田 2-1-11
電話 3319-9301

江古田川
第七中学校
江古田図書館
・バス停「丸山営業所(車庫)」 徒歩2分
・大江戸線新江古田駅 徒歩12分
・西武新宿線召袋駅 徒歩15分
丸山車庫 丸山車庫
新青梅街道 至目白

◎木曜休館

南台図書館 〒164-0014 南台 3-26-18
電話 3380-2661

至中野駅
中野富士見町駅 交番
中野神明小学校
南台交差点
中野通り
多田小学校 交番
方南通り
多田小学校
南台交差点
南中野区民活動センター
南台図書館
・地下鉄「中野富士見町」 徒歩10分
・バス停「多田小前」 徒歩1分
・バス停「南台交差点」 徒歩5分

鷺宮図書館 〒165-0032 鷺宮 3-22-5
電話 3337-1044

鷺宮小学校
鷺宮図書館
・西武新宿線鷺ノ宮駅 徒歩2分
中杉通り
鷺ノ宮駅
至西武新宿

開館時間 : 中央図書館 午前9:30~午後8:00

地域図書館 午前9:00~午後7:30

◎木曜休館

東中野図書館 〒164-0003 東中野 1-35-5
電話 3366-9581

至中野 西口 東口 至新宿
コンビニ カレー屋 交番
山手通り
東中野駅 徒歩3分
コンビニ

上高田図書館 〒164-0002 上高田 5-30-15
電話 3319-5411

上高田小前 公園 旧三井文庫
上高田小学校
東亜学園
新井薬師前駅
至西武新宿
西武新宿線 新井薬師前駅 徒歩8分

千川通り
中杉通り
環七通り
新青梅街道
目白通り
西武新宿線
鷺宮図書館
野方図書館
早稲田通り
JR中央線
中野
中央図書館
東中野
東中野図書館
地下鉄丸の内線
山手通り
本町図書館
青梅街道
方南通り
都営大江戸線
南台図書館
江古田図書館
上高田図書館

IV 資料の所蔵状況

1. 図書資料の所蔵

図書館名		区分	0 総記	1 哲学	2 歴史	3 社会科学	4 自然科学	5 工学	6 産業
中央	一般	一般図書	11,863	17,099	37,500	65,922	24,119	25,317	10,068
		参考資料	8,800	570	3,582	9,481	2,145	3,308	2,283
		地域資料	1,152	157	3,977	13,956	434	1,708	718
		洋書	829	236	932	736	317	666	260
		合計	22,644	18,062	45,991	90,095	27,015	30,999	13,329
	児童	児童図書	657	441	3,717	3,465	7,568	1,809	1,227
		洋書	33	4	6	20	15	14	0
合計		690	445	3,723	3,485	7,583	1,823	1,227	
合計			23,334	18,507	49,714	93,580	34,598	32,822	14,556
本町	一般	一般図書	1,439	1,848	3,821	5,548	2,833	3,781	1,295
		地域資料	64	9	308	620	24	97	18
	児童	児童図書	156	133	589	809	1,410	442	358
		洋書	0	0	0	0	0	0	0
合計		1,659	1,990	4,718	6,977	4,267	4,320	1,671	
野方	一般	一般図書	2,016	2,303	5,232	6,433	3,134	3,763	1,546
		地域資料	69	3	174	670	24	100	16
	児童	児童図書	189	77	508	780	1,293	395	358
		洋書	0	0	0	0	0	0	0
合計		2,274	2,383	5,914	7,883	4,451	4,258	1,920	
南台	一般	一般図書	1,535	2,160	4,398	5,549	2,694	3,538	1,352
		地域資料	67	17	346	632	22	86	21
	児童	児童図書	208	112	847	1,031	2,093	597	441
		洋書	0	0	0	0	0	0	0
合計		1,810	2,289	5,591	7,212	4,809	4,221	1,814	
鷺宮	一般	一般図書	1,712	2,144	4,795	6,107	3,255	4,363	1,571
		地域資料	65	5	212	618	21	88	17
	児童	児童図書	209	52	694	921	1,698	482	389
		洋書	0	0	0	0	0	0	0
合計		1,986	2,201	5,701	7,646	4,974	4,933	1,977	
東中野	一般	一般図書	1,933	2,315	5,657	6,930	3,415	4,199	1,469
		地域資料	77	9	277	679	24	111	20
	児童	児童図書	182	124	1,007	919	2,064	549	461
		洋書	0	0	0	0	0	0	0
合計		2,192	2,448	6,941	8,528	5,503	4,859	1,950	
江古田	一般	一般図書	1,435	1,831	4,139	6,618	3,165	3,892	1,570
		地域資料	78	5	158	603	27	86	14
	児童	児童図書	159	78	582	806	1,536	459	379
		洋書	0	0	0	0	0	0	0
合計		1,672	1,914	4,879	8,027	4,728	4,437	1,963	
上高田	一般	一般図書	1,914	2,161	5,010	7,504	4,054	4,605	1,647
		地域資料	66	4	135	524	19	82	16
	児童	児童図書	210	94	627	886	1,537	445	463
		洋書	0	0	0	0	0	0	0
合計		2,190	2,259	5,772	8,914	5,610	5,132	2,126	
合計	一般	一般図書	23,847	31,861	70,552	110,611	46,669	53,458	20,518
		参考資料	8,800	570	3,582	9,481	2,145	3,308	2,283
		地域資料	1,638	209	5,587	18,302	595	2,358	840
		洋書	829	236	932	736	317	666	260
		合計	35,114	32,876	80,653	139,130	49,726	59,790	23,901
	児童	児童図書	1,970	1,111	8,571	9,617	19,199	5,178	4,076
		洋書	33	4	6	20	15	14	0
合計		2,003	1,115	8,577	9,637	19,214	5,192	4,076	
区立図書館合計			37,117	33,991	89,230	148,767	68,940	64,982	27,977

(平成24年3月31日現在) (単位:冊)

図書館名		区分	7 芸 術	8 語 学	9 文 学	合計	絵本	紙芝居	総計
中 央	一 般	一般図書	32,725	5,582	116,365	346,560	-	-	346,560
		参考資料	1,704	1,425	1,644	34,942	-	-	34,942
		地域資料	555	34	249	22,940	-	-	22,940
		洋 書	1,101	301	4,014	9,392	-	-	9,392
		合計	36,085	7,342	122,272	413,834	-	-	413,834
	児 童	児童図書	3,088	692	23,703	46,367	27,652	1,381	75,400
		洋 書	18	4	104	218	2,956	-	3,174
合計		3,106	696	23,807	46,585	30,608	1,381	78,574	
合計			39,191	8,038	146,079	460,419	30,608	1,381	492,408
本 町	一 般	一般図書	3,805	788	16,540	41,698	-	-	41,698
		地域資料	30	3	13	1,186	-	-	1,186
	児 童	児童図書	671	201	4,346	9,115	4,899	801	14,815
		洋 書	0	0	0	0	2	-	2
合計		4,506	992	20,899	51,999	4,901	801	57,701	
野 方	一 般	一般図書	4,482	899	18,948	48,756	-	-	48,756
		地域資料	23	0	4	1,083	-	-	1,083
	児 童	児童図書	531	166	4,124	8,421	4,150	494	13,065
		洋 書	0	0	0	0	2	-	2
合計		5,036	1,065	23,076	58,260	4,152	494	62,906	
南 台	一 般	一般図書	4,701	949	18,939	45,815	-	-	45,815
		地域資料	21	8	6	1,226	-	-	1,226
	児 童	児童図書	909	209	4,798	11,245	5,151	869	17,265
		洋 書	0	0	0	0	93	-	93
合計		5,631	1,166	23,743	58,286	5,244	869	64,399	
鷺 宮	一 般	一般図書	4,669	970	17,231	46,817	-	-	46,817
		地域資料	16	0	5	1,047	-	-	1,047
	児 童	児童図書	713	158	5,410	10,726	5,090	599	16,415
		洋 書	0	0	0	0	123	-	123
合計		5,398	1,128	22,646	58,590	5,213	599	64,402	
東 中 野	一 般	一般図書	5,225	1,075	26,478	58,696	-	-	58,696
		地域資料	26	4	7	1,234	-	-	1,234
	児 童	児童図書	1,013	195	5,550	12,064	5,368	568	18,000
		洋 書	0	0	0	0	23	-	23
合計		6,264	1,274	32,035	71,994	5,391	568	77,953	
江 古 田	一 般	一般図書	4,742	1,059	17,989	46,440	-	-	46,440
		地域資料	27	1	7	1,006	-	-	1,006
	児 童	児童図書	667	190	4,543	9,399	4,848	820	15,067
		洋 書	0	0	0	0	114	-	114
合計		5,436	1,250	22,539	56,845	4,962	820	62,627	
上 高 田	一 般	一般図書	6,116	961	17,066	51,038	-	-	51,038
		地域資料	14	0	3	863	-	-	863
	児 童	児童図書	885	187	5,649	10,983	6,474	705	18,162
		洋 書	0	0	0	0	93	-	93
合計		7,015	1,148	22,718	62,884	6,567	705	70,156	
合 計	一 般	一般図書	66,465	12,283	249,556	685,820	-	-	685,820
		参考資料	1,704	1,425	1,644	34,942	-	-	34,942
		地域資料	712	50	294	30,585	-	-	30,585
		洋 書	1,101	301	4,014	9,392	-	-	9,392
		合計	69,982	14,059	255,508	760,739	-	-	760,739
	児 童	児童図書	8,477	1,998	58,123	118,320	63,632	6,237	188,189
		洋 書	18	4	104	218	3,406	-	3,624
合計		8,495	2,002	58,227	118,538	67,038	6,237	191,813	
区立図書館合計			78,477	16,061	313,735	879,277	67,038	6,237	952,552

2. 図書資料の所蔵(中央図書館)

(1) 一般開架の所蔵

図書館名	区分	0 総記	1 哲学	2 歴史	3 社会科学	4 自然科学	5 工学	6 産業	
中央	一般	一般図書	3,445	5,604	13,991	21,726	8,972	11,055	4,631
		参考資料	43	1	46	2	2	1	0
		地域資料	26	0	2	3	0	0	0
		洋書	86	129	446	396	228	537	190
		合計	3,600	5,734	14,485	22,127	9,202	11,593	4,821
	児童	児童図書	0	0	0	0	0	0	0
		洋書	0	0	0	0	0	0	0
		合計	0	0	0	0	0	0	0
	合計		3,600	5,734	14,485	22,127	9,202	11,593	4,821

(2) 児童室の所蔵

図書館名	区分	0 総記	1 哲学	2 歴史	3 社会科学	4 自然科学	5 工学	6 産業	
中央	一般	一般図書	333	0	8	85	21	5	0
		参考資料	0	0	0	0	0	0	0
		地域資料	0	0	0	0	0	0	0
		洋書	0	0	0	0	0	0	0
		合計	333	0	8	85	21	5	0
	児童	児童図書	366	218	1,569	1,605	4,094	1,096	560
		洋書	32	3	6	10	15	14	0
		合計	398	221	1,575	1,615	4,109	1,110	560
	合計		731	221	1,583	1,700	4,130	1,115	560

(3) 参考資料室の所蔵

図書館名	区分	0 総記	1 哲学	2 歴史	3 社会科学	4 自然科学	5 工学	6 産業	
中央	一般	一般図書	20	47	174	231	5	25	2
		参考資料	3,495	328	2,424	2,609	963	1,056	510
		地域資料	371	116	2,611	4,132	195	553	288
		洋書	194	3	9	18	0	3	0
		合計	4,080	494	5,218	6,990	1,163	1,637	800
	児童	児童図書	0	1	7	13	0	0	0
		洋書	0	0	0	0	0	0	0
		合計	0	1	7	13	0	0	0
	合計		4,080	495	5,225	7,003	1,163	1,637	800

(4) 閉架の所蔵

図書館名	区分	0 総記	1 哲学	2 歴史	3 社会科学	4 自然科学	5 工学	6 産業	
中央	一般	一般図書	8,065	11,448	23,327	43,880	15,121	14,232	5,435
		参考資料	5,262	241	1,112	6,870	1,180	2,251	1,773
		地域資料	755	41	1,364	9,821	239	1,155	430
		洋書	549	104	477	322	89	126	70
		合計	14,631	11,834	26,280	60,893	16,629	17,764	7,708
	児童	児童図書	291	222	2,141	1,847	3,474	713	667
		洋書	1	1	0	10	0	0	0
		合計	292	223	2,141	1,857	3,474	713	667
	合計		14,923	12,057	28,421	62,750	20,103	18,477	8,375

(平成24年3月31日現在) (単位:冊)

図書館名	区分	7 芸 術	8 語 学	9 文 学	合計	絵本	紙芝居	総計	
中 央	一 般	一般図書	14,104	2,669	46,258	132,455	-	-	132,455
		参考資料	1	16	1	113	-	-	113
		地域資料	0	0	0	31	-	-	31
		洋 書	854	76	2,014	4,956	-	-	4,956
		合 計	14,959	2,761	48,273	137,555	-	-	137,555
	児 童	児童図書	0	0	0	0	0	0	0
		洋 書	0	0	0	0	0	-	0
		合 計	0	0	0	0	0	0	0
	合 計		14,959	2,761	48,273	137,555	0	0	137,555

図書館名	区分	7 芸 術	8 語 学	9 文 学	合計	絵本	紙芝居	総計	
中 央	一 般	一般図書	187	2	564	1,205	-	-	1,205
		参考資料	0	0	0	0	-	-	0
		地域資料	0	0	0	0	-	-	0
		洋 書	2	0	1	3	-	-	3
		合 計	189	2	565	1,208	-	-	1,208
	児 童	児童図書	1,684	425	11,069	22,686	9,753	1,076	33,515
		洋 書	16	4	96	196	1,782	-	1,978
		合 計	1,700	429	11,165	22,882	11,535	1,076	35,493
	合 計		1,889	431	11,730	24,090	11,535	1,076	36,701

図書館名	区分	7 芸 術	8 語 学	9 文 学	合計	絵本	紙芝居	総計	
中 央	一 般	一般図書	65	1	367	937	-	-	937
		参考資料	651	728	899	13,663	-	-	13,663
		地域資料	320	25	201	8,812	-	-	8,812
		洋 書	5	60	6	298	-	-	298
		合 計	1,041	814	1,473	23,710	-	-	23,710
	児 童	児童図書	0	0	110	131	29	0	160
		洋 書	0	0	0	0	0	-	0
		合 計	0	0	110	131	29	0	160
	合 計		1,041	814	1,583	23,841	29	0	23,870

図書館名	区分	7 芸 術	8 語 学	9 文 学	合計	絵本	紙芝居	総計	
中 央	一 般	一般図書	18,369	2,910	69,176	211,963	-	-	211,963
		参考資料	1,052	681	744	21,166	-	-	21,166
		地域資料	235	9	48	14,097	-	-	14,097
		洋 書	240	165	1,993	4,135	-	-	4,135
		合 計	19,896	3,765	71,961	251,361	-	-	251,361
	児 童	児童図書	1,404	267	12,524	23,550	17,870	305	41,725
		洋 書	2	0	8	22	1,174	-	1,196
		合 計	1,406	267	12,532	23,572	19,044	305	42,921
	合 計		21,302	4,032	84,493	274,933	19,044	305	294,282

3. 洋書言語区分別蔵書数

(平成24年3月31日現在) (単位:冊)

言語区分	一般洋書	児童洋書	絵本洋書	合計
アラビア語	2	0	0	2
スウェーデン語	0	0	4	4
中国語	862	0	85	947
デンマーク語	0	0	5	5
英語	7,385	202	2,363	9,950
フランス語	132	2	295	429
ドイツ語	185	1	141	327
ハンガール語	672	4	112	788
イタリア語	4	1	14	19
ラテン語	0	0	2	2
ノルウェー語	1	0	3	4
ポルトガル語	0	0	3	3
ロシア語	50	0	10	60
スペイン語	52	8	340	400
エスペラント語	1	0	0	1
タイ語	0	0	15	15
アジアの諸言語	44	0	5	49
その他	2	0	9	11
合計	9,392	218	3,406	13,016

4. 視聴覚資料の所蔵

(平成24年3月31日現在) (単位:点)

区分	中央	本町	野方	南台	鷺宮	東中野	江古田	上高田	合計	
CD	クラシック	3,302	524	338	684	823	569	624	702	7,566
	ポピュラー	3,960	1,232	801	1,071	1,238	1,374	1,296	1,466	12,438
	その他	718	145	97	136	136	233	142	195	1,802
	合計	7,980	1,901	1,236	1,891	2,197	2,176	2,062	2,363	21,806
カセット	クラシック	32	-	-	-	-	3	0	-	35
	ポピュラー	0	-	-	-	-	49	0	-	49
	その他	706	-	-	-	-	607	20	-	1,333
	合計	738	-	-	-	-	659	20	-	1,417
レコード	クラシック	471	-	-	-	-	-	-	-	471
	ポピュラー	1,803	-	-	-	-	-	-	-	1,803
	その他	117	-	-	-	-	-	-	-	117
	合計	2,391	-	-	-	-	-	-	-	2,391
ビデオテープ	4,808	-	-	-	-	-	-	-	-	4,808
DVD	109	-	-	-	-	-	-	-	-	109
教材用ビデオ	700	-	-	-	-	-	-	-	-	700
16mmフィルム	1,631	-	-	-	-	-	-	-	-	1,631

V 資料の増減状況

1. 図書資料の受入

(平成23年度実績) (単位:冊)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合 計
購 入	12,454	3,392	3,306	3,313	3,444	3,307	3,328	3,270	35,814
寄 贈	2,752	673	669	316	1,025	1,102	761	508	7,806
分 冊	14	0	0	0	0	0	0	0	14
製 本	15	0	0	0	0	0	0	0	15
弁 償 本	160	50	27	44	67	40	31	26	445
再 受 入 れ	454	16	8	14	21	17	14	7	551
保 管 転 換	1,199	8	10	8	1	8	3	7	1,244
そ の 他	246	46	80	25	36	138	31	22	624
合 計	17,294	4,185	4,100	3,720	4,594	4,612	4,168	3,840	46,513

2. 視聴覚資料の受入

(平成23年度実績) (単位:点)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合 計
CD 寄贈・購入 弁償等	106	19	18	4	22	9	6	7	191
ビデオ テープ 寄贈等	10	-	-	-	-	-	-	-	10
DVD 寄贈	12	-	-	-	-	-	-	-	12

3. 逐次刊行物の購入

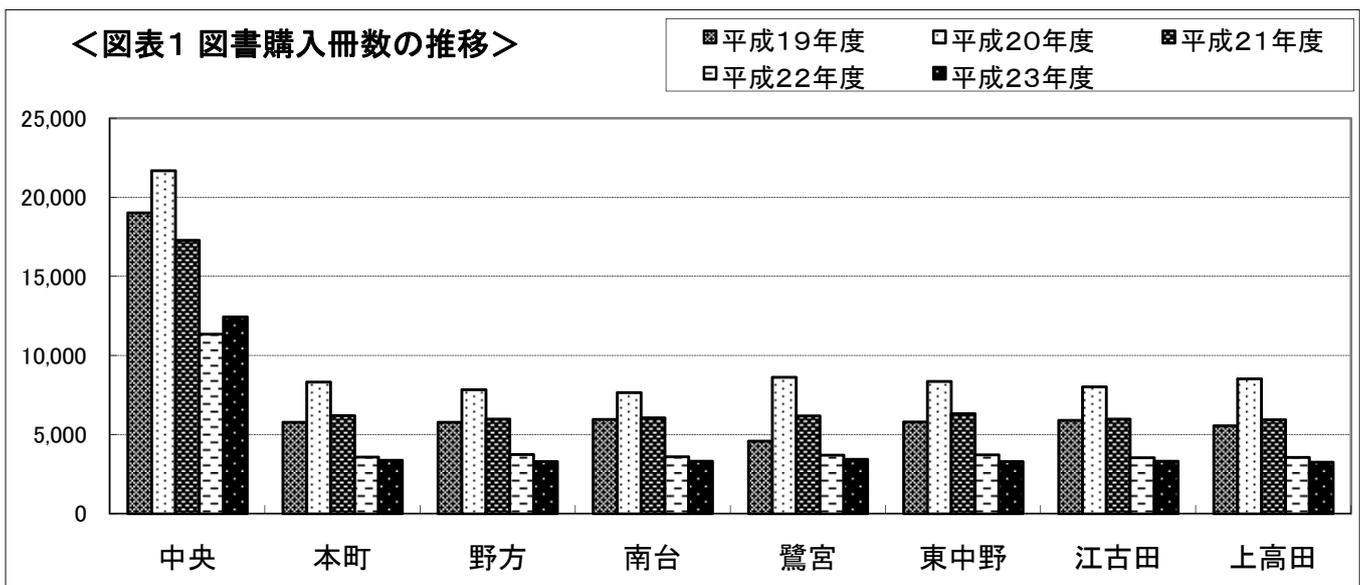
(平成23年度実績)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合 計	
雑 誌	タ イ ト ル	274	85	90	85	89	89	100	82	894
	購 入 額	3,390,059	804,810	870,733	705,928	919,497	808,926	899,889	732,472	9,132,314
新 聞	紙 数	36	8	8	7	8	8	7	8	90
	購 入 額	1,380,990	361,176	361,176	307,416	361,176	361,176	307,416	357,336	3,797,862
官 報	紙 数	1	1	-	-	1	-	-	-	3
	購 入 額	43,152	43,152	-	-	43,152	-	-	-	129,456
追 録	金 額	742,772	-	-	-	-	-	-	-	742,772
購 入 額 合 計	5,556,973	1,209,138	1,231,909	1,013,344	1,323,825	1,170,102	1,207,305	1,089,808	13,802,404	

4. 図書資料購入の推移

図書館名		平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
中央	冊数	19,025	21,679	17,286	11,357	12,454
	金額	39,496,741	43,029,165	33,775,198	24,467,574	26,661,228
	1冊当り単価	2,076	1,985	1,954	2,154	2,141
本町	冊数	5,775	8,332	6,199	3,576	3,392
	金額	7,801,950	11,607,768	7,853,831	4,939,333	4,815,216
	1冊当り単価	1,351	1,393	1,267	1,381	1,420
野方	冊数	5,786	7,851	5,994	3,739	3,306
	金額	7,735,403	11,021,836	7,701,447	5,197,381	4,708,554
	1冊当り単価	1,337	1,404	1,285	1,390	1,424
南台	冊数	5,963	7,668	6,063	3,611	3,313
	金額	8,697,785	10,611,469	7,780,152	5,033,892	4,625,312
	1冊当り単価	1,459	1,384	1,283	1,394	1,396
鷺宮	冊数	4,599	8,626	6,183	3,706	3,444
	金額	6,075,749	12,580,992	8,268,523	5,274,508	4,978,774
	1冊当り単価	1,321	1,458	1,337	1,423	1,446
東中野	冊数	5,804	8,366	6,337	3,733	3,307
	金額	8,140,132	11,577,709	8,481,728	4,984,242	4,879,782
	1冊当り単価	1,403	1,384	1,338	1,335	1,476
江古田	冊数	5,909	8,015	5,978	3,553	3,328
	金額	7,760,051	11,532,626	7,779,484	5,086,689	4,755,991
	1冊当り単価	1,313	1,439	1,301	1,432	1,429
上高田	冊数	5,555	8,525	5,950	3,565	3,270
	金額	7,223,397	11,646,281	7,707,676	4,765,755	4,531,847
	1冊当り単価	1,300	1,366	1,295	1,337	1,386
合計	冊数	58,416	79,062	59,990	36,840	35,814
	金額	92,931,208	123,607,846	89,348,039	59,749,374	59,956,704
	1冊当り単価	1,591	1,563	1,489	1,622	1,674

<図表1 図書購入冊数の推移>



5.蔵書点検

(1) 蔵書点検の実施時期及び不明数(1回目)

(平成23年度実績)

図書館名	蔵書点検実施期間	一般書	児童書	合計
中央図書館	6月16日～6月24日	2,763	175	2,938
本町図書館	11月8日～11月11日	364	43	407
野方図書館	12月6日～12月9日	330	18	348
南台図書館	10月17日～10月21日	286	6	292
鷺宮図書館	10月3日～10月7日	377	30	407
東中野図書館	10月3日～10月7日	516	63	579
江古田図書館	11月8日～11月11日	387	57	444
上高田図書館	10月17日～10月21日	235	12	247
合計		5,258	404	5,662

(2) 図書資料の除籍数(2回連続不明本)及び除籍率(除籍数/蔵書数)

※ 蔵書数は蔵書点検前月 (平成23年度実績)

図書館名	一般書	児童書	合計	蔵書数	除籍率(%)
中央図書館	2,378	104	2,482	490,375	0.5%
本町図書館	233	11	244	57,935	0.4%
野方図書館	315	17	332	62,840	0.5%
南台図書館	164	10	174	64,138	0.3%
鷺宮図書館	207	9	216	63,866	0.3%
東中野図書館	378	9	387	77,453	0.5%
江古田図書館	333	10	343	63,291	0.5%
上高田図書館	96	9	105	70,307	0.1%
合計	4,104	179	4,283	950,205	0.5%

6. 図書資料の除籍冊数

(1) 図書資料の除籍冊数の推移

図書館名	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
中央図書館	19,675	23,848	30,291	10,561	14,550
本町図書館	5,681	9,670	7,476	3,994	4,038
野方図書館	6,073	8,394	12,455	3,128	4,237
南台図書館	5,895	8,902	9,095	5,372	3,720
鷺宮図書館	25,366	2,828	6,318	2,235	2,972
東中野図書館	6,952	9,770	12,330	8,859	3,169
江古田図書館	10,071	10,152	6,431	4,836	5,654
上高田図書館	8,431	7,934	7,606	4,549	4,016
合計	88,144	81,498	92,002	43,534	42,356

(2) 除籍区分別除籍数

(平成23年度実績)

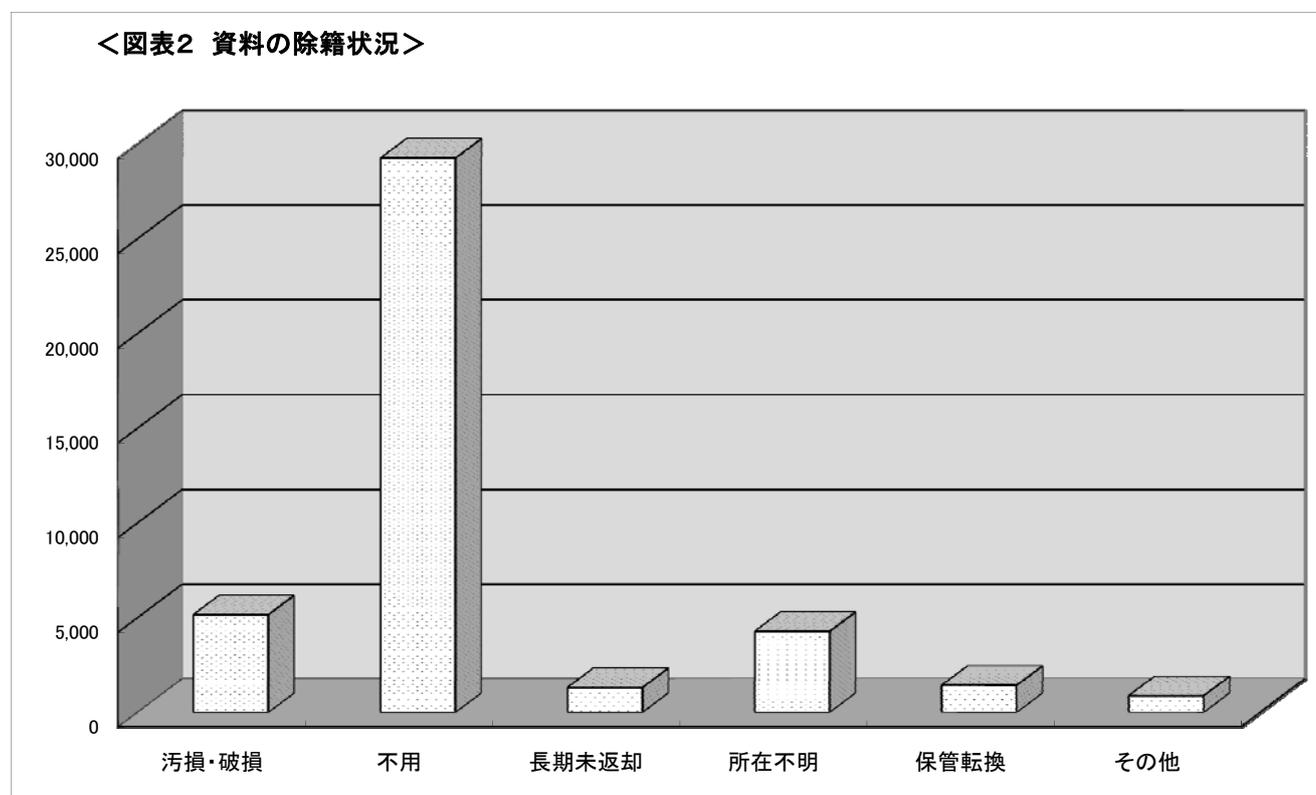
館名	区分	0 総記	1 哲学	2 歴史	3 社会科学	4 自然科学	5 工学	6 産業	7 芸術	8 語学	9 文学	絵本	紙芝居	総計
中央	汚損・破損	41	37	115	108	121	49	36	118	20	732	515	9	1,901
	不 用	258	653	1,492	1,983	164	530	370	345	332	2,595	392	1	9,115
	長期未返却	20	49	55	116	47	84	46	93	45	152	16	5	728
	所在不明	95	110	284	340	107	320	64	298	75	744	43	2	2,482
	保管転換	0	0	0	2	5	10	7	9	0	0	0	0	33
	その他	4	8	35	30	15	12	8	22	4	115	38	0	291
	合 計	418	857	1,981	2,579	459	1,005	531	885	476	4,338	1,004	17	14,550
本町	汚損・破損	4	20	16	14	12	14	4	12	10	244	90	1	441
	不 用	88	88	184	279	210	275	107	134	61	1,210	408	0	3,044
	長期未返却	1	0	11	11	6	4	2	8	1	24	5	0	73
	所在不明	2	6	17	24	10	19	4	20	7	134	1	0	244
	保管転換	3	8	1	17	22	5	6	9	1	49	15	0	136
	その他	1	6	20	9	6	6	1	1	2	32	16	0	100
	合 計	99	128	249	354	266	323	124	184	82	1,693	535	1	4,038
野方	汚損・破損	4	12	27	22	15	14	10	20	4	308	67	0	503
	不 用	118	234	150	213	255	364	260	116	79	739	387	0	2,915
	長期未返却	3	5	9	13	3	5	4	11	5	46	10	0	114
	所在不明	12	13	29	34	19	40	4	51	8	118	4	0	332
	保管転換	2	17	9	10	28	24	7	8	5	90	84	0	284
	その他	2	3	12	6	0	3	2	2	1	47	11	0	89
	合 計	141	284	236	298	320	450	287	208	102	1,348	563	0	4,237
南台	汚損・破損	0	2	2	3	9	0	3	5	3	44	19	0	90
	不 用	92	125	143	635	239	362	119	208	52	930	291	1	3,197
	長期未返却	1	0	1	9	1	5	5	5	0	11	1	0	39
	所在不明	9	3	15	13	18	9	1	13	6	86	1	0	174
	保管転換	0	9	8	31	7	6	3	16	1	35	0	0	116
	その他	1	4	14	12	6	8	3	2	2	27	25	0	104
	合 計	103	143	183	703	280	390	134	249	64	1,133	337	1	3,720
鷺宮	汚損・破損	0	1	8	1	1	5	2	2	5	48	40	2	115
	不 用	87	43	258	281	144	83	25	76	21	1,064	237	0	2,319
	長期未返却	5	4	8	19	13	13	4	10	12	32	21	0	141
	所在不明	4	28	33	22	18	16	7	12	7	68	1	0	216
	保管転換	2	0	6	10	7	4	0	3	1	38	22	0	93
	その他	4	4	20	3	2	5	0	4	1	34	11	0	88
	合 計	102	80	333	336	185	126	38	107	47	1,284	332	2	2,972
東中野	汚損・破損	10	16	32	31	12	55	18	17	6	506	81	1	785
	不 用	92	42	157	223	67	123	22	68	7	491	352	0	1,644
	長期未返却	4	1	3	12	7	21	3	16	7	19	3	0	96
	所在不明	15	10	37	36	43	28	8	52	19	136	3	0	387
	保管転換	2	3	8	20	0	2	0	2	0	91	59	0	187
	その他	2	0	13	2	0	3	1	0	2	32	15	0	70
	合 計	125	72	250	324	129	232	52	155	41	1,275	513	1	3,169

(平成23年度実績)

館名	区分	(平成23年度実績)												総計
		0 総記	1 哲学	2 歴史	3 社会科学	4 自然科学	5 工学	6 産業	7 芸術	8 語学	9 文学	絵本	紙芝居	
江古田	汚損・破損	3	11	57	7	63	14	16	29	3	199	118	4	524
	不 用	137	204	575	472	273	450	122	308	49	1,408	212	21	4,231
	長期未返却	0	7	6	14	2	4	0	12	1	15	23	3	87
	所在不明	10	10	86	37	41	20	11	35	21	71	1	0	343
	保管転換	34	25	26	46	20	11	8	18	3	165	24	6	386
	その他	2	4	9	5	3	4	4	6	3	22	21	0	83
	合 計	186	261	759	581	402	503	161	408	80	1,880	399	34	5,654
上高田	汚損・破損	4	26	30	48	30	30	12	37	7	545	32	0	801
	不 用	99	81	370	277	193	394	65	175	46	784	321	0	2,805
	長期未返却	3	1	9	4	4	6	1	2	3	7	0	0	40
	所在不明	8	3	8	17	6	19	3	22	2	13	4	0	105
	保管転換	1	3	22	19	20	25	1	7	0	75	32	0	205
	その他	0	0	8	4	2	1	0	3	0	31	10	1	60
	合 計	115	114	447	369	255	475	82	246	58	1,455	399	1	4,016
全館	汚損・破損	66	125	287	234	263	181	101	240	58	2,626	962	17	5,160
	不 用	971	1,470	3,329	4,363	1,545	2,581	1,090	1,430	647	9,221	2,600	23	29,270
	長期未返却	37	67	102	198	83	142	65	157	74	306	79	8	1,318
	所在不明	155	183	509	523	262	471	102	503	145	1,370	58	2	4,283
	保管転換	44	65	80	155	109	87	32	72	11	543	236	6	1,440
	その他	16	29	131	71	34	42	19	40	15	340	147	1	885
	合 計	1,289	1,939	4,438	5,544	2,296	3,504	1,409	2,442	950	14,406	4,082	57	42,356

※ その他: 弁償、長期未弁償、製本等による除籍

<図表2 資料の除籍状況>



VI 利用状況

1. 登録

(1) 個人登録

① 登録者数及び区内在住者登録率

(平成24年3月31日現在) (単位:人)

区	分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計	
一 般	区 内 在 住	25,576	4,371	4,729	4,122	5,648	3,578	4,649	2,129	54,802	
	隣 接 区	新 宿	1,436	107	22	31	15	802	163	832	3,408
		杉 並	4,582	184	122	812	294	125	33	33	6,185
		練 馬	801	56	207	28	1,203	149	679	78	3,201
		豊 島	242	14	10	11	14	37	125	42	495
		渋 谷	329	132	6	251	5	33	7	6	769
		合 計	7,390	493	367	1,133	1,531	1,146	1,007	991	14,058
	在 勤・在 学	1,008	185	63	99	65	155	50	26	1,651	
	合 計	33,974	5,049	5,159	5,354	7,244	4,879	5,706	3,146	70,511	
児 童	区 内 在 住	3,187	982	1,131	823	1,087	552	925	524	9,211	
	隣 接 区	新 宿	120	5	0	3	1	65	26	187	407
		杉 並	360	10	3	70	17	2	0	0	462
		練 馬	34	0	18	3	184	0	118	5	362
		豊 島	14	0	0	0	4	0	10	3	31
		渋 谷	16	11	0	16	0	3	0	0	46
		合 計	544	26	21	92	206	70	154	195	1,308
	在 勤・在 学	5	1	0	0	0	3	0	0	9	
合 計	3,736	1,009	1,152	915	1,293	625	1,079	719	10,528		
合 計	区 内 在 住	28,763	5,353	5,860	4,945	6,735	4,130	5,574	2,653	64,013	
	隣 接 区	新 宿	1,556	112	22	34	16	867	189	1,019	3,815
		杉 並	4,942	194	125	882	311	127	33	33	6,647
		練 馬	835	56	225	31	1,387	149	797	83	3,563
		豊 島	256	14	10	11	18	37	135	45	526
		渋 谷	345	143	6	267	5	36	7	6	815
		合 計	7,934	519	388	1,225	1,737	1,216	1,161	1,186	15,366
	在 勤・在 学	1,013	186	63	99	65	158	50	26	1,660	
合 計	37,710	6,058	6,311	6,269	8,537	5,504	6,785	3,865	81,039		
登 録 率 (%)	9.24%	1.72%	1.88%	1.59%	2.16%	1.33%	1.79%	0.85%	20.57%		

※ 平成24年4月1日現在 中野区人口 = 311,172

※ 登録率=区内在住者/中野区人口

② 登録者数の推移

(単位:人)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計	
19年度	一 般	35,096	4,700	4,997	5,302	6,620	4,353	5,663	3,091	69,822
	児 童	3,769	953	1,046	913	1,055	546	1,148	764	10,194
	合 計	38,865	5,653	6,043	6,215	7,675	4,899	6,811	3,855	80,016
20年度	一 般	34,941	4,770	5,011	5,160	6,660	4,575	5,731	3,144	69,992
	児 童	3,910	1,004	1,133	882	1,135	637	1,176	756	10,633
	合 計	38,851	5,774	6,144	6,042	7,795	5,212	6,907	3,900	80,625
21年度	一 般	35,591	5,057	4,838	5,392	7,124	4,900	5,956	3,277	72,135
	児 童	3,970	1,060	1,090	888	1,234	655	1,224	730	10,851
	合 計	39,561	6,117	5,928	6,280	8,358	5,555	7,180	4,007	82,986
22年度	一 般	35,470	5,149	5,082	5,521	7,336	5,002	5,909	3,304	72,773
	児 童	3,864	1,033	1,153	926	1,314	634	1,168	730	10,822
	合 計	39,334	6,182	6,235	6,447	8,650	5,636	7,077	4,034	83,595
23年度	一 般	33,974	5,049	5,159	5,354	7,244	4,879	5,706	3,146	70,511
	児 童	3,736	1,009	1,152	915	1,293	625	1,079	719	10,528
	合 計	37,710	6,058	6,311	6,269	8,537	5,504	6,785	3,865	81,039

③ 新規登録者・無効登録者の推移

(単位:人)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計	
18年度登録者	39,772	5,756	5,948	6,714	8,279	4,848	6,953	3,884	82,154	
19年度	新規登録者	9,910	1,328	1,536	1,306	1,420	1,266	1,509	871	19,146
	無効登録者	10,817	1,431	1,441	1,805	2,024	1,215	1,651	900	21,284
	登 録 者	38,865	5,653	6,043	6,215	7,675	4,899	6,811	3,855	80,016
20年度	新規登録者	9,966	1,464	1,445	1,360	2,260	1,407	1,572	900	20,374
	無効登録者	9,980	1,343	1,344	1,533	2,140	1,094	1,476	855	19,765
	登 録 者	38,851	5,774	6,144	6,042	7,795	5,212	6,907	3,900	80,625
21年度	新規登録者	10,348	1,579	1,166	1,677	2,279	1,460	1,674	967	21,150
	無効登録者	9,638	1,236	1,382	1,439	1,716	1,117	1,401	860	18,789
	登 録 者	39,561	6,117	5,928	6,280	8,358	5,555	7,180	4,007	82,986
22年度	新規登録者	9,343	1,401	1,624	1,525	2,047	1,288	1,392	754	19,374
	無効登録者	9,570	1,336	1,317	1,358	1,755	1,207	1,495	727	18,765
	登 録 者	39,334	6,182	6,235	6,447	8,650	5,636	7,077	4,034	83,595
23年度	新規登録者	8,579	1,350	1,425	1,391	1,959	1,225	1,324	738	17,991
	無効登録者	10,203	1,474	1,349	1,569	2,072	1,357	1,616	907	20,547
	登 録 者	37,710	6,058	6,311	6,269	8,537	5,504	6,785	3,865	81,039

④ 個人登録(区内在住者)の状況

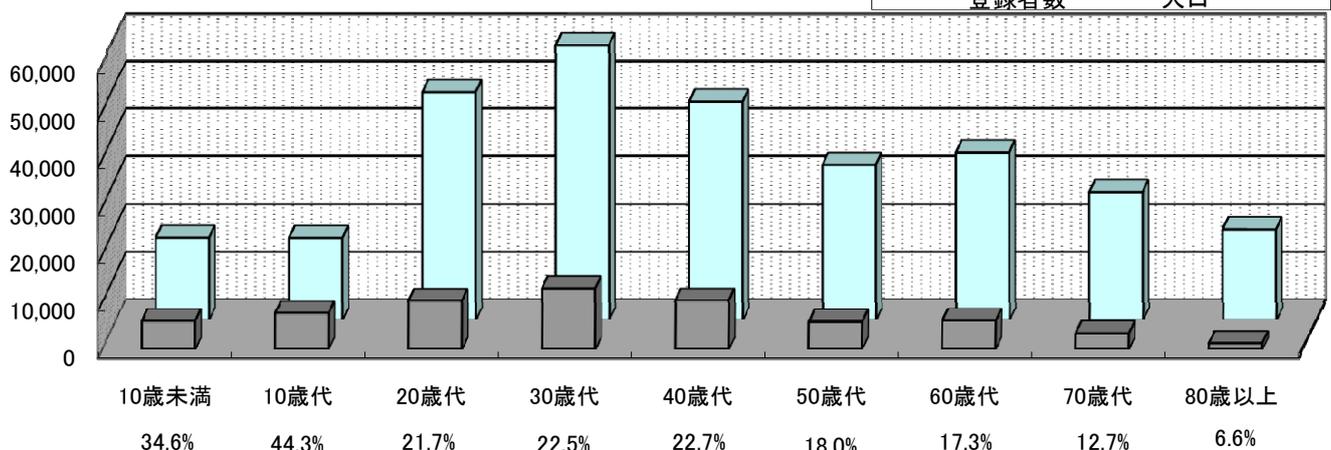
登録者: 64,013

中野区人口: 311,172

	10歳未満	10歳代	20歳代	30歳代	40歳代	50歳代	60歳代	70歳代	80歳以上
区内在住登録者数	5,996	7,648	10,351	12,994	10,397	5,849	6,088	3,428	1,262
住民登録人口	17,332	17,281	47,776	57,764	45,794	32,574	35,178	26,895	19,079
登録割合(登録者/人口)	34.6%	44.3%	21.7%	22.5%	22.7%	18.0%	17.3%	12.7%	6.6%
年代別登録者構成割合	9.4%	11.9%	16.2%	20.3%	16.2%	9.1%	9.5%	5.4%	2.0%

<図表3 人口に対する年代別登録割合(登録者/人口)>

■区内在住登録者数 □住民登録人口



⑤ 個人登録者(区内在住者)の登録率、登録者1人当りの貸出冊数の推移

区分	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度
中野区人口	311,878	312,439	312,589	311,690	311,172
利用登録者	80,016	80,625	82,986	83,595	81,039
区民登録者数	62,702	63,385	65,672	66,144	64,013
登録率 (区民登録者数/中野区人口)	20.1%	20.3%	21.0%	21.2%	20.6%
年間貸出冊数(個人)	1,769,561	2,004,032	2,123,010	2,125,356	2,016,305
登録者1人当りの貸出冊数 (貸出冊数/利用登録者数)	22.1	24.9	25.6	25.4	24.9

※ 人口:各年度4月1日現在

(2) 団体登録

(平成24年3月31日現在) (単位:団体)

区分	中央	本町	野方	南台	鷺宮	東中野	江古田	上高田	合計
一般	37	8	5	4	11	2	10	0	77
児童	113	34	61	37	51	34	28	39	397
合計	150	42	66	41	62	36	38	39	474

2. 中央図書館入館者の推移 (上段:入館者数、下段:一日平均入館者数)

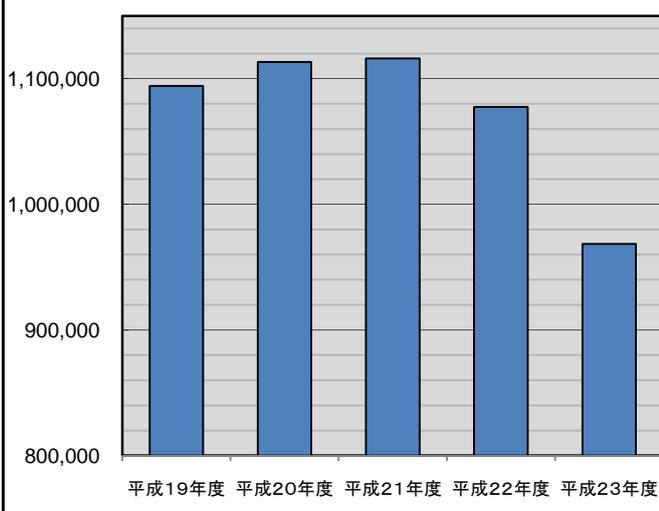
(単位:人)

月	平成19年度		平成20年度		平成21年度		平成22年度		平成23年度	
	開館日数	入館者数	開館日数	入館者数	開館日数	入館者数	開館日数	入館者数	開館日数	入館者数
		平均		平均		平均		平均		
4月	25	87,916	25	89,896	25	94,096	25	91,304	25	73,236
		3,517		3,596		3,764		3,652		2,929
5月	25	91,688	26	99,218	26	99,879	25	95,939	25	86,435
		3,668		3,816		3,842		3,838		3,457
6月	17	66,085	16	63,598	16	62,417	18	69,758	18	61,309
		3,887		3,975		3,901		3,875		3,406
7月	25	94,705	26	106,351	26	106,545	26	107,694	26	96,753
		3,788		4,090		4,098		4,142		3,721
8月	26	110,309	26	109,513	25	108,243	25	105,175	25	90,527
		4,243		4,212		4,330		4,207		3,621
9月	25	96,216	24	89,257	26	99,200	25	94,867	25	82,517
		3,849		3,719		3,815		3,795		3,301
10月	25	96,040	26	97,317	26	99,680	26	92,195	25	84,250
		3,842		3,743		3,834		3,546		3,370
11月	25	93,498	25	97,213	24	92,777	24	89,559	25	84,194
		3,740		3,889		3,866		3,732		3,368
12月	23	82,719	23	82,208	23	82,657	23	80,201	23	72,605
		3,596		3,574		3,594		3,487		3,157
1月	23	89,505	23	91,383	23	87,985	23	86,234	23	77,990
		3,892		3,973		3,825		3,749		3,391
2月	24	93,809	23	90,650	23	91,147	23	85,156	24	78,785
		3,909		3,941		3,963		3,702		3,283
3月	25	91,811	25	96,795	25	91,501	26	79,438	26	79,936
		3,672		3,872		3,660		3,055		3,074
合計	288	1,094,301	288	1,113,399	288	1,116,127	289	1,077,520	290	968,537
		3,800		3,866		3,875		3,728		3,340

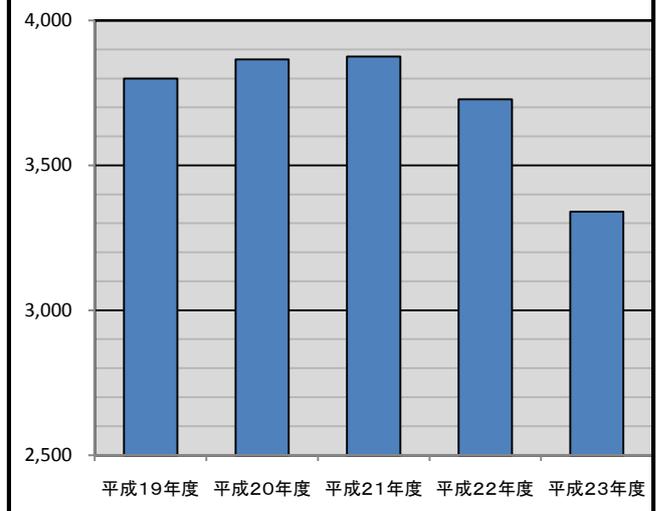
※ 「通行者係数自動計測装置」による。

※ 各年度の6月は、蔵書点検の休館による減

<図表4 入館者数の推移>



<図表5 1日あたりの入館者数の推移>



3. 図書館で行っているサービス

(1) 資料の予約・リクエストサービス

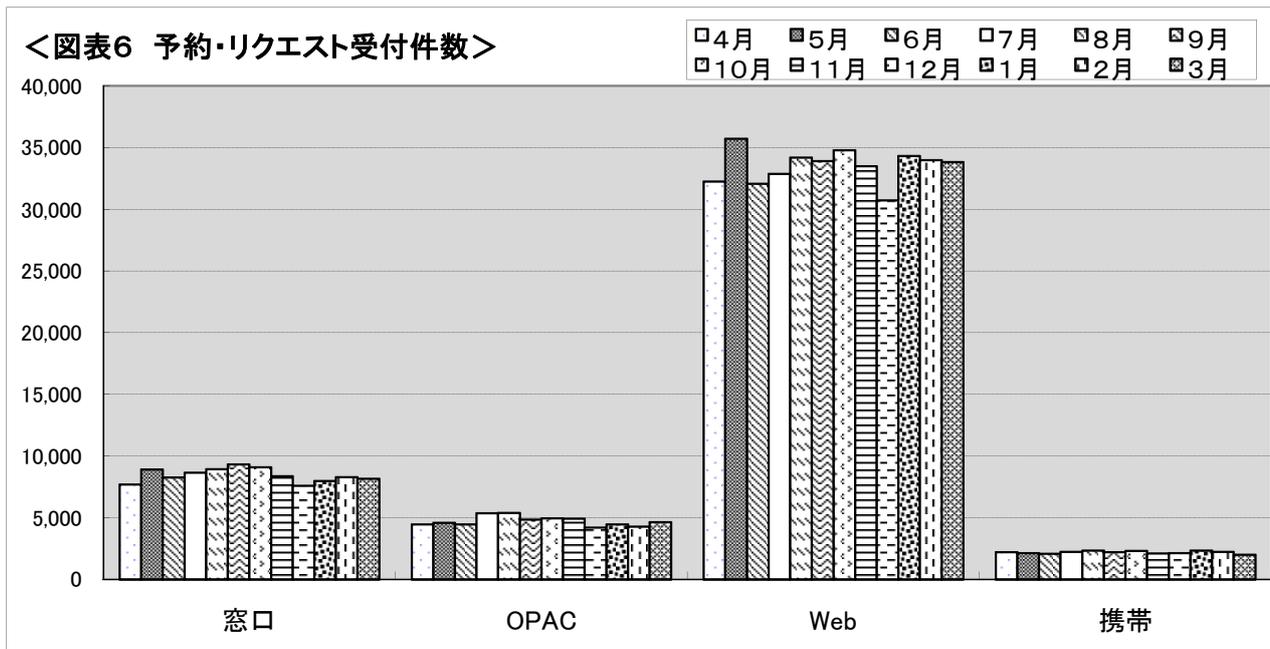
図書館に所蔵のない図書を他の図書館から借りたり、新たに購入して利用者に提供するリクエストサービスや貸出中の図書に予約をして返却後に提供する予約サービス。他の図書館から借りる場合、他区の図書館のほか、都立図書館、国立国会図書館から取り寄せて提供する。(リクエストは窓口でのみ受付)

視聴覚資料は貸出中のもの及び区内の図書館が所蔵しているものについて予約を受けて提供する。

① 予約・リクエスト受付件数

(平成23年度実績)

		窓口	OPAC	Web	携帯	合計
4月	図書資料	7,362	4,168	29,437	2,049	43,016
	視聴覚資料	340	301	2,819	168	3,628
	合計	7,702	4,469	32,256	2,217	46,644
5月	図書資料	8,584	4,231	32,474	2,034	47,323
	視聴覚資料	334	357	3,252	111	4,054
	合計	8,918	4,588	35,726	2,145	51,377
6月	図書資料	7,995	4,193	29,141	1,914	43,243
	視聴覚資料	269	265	2,940	167	3,641
	合計	8,264	4,458	32,081	2,081	46,884
7月	図書資料	8,292	5,163	30,230	2,103	45,788
	視聴覚資料	367	210	2,653	139	3,369
	合計	8,659	5,373	32,883	2,242	49,157
8月	図書資料	8,652	5,171	31,472	2,207	47,502
	視聴覚資料	299	217	2,715	128	3,359
	合計	8,951	5,388	34,187	2,335	50,861
9月	図書資料	8,987	4,611	31,008	2,048	46,654
	視聴覚資料	344	254	2,905	173	3,676
	合計	9,331	4,865	33,913	2,221	50,330
10月	図書資料	8,701	4,621	31,669	2,144	47,135
	視聴覚資料	406	329	3,126	169	4,030
	合計	9,107	4,950	34,795	2,313	51,165
11月	図書資料	8,056	4,655	30,096	1,937	44,744
	視聴覚資料	310	273	3,395	165	4,143
	合計	8,366	4,928	33,491	2,102	48,887
12月	図書資料	7,314	3,958	28,140	1,990	41,402
	視聴覚資料	273	241	2,595	146	3,255
	合計	7,587	4,199	30,735	2,136	44,657
1月	図書資料	7,665	4,248	31,200	2,189	45,302
	視聴覚資料	313	222	3,108	164	3,807
	合計	7,978	4,470	34,308	2,353	49,109
2月	図書資料	8,001	4,075	31,050	2,108	45,234
	視聴覚資料	287	216	2,941	137	3,581
	合計	8,288	4,291	33,991	2,245	48,815
3月	図書資料	7,821	4,351	30,888	1,895	44,955
	視聴覚資料	335	310	2,934	113	3,692
	合計	8,156	4,661	33,822	2,008	48,647
合計	図書資料	97,430	53,445	366,805	24,618	542,298
	視聴覚資料	3,877	3,195	35,383	1,780	44,235
	合計	101,307	56,640	402,188	26,398	586,533



② 窓口受付分の館別内訳

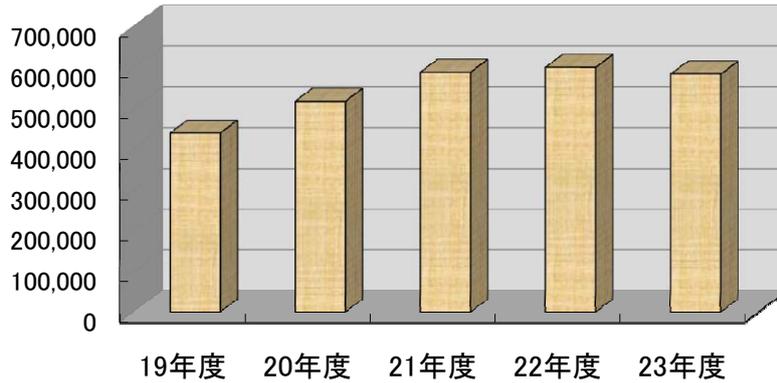
(平成23年度実績)

	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
図 書 資 料	32,074	7,084	10,546	7,404	15,413	7,499	10,093	7,317	97,430
視 聴 覚 資 料	1,248	456	240	173	495	342	698	225	3,877
合 計	33,322	7,540	10,786	7,577	15,908	7,841	10,791	7,542	101,307

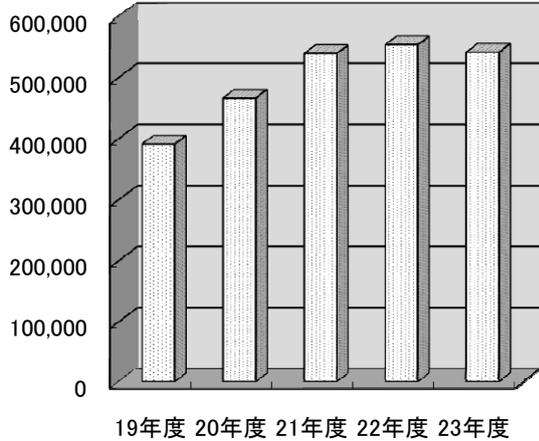
③ 予約・リクエスト受付件数の推移

	前年度 繰越分	当該年度 受付分	受 付 総 数	受 付 処 理 の 内 訳					繰 越 計	繰 越 (調査中)
				貸 出	辞 退	期限切れ	そ の 他	合 計		
19 年度	図 書	19,603	391,973	411,576	337,229	19,781	25,168	4,438	386,616	24,960
	視 聴 覚	1,666	49,768	51,434	41,112	2,334	2,767	665	46,878	4,556
	合 計	21,269	441,741	463,010	378,341	22,115	27,935	5,103	433,494	29,516
20 年度	図 書	24,960	467,326	492,286	406,913	22,965	29,151	278	459,307	32,979
	視 聴 覚	4,556	52,760	57,316	46,985	2,385	2,919	618	52,907	4,409
	合 計	29,516	520,086	549,602	453,898	25,350	32,070	896	512,214	37,388
21 年度	図 書	32,979	540,176	573,155	467,938	28,794	33,256	4,516	534,504	38,651
	視 聴 覚	4,409	50,990	55,399	45,057	2,439	2,724	614	50,834	4,565
	合 計	37,388	591,166	628,554	512,995	31,233	35,980	5,130	585,338	43,216
22 年度	図 書	38,651	554,646	593,297	474,320	31,834	38,487	4,226	548,867	44,430
	視 聴 覚	4,565	48,465	53,030	42,958	2,495	2,616	492	48,561	4,469
	合 計	43,216	603,111	646,327	517,278	34,329	41,103	4,718	597,428	48,899
23 年度	図 書	44,430	542,298	586,728	464,822	31,126	40,277	4,219	540,444	46,284
	視 聴 覚	4,469	44,235	48,704	38,859	2,221	2,473	420	43,973	4,731
	合 計	48,899	586,533	635,432	503,681	33,347	42,750	4,639	584,417	51,015

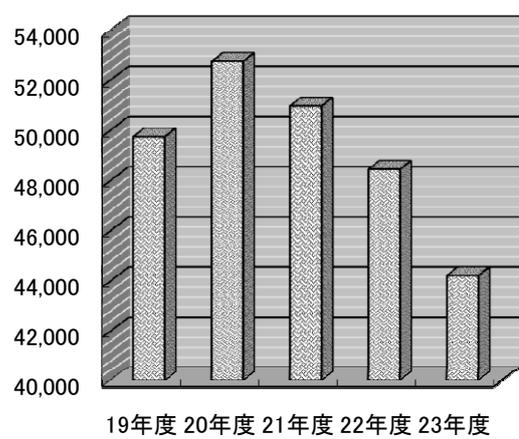
〈図表7 予約・リクエスト受付件数の推移〉



〈図表8 予約・リクエスト受付件数の推移(図書)〉



〈図表9 予約受付件数の推移(視聴覚)〉



(2) レファレンスサービス

図書館に寄せられた調べ物や調査・研究などのご相談に対し、図書館の機能を活用して資料や情報を的確にご案内するサービス

(平成23年度実績)

		中	央	本	町	野	方	南	台	鷺	宮	東	中	野	江	古	田	上	高	田	合	計
一般	所蔵調査	10,092	2,898	2,066	1,046	2,611	2,431	1,003	1,043	23,190												
	事項調査	4,811	449	115	698	1,628	274	323	345	8,643												
	その他	1,661	0	17	8	0	0	0	250	1,936												
	計	16,564	3,347	2,198	1,752	4,239	2,705	1,326	1,638	33,769												
児童	所蔵調査	2,139	1,002	1,150	654	1,430	1,289	354	422	8,440												
	事項調査	90	154	33	224	1,216	76	149	113	2,055												
	その他	39	0	0	0	0	0	0	67	106												
	計	2,268	1,156	1,183	878	2,646	1,365	503	602	10,601												
合計	所蔵調査	12,231	3,900	3,216	1,700	4,041	3,720	1,357	1,465	31,630												
	事項調査	4,901	603	148	922	2,844	350	472	458	10,698												
	その他	1,700	0	17	8	0	0	0	317	2,042												
	合計	18,832	4,503	3,381	2,630	6,885	4,070	1,829	2,240	44,370												

(3) 録音図書貸出サービス・点字資料貸出サービス・ファクシミリサービス

(担当:中央図書館)

- ① 録音図書貸出サービス……目の不自由な方のために、各分野にわたる図書をカセットテープやデージー図書(CD-ROM)に録音したものを貸出しするサービス。中野区での所蔵は、カセットテープ:490タイトル(2,651巻)、デージー図書(CD-ROM):516タイトル(516巻) (平成24年3月末現在)
 なお、未所蔵のものについては、全国の図書館から借受けて貸出しを行う。
 22年4月から携帯用プレーヤー等の希望するメディアに「びぶりおネット」からダウンロードして貸出するサービスを開始
- ② 点字資料貸出サービス……点字図書を全国の図書館から借受けて、目の不自由な方に貸出するサービス。中野区所蔵で継続受入をしている点字資料は、9タイトル(平成24年3月末現在)
- ※ 上記①・②は郵送による貸出サービスで中央図書館で行っている。1回につき10タイトル、2週間借りることができる。
- ③ ファクシミリサービス……音声での会話が困難な方のために、ファクシミリを利用して、資料の所蔵状況の問合せや調査・研究の手伝いを行うサービス

(平成23年度実績)

区 分	登 録 者 数	貸 出 回 数	貸 出 点 数
録音図書貸出サービス	42	178	358
点字図書貸出サービス		1	1
点字雑誌貸出サービス		12	12
ファクシミリサービス	0	0	0

(4) 在宅配送サービス(担当:全館)

身体の不自由な方(1~3級の身体障害者手帳をお持ちの方で、図書館に出向くことが困難な方)に図書及びCD等を自宅まで配送するサービス。図書は1回10冊、視聴覚資料(CD・CT・LP・VT・DVD)は1回5点(ただし、VT、DVDはどちらか1点)まで、2週間借りることができる。

22年4月から身体的な理由により来館が困難な65歳以上の高齢者もサービス対象者に加えた。

(平成23年度実績)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
登録者数	21	8	18	4	16	9	23	10	109
図書・雑誌貸出冊数	169	27	282	57	1,330	76	495	71	2,507
視聴覚資料貸出点数	5	66	0	0	42	0	19	28	160
宅配回数	54	26	95	16	176	15	105	37	524

(5) 対面朗読サービス

目の不自由な方に図書館の対面朗読室で、図書等を朗読するサービス。1回2時間以内で事前予約制登録は、中央図書館で一括して行う。24年4月から野方図書館でのサービスを開始した。

(平成23年度実績)

区 分	中 央	江 古 田	上 高 田
登 録 者 数	11	1	2
朗 読 回 数	71	0	51
朗 読 時 間	141	0	102

(6) 閉架資料請求サービス(中央図書館)

中央図書館の閉架書庫に所蔵している資料の館内閲覧及び貸出のために請求された実績数

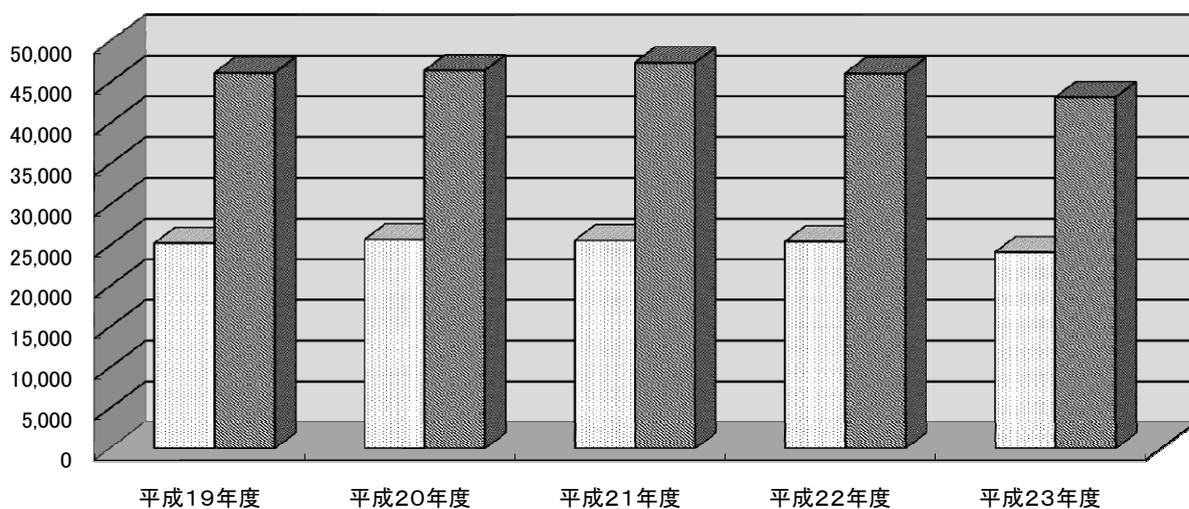
月	平成19年度		平成20年度		平成21年度		平成22年度		平成23年度	
	請求件数	請求冊数								
4	2,019	3,496	2,118	3,837	1,985	3,614	1,989	3,605	1,784	3,157
5	2,277	4,389	2,129	3,785	2,402	4,621	2,189	3,917	2,142	3,822
6	1,554	2,881	1,522	2,761	1,480	2,737	1,750	3,149	1,707	3,163
7	2,470	4,476	2,562	4,558	2,615	4,990	2,548	4,586	2,474	4,452
8	2,475	4,450	2,514	4,442	2,589	4,852	2,572	4,685	2,408	4,285
9	2,085	3,876	2,160	3,932	2,206	4,129	2,179	3,892	2,101	3,700
10	2,099	3,811	2,152	3,791	2,231	4,065	2,254	4,154	2,113	3,735
11	2,039	3,670	2,228	3,985	2,152	3,943	2,141	3,955	2,003	3,603
12	2,129	3,968	2,020	3,646	1,806	3,294	1,841	3,400	1,848	3,396
1	2,164	3,930	2,249	4,327	2,231	4,045	2,287	4,133	1,990	3,563
2	2,001	3,780	2,081	3,938	2,013	3,725	1,928	3,428	1,824	3,122
3	1,985	3,473	1,993	3,505	1,922	3,439	1,806	3,238	1,779	3,197
合計	25,297	46,200	25,728	46,507	25,632	47,454	25,484	46,142	24,173	43,195
月平均	2,108	3,850	2,144	3,876	2,136	3,955	2,124	3,845	2,014	3,600

※ 平成15年12月より、館内OPACから閉架請求資料を自動印刷

※ 平成17年7月より、インターネット予約開始

〈図表10 年度別閉架請求件数・冊数の推移〉

□ 請求件数 ■ 請求冊数



4. 図書資料の貸出

(1) 個人貸出の推移

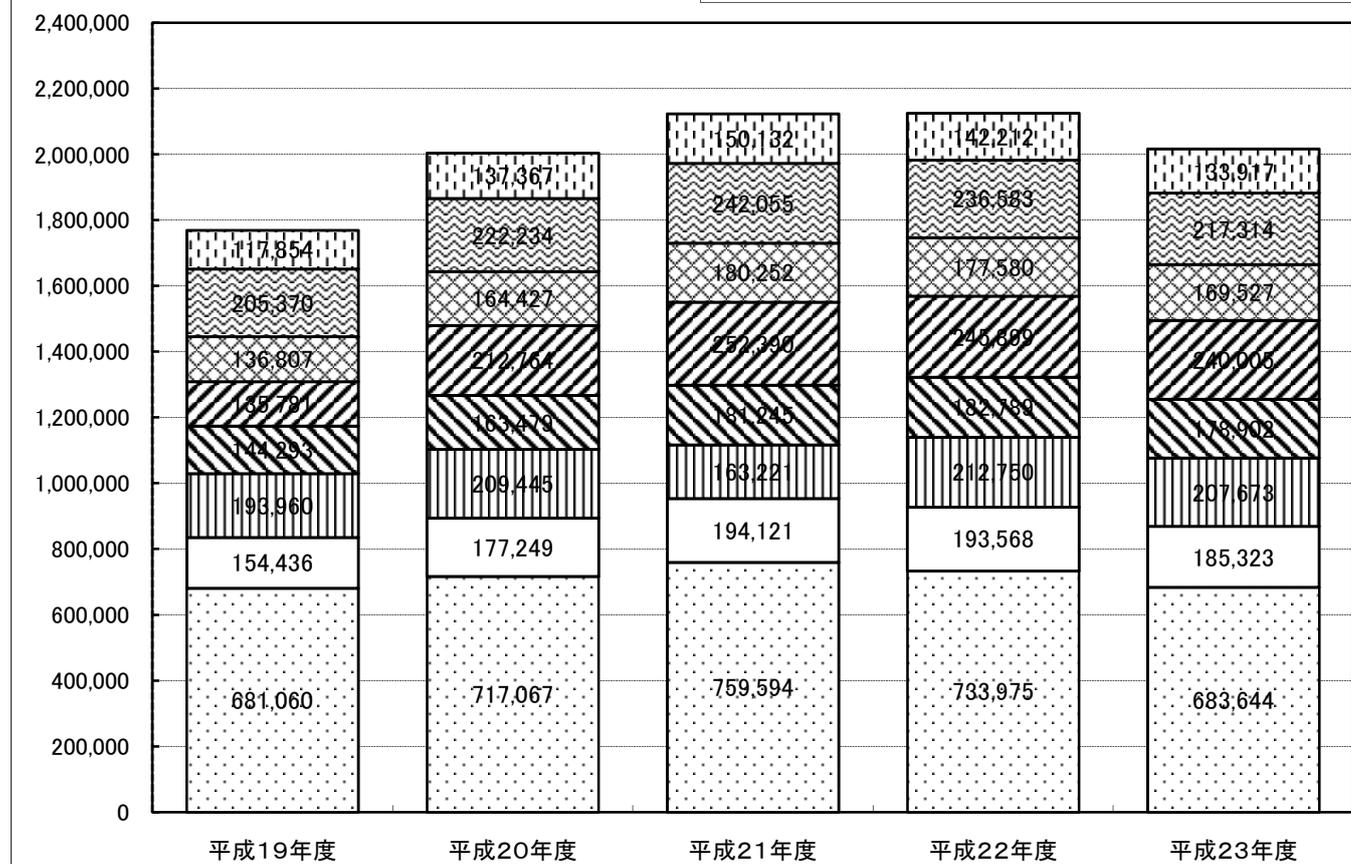
図書(雑誌含む)は、区立図書館全館で、1人10冊まで2週間を限度として貸出している。

(単位:冊)

図書館名	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
中央	681,060	717,067	759,594	733,975	683,644
本町	154,436	177,249	194,121	193,568	185,323
野方	193,960	209,445	163,221	212,750	207,673
南台	144,293	163,479	181,245	182,789	178,902
鷺宮	135,781	212,764	252,390	245,899	240,005
東中野	136,807	164,427	180,252	177,580	169,527
江古田	205,370	222,234	242,055	236,583	217,314
上高田	117,854	137,367	150,132	142,212	133,917
合計	1,769,561	2,004,032	2,123,010	2,125,356	2,016,305

<図表11 個人貸出冊数の推移>

□中央 □本町 □野方 □南台
 ■鷺宮 ■東中野 ■江古田 ■上高田



(2) 個人貸出冊数(月別)

(平成23年度実績)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	一日平均	
中央	一般	47,259	50,648	43,324	53,800	52,226	48,576	51,623	49,640	45,318	49,189	46,923	48,720	587,246	2,024
	児童	7,806	7,471	6,246	10,059	11,095	7,703	7,982	8,110	7,164	7,546	7,433	7,783	96,398	332
	合計	55,065	58,119	49,570	63,859	63,321	56,279	59,605	57,750	52,482	56,735	54,356	56,503	683,644	
	開館数	25	25	18	26	25	25	25	25	23	23	24	26	290	
	一日平均	2,203	2,325	2,754	2,456	2,533	2,251	2,384	2,310	2,282	2,467	2,265	2,173	2,357	
本町	一般	12,934	13,459	13,055	13,751	13,130	12,633	13,572	12,064	11,199	12,588	11,999	12,302	152,686	521
	児童	2,556	2,428	2,742	3,719	3,365	2,531	2,674	2,587	2,244	2,529	2,674	2,588	32,637	111
	合計	15,490	15,887	15,797	17,470	16,495	15,164	16,246	14,651	13,443	15,117	14,673	14,890	185,323	
	開館数	25	25	25	26	25	25	25	21	23	23	24	26	293	
	一日平均	620	635	632	672	660	607	650	698	584	657	611	573	633	
野方	一般	14,004	14,256	14,542	15,685	15,541	13,764	15,025	13,644	11,551	13,097	12,960	13,565	167,634	572
	児童	3,159	2,918	3,088	4,303	4,635	3,409	3,701	3,204	2,912	2,782	2,755	3,173	40,039	136
	合計	17,163	17,174	17,630	19,988	20,176	17,173	18,726	16,848	14,463	15,879	15,715	16,738	207,673	
	開館数	25	25	25	26	25	25	25	25	19	23	24	26	293	
	一日平均	687	687	705	769	807	687	749	674	761	690	655	644	709	
南台	一般	12,716	12,999	12,449	13,630	13,545	12,339	12,991	12,181	10,973	12,007	11,653	12,230	149,713	510
	児童	2,210	1,888	1,931	3,228	3,735	2,603	2,531	2,506	2,114	2,131	2,028	2,284	29,189	99
	合計	14,926	14,887	14,380	16,858	17,280	14,942	15,522	14,687	13,087	14,138	13,681	14,514	178,902	
	開館数	25	26	24	26	26	24	22	25	23	23	24	25	293	
	一日平均	597	573	599	648	665	623	706	587	569	615	570	581	611	
鷺宮	一般	17,043	17,375	15,754	17,529	18,047	16,295	17,118	16,629	15,045	16,402	16,294	16,557	200,088	682
	児童	3,292	2,869	3,131	3,955	4,496	3,287	3,343	3,408	2,853	2,770	3,060	3,453	39,917	136
	合計	20,335	20,244	18,885	21,484	22,543	19,582	20,461	20,037	17,898	19,172	19,354	20,010	240,005	
	開館数	25	26	24	26	26	24	22	25	23	23	24	25	293	
	一日平均	813	779	787	826	867	816	930	801	778	834	806	800	819	
東中野	一般	12,074	13,170	12,612	13,162	13,585	12,035	12,763	12,072	10,858	12,117	11,880	11,894	148,222	505
	児童	1,493	1,632	1,514	2,368	2,389	1,676	1,753	1,872	1,473	1,646	1,773	1,716	21,305	72
	合計	13,567	14,802	14,126	15,530	15,974	13,711	14,516	13,944	12,331	13,763	13,653	13,610	169,527	
	開館数	25	26	24	26	26	24	22	25	23	23	24	25	293	
	一日平均	543	569	589	597	614	571	660	558	536	598	569	544	579	
江古田	一般	14,499	15,399	15,144	15,756	15,906	14,762	15,753	14,254	13,739	14,513	14,369	14,987	179,081	611
	児童	3,044	2,780	3,198	4,137	4,579	3,009	3,029	2,890	2,793	2,918	2,794	3,062	38,233	130
	合計	17,543	18,179	18,342	19,893	20,485	17,771	18,782	17,144	16,532	17,431	17,163	18,049	217,314	
	開館数	25	25	25	26	25	25	25	21	23	23	24	26	293	
	一日平均	702	727	734	765	819	711	751	816	719	758	715	694	742	
上高田	一般	8,958	9,304	8,959	9,724	9,670	8,586	9,356	9,058	8,021	8,385	8,057	8,540	106,618	363
	児童	2,277	2,120	2,035	2,726	3,127	2,133	2,361	2,179	2,042	2,037	1,942	2,320	27,299	93
	合計	11,235	11,424	10,994	12,450	12,797	10,719	11,717	11,237	10,063	10,422	9,999	10,860	133,917	
	開館数	25	26	24	26	26	24	22	25	23	23	24	25	293	
	一日平均	449	439	458	479	492	447	533	449	438	453	417	434	457	
地域館合計	一般	92,228	95,962	92,515	99,237	99,424	90,414	96,578	89,902	81,386	89,109	87,212	90,075	1,104,042	
	児童	18,031	16,635	17,639	24,436	26,326	18,648	19,392	18,646	16,431	16,813	17,026	18,596	228,619	
	合計	110,259	112,597	110,154	123,673	125,750	109,062	115,970	108,548	97,817	105,922	104,238	108,671	1,332,661	
	一日平均	4,410	4,331	4,406	4,757	4,837	4,362	4,639	4,342	4,253	4,605	4,343	4,180	4,548	
総計	一般	139,487	146,610	135,839	153,037	151,650	138,990	148,201	139,542	126,704	138,298	134,135	138,795	1,691,288	
	児童	25,837	24,106	23,885	34,495	37,421	26,351	27,374	26,756	23,595	24,359	24,459	26,379	325,017	
	合計	165,324	170,716	159,724	187,532	189,071	165,341	175,575	166,298	150,299	162,657	158,594	165,174	2,016,305	
	一日平均	6,613	6,566	6,389	7,213	7,272	6,614	7,023	6,652	6,535	7,072	6,608	6,353	6,882	

(3) 個人貸出人数(月別)

(平成23年度実績)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	一日平均	
中央	一般	15,631	16,892	13,667	17,762	17,098	16,212	17,190	16,636	14,706	15,845	15,677	16,249	193,565	667
	児童	1,512	1,485	1,220	2,011	2,284	1,568	1,601	1,620	1,360	1,455	1,417	1,514	19,047	65
	合計	17,143	18,377	14,887	19,773	19,382	17,780	18,791	18,256	16,066	17,300	17,094	17,763	212,612	
	開館数	25	25	18	26	25	25	25	25	23	23	24	26	290	
	一日平均	686	735	827	761	775	711	752	730	699	752	712	683	733	
本町	一般	4,243	4,455	4,488	4,697	4,456	4,384	4,657	4,061	3,795	4,150	4,164	4,296	51,846	176
	児童	526	523	579	779	746	536	541	536	459	474	507	494	6,700	22
	合計	4,769	4,978	5,067	5,476	5,202	4,920	5,198	4,597	4,254	4,624	4,671	4,790	58,546	
	開館数	25	25	25	26	25	25	25	21	23	23	24	26	293	
	一日平均	191	199	203	211	208	197	208	219	185	201	195	184	200	
野方	一般	4,454	4,577	4,721	4,861	4,991	4,500	4,878	4,510	3,562	4,185	4,178	4,474	53,891	183
	児童	613	579	633	876	1,010	744	746	619	533	544	542	648	8,087	27
	合計	5,067	5,156	5,354	5,737	6,001	5,244	5,624	5,129	4,095	4,729	4,720	5,122	61,978	
	開館数	25	25	25	26	25	25	25	25	19	23	24	26	293	
	一日平均	203	206	214	221	240	210	225	205	216	206	197	197	212	
南台	一般	4,210	4,291	4,153	4,572	4,492	4,100	4,242	4,107	3,576	3,891	3,866	4,079	49,579	169
	児童	442	370	392	634	778	577	505	481	426	440	407	459	5,911	20
	合計	4,652	4,661	4,545	5,206	5,270	4,677	4,747	4,588	4,002	4,331	4,273	4,538	55,490	
	開館数	25	26	24	26	26	24	22	25	23	23	24	25	293	
	一日平均	186	179	189	200	203	195	216	184	174	188	178	182	189	
鷺宮	一般	5,600	5,847	5,457	6,015	6,088	5,595	5,780	5,704	5,019	5,417	5,564	5,598	67,684	231
	児童	639	584	642	806	965	695	659	651	556	544	593	683	8,017	27
	合計	6,239	6,431	6,099	6,821	7,053	6,290	6,439	6,355	5,575	5,961	6,157	6,281	75,701	
	開館数	25	26	24	26	26	24	22	25	23	23	24	25	293	
	一日平均	250	247	254	262	271	262	293	254	242	259	257	251	258	
東中野	一般	4,106	4,550	4,412	4,592	4,670	4,165	4,313	4,228	3,651	4,112	4,108	4,123	51,030	174
	児童	312	317	318	483	522	352	353	401	300	332	376	360	4,426	15
	合計	4,418	4,867	4,730	5,075	5,192	4,517	4,666	4,629	3,951	4,444	4,484	4,483	55,456	
	開館数	25	26	24	26	26	24	22	25	23	23	24	25	293	
	一日平均	177	187	197	195	200	188	212	185	172	193	187	179	189	
江古田	一般	4,633	4,867	4,795	5,020	5,027	4,710	4,966	4,418	4,192	4,539	4,510	4,760	56,437	192
	児童	620	561	671	882	1,001	657	667	609	565	577	602	639	8,051	27
	合計	5,253	5,428	5,466	5,902	6,028	5,367	5,633	5,027	4,757	5,116	5,112	5,399	64,488	
	開館数	25	25	25	26	25	25	25	21	23	23	24	26	293	
	一日平均	210	217	219	227	241	215	225	239	207	222	213	208	220	
上高田	一般	2,856	2,931	2,886	3,020	3,021	2,704	2,933	2,867	2,475	2,619	2,598	2,683	33,593	114
	児童	482	430	420	563	636	458	451	414	404	384	376	443	5,461	18
	合計	3,338	3,361	3,306	3,583	3,657	3,162	3,384	3,281	2,879	3,003	2,974	3,126	39,054	
	開館数	25	26	24	26	26	24	22	25	23	23	24	25	293	
	一日平均	134	129	138	138	141	132	154	131	125	131	124	125	133	
地域館合計	一般	30,102	31,518	30,912	32,777	32,745	30,158	31,769	29,895	26,270	28,913	28,988	30,013	364,060	
	児童	3,634	3,364	3,655	5,023	5,658	4,019	3,922	3,711	3,243	3,295	3,403	3,726	46,653	
	合計	33,736	34,882	34,567	37,800	38,403	34,177	35,691	33,606	29,513	32,208	32,391	33,739	410,713	
	一日平均	1,349	1,342	1,383	1,454	1,477	1,367	1,428	1,344	1,283	1,400	1,350	1,298	1,402	
総計	一般	45,733	48,410	44,579	50,539	49,843	46,370	48,959	46,531	40,976	44,758	44,665	46,262	557,625	
	児童	5,146	4,849	4,875	7,034	7,942	5,587	5,523	5,331	4,603	4,750	4,820	5,240	65,700	
	合計	50,879	53,259	49,454	57,573	57,785	51,957	54,482	51,862	45,579	49,508	49,485	51,502	623,325	
	一日平均	2,035	2,048	1,978	2,214	2,223	2,078	2,179	2,074	1,982	2,153	2,062	1,981	2,127	

5. 視聴覚資料の貸出

CDは全図書館で、カセットテープは中央・東中野・江古田で、ビデオテープ・DVD・レコードは中央図書館で所蔵し、レコードを除きどこでも受け取れる。利用できるのは中学生以上の方で、1人全館で5点までを限度とし、2週間の貸出を行っている。ただし、ビデオテープ・DVDはどちらか1点まで。{16mmフィルムは団体が対象で1団体3点まで1週間を限度として貸出している。(中央)}

平成17年7月よりインターネット予約の開始に併せ、視聴覚資料(レコードを除く)を所蔵館以外の図書館でも受取を可能にした。

(平成23年度実績)

区	分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合 計
C D	貸出件数	56,385	13,307	9,650	12,181	14,486	11,790	9,181	6,157	133,137
	利用者数	17,442	4,829	3,640	4,202	5,174	3,857	3,501	2,204	44,849
カセットテープ	貸出件数	671	39	31	12	57	398	11	25	1,244
	利用者数	288	19	23	9	37	140	7	14	537
ビデオテープ	貸出件数	7,296	319	191	125	388	114	247	88	8,768
	利用者数	7,176	317	190	125	388	114	243	88	8,641
D V D	貸出件数	100	1	5	4	3	0	2	0	115
	利用者数	99	1	5	4	3	0	2	0	114
レコード	貸出件数	72	-	-	-	-	-	-	-	72
	利用者数	32	-	-	-	-	-	-	-	32
16mmフィルム	貸出件数	49	-	-	-	-	-	-	-	49
	団体数	115	-	-	-	-	-	-	-	115

6. 団体貸出(団体登録した団体)

中野区内に活動の場があり、中野区民を主な会員とする10名以上で構成し、営利を目的としない団体で学校や地域の読書グループ等の団体にまとめて図書の貸出しを行っている。

※ 団体貸出の登録の有効期限は1年間

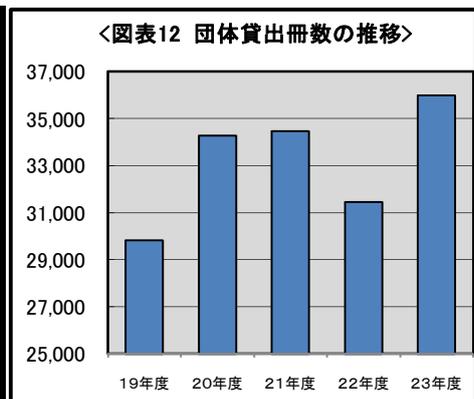
※ 1団体につき100冊以内とし、その貸出期限は3ヵ月以内

(平成23年度実績)

区	分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合 計
貸出回数	一 般	167	46	29	34	26	44	110	12	468
	児 童	167	125	448	203	314	89	101	161	1,608
	合 計	334	171	477	237	340	133	211	173	2,076
貸出冊数	一 般	3,084	621	401	357	80	453	2,321	39	7,356
	児 童	2,923	4,547	4,328	3,369	5,737	2,857	2,122	2,760	28,643
	合 計	6,007	5,168	4,729	3,726	5,817	3,310	4,443	2,799	35,999

(1)団体貸出の推移

区	分	19年度	20年度	21年度	22年度	23年度
貸出回数	一 般	234	392	429	415	468
	児 童	1,609	1,627	1,405	1,271	1,608
	合 計	1,843	2,019	1,834	1,686	2,076
貸出冊数	一 般	2,089	4,185	7,222	6,761	7,356
	児 童	27,742	30,105	27,240	24,703	28,643
	合 計	29,831	34,290	34,462	31,464	35,999



7. 有料宅配サービス

利用者の自宅又は職場に区指定宅配業者が資料を配送する「有料宅配サービス」を、平成22年4月より開始した。貸出期間は配送期間を含め16日間。配送料金は利用者負担で、1配送につき370円からとなっている。
(平成23年度実績)

	登録者 (一般)	登録者 (未成年)	登録者数	発送回数	発送冊数	返却集荷 依頼回数	返却集荷 依頼冊数
4月	1	0	1	2	9	0	0
5月	0	0	0	3	8	0	0
6月	1	1	2	3	10	0	0
7月	1	0	1	3	13	0	0
8月	1	0	1	7	23	3	10
9月	1	0	1	8	33	4	10
10月	1	0	1	8	33	6	28
11月	0	0	0	4	16	3	15
12月	0	0	0	1	5	0	0
1月	1	0	1	2	3	1	1
2月	0	0	0	2	7	0	0
3月	0	0	0	5	16	2	5
合計	7	1	8	48	176	19	69

8. 図書返却箱(ブックポスト)

区立図書館では、閉館時間中の返却に対応できるよう全館に図書返却箱を設置するとともに、通勤、通学途中にも容易に返却できるよう、平成21年7月にJR中野駅南口券売機横(始発から終電までの時間)と中野区役所正面玄関側(24時間対応)の2カ所に図書返却箱を設置した。
(平成23年度実績)

	返却数			1日あたりの返却数			全返却数から 見た利用率
	中野駅南口	区役所	合計	中野駅南口	区役所	合計	
4月	6,081	1,973	8,054	203	66	269	5.1%
5月	6,623	2,062	8,685	214	67	281	5.3%
6月	6,139	2,435	8,574	205	81	286	5.6%
7月	6,349	2,520	8,869	205	81	286	5.2%
8月	7,564	3,096	10,660	244	100	344	5.9%
9月	7,132	2,755	9,887	238	92	330	6.1%
10月	7,000	2,300	9,300	226	74	300	5.6%
11月	6,717	2,892	9,609	224	96	320	6.1%
12月	5,768	2,517	8,285	186	81	267	5.9%
1月	7,257	2,729	9,986	234	88	322	6.4%
2月	6,498	2,778	9,276	224	96	320	6.1%
3月	7,020	2,895	9,915	226	93	319	6.2%
合計	80,148	30,952	111,100	2,629	1,015	3,644	5.8%



中野駅南口券売機横



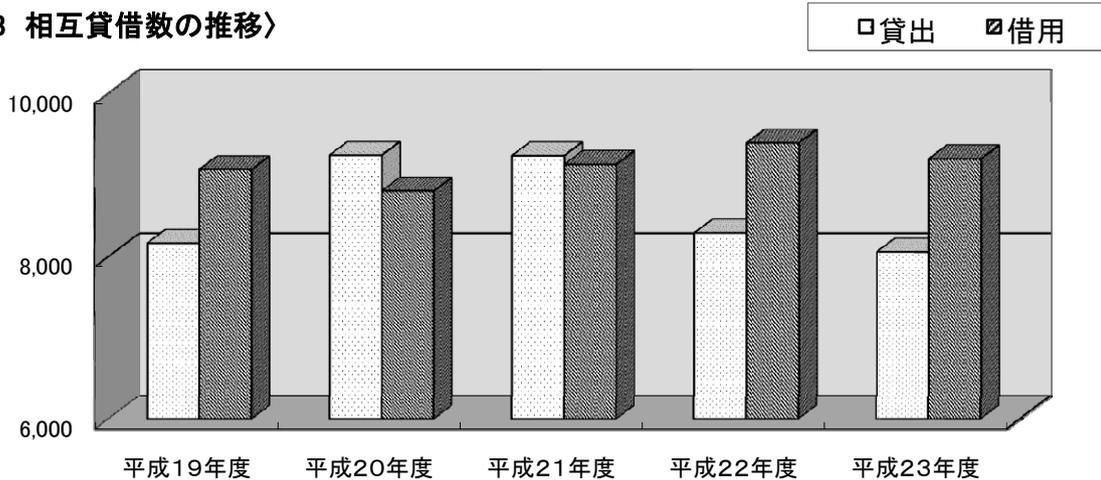
中野区役所正面玄関側

9. 相互貸借

中野区立図書館に所蔵のない資料のリクエストに対し、都立図書館や他の区立図書館等から借用した冊数、中野区立図書館に借用依頼を受け貸出した冊数

館名	貸出・借用館	平成19年度		平成20年度		平成21年度		平成22年度		平成23年度	
		貸出	借用								
中央	国会・他県・他	7	107	9	94	10	96	13	50	12	40
	都立図書館	-	1,081	-	562	-	278	-	285	-	211
	区立図書館	2,592	2,243	3,043	2,837	3,209	3,139	2,725	3,241	2,526	3,163
	多摩地区	150	130	161	123	224	145	194	145	209	147
	合計	2,749	3,561	3,213	3,616	3,443	3,658	2,932	3,721	2,747	3,561
本町	国会・他県・他	0	16	0	17	2	14	0	9	0	5
	都立図書館	-	437	-	334	-	40	-	24	-	20
	区立図書館	752	536	896	649	871	860	669	1,111	645	1,229
	多摩地区	9	25	20	28	23	35	21	51	19	25
	合計	761	1,014	916	1,028	896	949	690	1,195	664	1,279
野方	国会・他県・他	0	8	0	9	0	3	1	17	4	2
	都立図書館	-	258	-	61	-	10	-	20	-	24
	区立図書館	1,007	528	1,228	539	1,034	559	1,108	606	1,046	735
	多摩地区	15	43	13	28	16	27	15	29	18	52
	合計	1,022	837	1,241	637	1,050	599	1,124	672	1,068	813
南台	国会・他県・他	0	4	0	6	0	7	0	3	0	0
	都立図書館	-	196	-	178	-	11	-	19	-	14
	区立図書館	611	476	585	435	591	489	482	552	449	513
	多摩地区	11	30	29	34	17	42	29	26	14	19
	合計	622	706	614	653	608	549	511	600	463	546
鷺宮	国会・他県・他	0	5	0	28	0	6	0	13	0	4
	都立図書館	-	360	-	198	-	57	-	40	-	52
	区立図書館	722	555	935	579	1,307	920	835	939	914	799
	多摩地区	12	33	22	26	22	55	20	88	18	74
	合計	734	953	957	831	1,329	1,038	855	1,080	932	929
東中野	国会・他県・他	0	4	0	5	0	5	0	12	0	1
	都立図書館	-	98	-	48	-	43	-	25	-	30
	区立図書館	610	485	701	597	611	761	748	627	629	721
	多摩地区	20	40	19	31	18	49	16	29	14	35
	合計	630	627	720	681	629	858	764	693	643	787
江古田	国会・他県・他	0	4	0	5	1	8	0	10	1	14
	都立図書館	-	209	-	121	-	51	-	32	-	30
	区立図書館	938	599	902	610	720	816	805	777	989	766
	多摩地区	13	31	11	29	13	36	17	24	12	19
	合計	951	843	913	765	734	911	822	843	1,002	829
上高田	国会・他県・他	0	1	0	0	0	3	1	0	0	0
	都立図書館	-	207	-	43	-	34	-	89	-	24
	区立図書館	682	262	649	513	526	505	564	455	520	409
	多摩地区	12	58	20	39	23	27	28	46	19	24
	合計	694	528	669	595	549	569	593	590	539	457
全館	国会・他県・他	7	149	9	164	13	142	15	114	17	66
	都立図書館	-	2,846	-	1,545	-	524	-	534	-	405
	区立図書館	7,914	5,684	8,939	6,759	8,869	8,049	7,936	8,308	7,718	8,335
	多摩地区	242	390	295	338	356	416	340	438	323	395
	合計	8,163	9,069	9,243	8,806	9,238	9,131	8,291	9,394	8,058	9,201

〈図表13 相互貸借数の推移〉



(1) 平成23年度貸出実績

		中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合 計
23区	第四ブロック	1,245	493	838	290	769	448	762	319	5,164
	区立図書館	1,281	152	208	159	145	181	227	201	2,554
	合 計	2,526	645	1,046	449	914	629	989	520	7,718
多摩地区		209	19	18	14	18	14	12	19	323
その他		12	0	4	0	0	0	1	0	17
合 計		2,747	664	1,068	463	932	643	1,002	539	8,058

※ 第四ブロック: 豊島区、練馬区、杉並区、板橋区

(2) 平成23年度借用冊数・借用図書への貸出冊数

		中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合 計	
国会・他県	借用	34	4	2	0	3	1	13	0	57	
	貸出	25	4	2	0	3	0	11	0	45	
都立図書館	借用	211	20	24	14	52	30	30	24	405	
	貸出	192	20	23	14	39	30	29	23	370	
23区	第四ブロック	借用	1,836	972	490	346	510	411	523	237	5,325
		貸出	1,660	929	481	336	475	391	498	227	4,997
	区立図書館	借用	1,327	257	245	167	289	310	243	172	3,010
		貸出	1,215	241	242	163	270	302	223	161	2,817
合 計	借用	3,163	1,229	735	513	799	721	766	409	8,335	
	貸出	2,875	1,170	723	499	745	693	721	388	7,814	
多摩地区	借用	147	25	52	19	74	35	19	24	395	
	貸出	135	21	52	18	70	33	18	22	369	
その他	借用	6	1	0	0	1	0	1	0	9	
	貸出	6	1	0	0	1	0	0	0	8	
合 計	借用	3,561	1,279	813	546	929	787	829	457	9,201	
	貸出	3,233	1,216	800	531	858	756	779	433	8,606	

※ 第四ブロック: 豊島区、練馬区、杉並区、板橋区

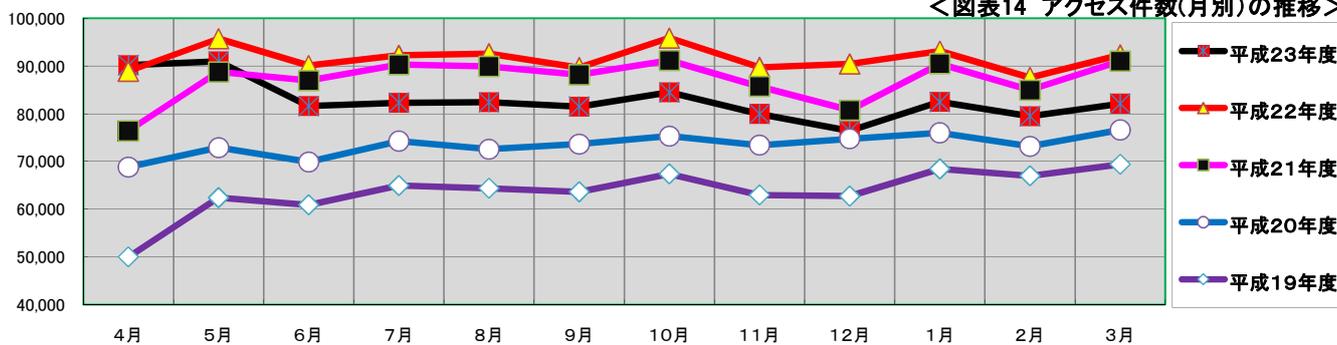
10. インターネットサービス

(1) ホームページの利用状況

① アクセス件数(トップページ)

月	平成19年度			平成20年度			平成21年度			平成22年度			平成23年度		
	日数	アクセス件数	1日平均	日数	アクセス件数	1日平均	日数	アクセス件数	1日平均	日数	アクセス件数	1日平均	日数	アクセス件数	1日平均
4月	30	50,014	1,667	30	68,820	2,294	30	76,407	2,547	30	88,894	2,963	30	90,191	3,006
5月	31	62,420	2,014	31	72,911	2,352	31	88,759	2,863	31	95,726	3,088	31	90,968	2,934
6月	30	60,910	2,030	30	69,895	2,330	30	86,969	2,899	30	90,103	3,003	30	81,610	2,720
7月	31	64,960	2,095	31	74,271	2,396	31	90,307	2,913	31	92,232	2,975	31	82,321	2,656
8月	31	64,393	2,077	31	72,590	2,342	31	89,927	2,901	31	92,597	2,987	31	82,411	2,658
9月	30	63,652	2,122	30	73,651	2,455	30	88,176	2,939	30	89,673	2,989	30	81,510	2,717
10月	31	67,404	2,174	31	75,316	2,430	31	91,170	2,941	31	95,842	3,092	31	84,490	2,725
11月	30	62,993	2,100	30	73,410	2,447	30	85,740	2,858	30	89,733	2,991	30	79,989	2,666
12月	31	62,744	2,024	31	74,756	2,411	31	80,738	2,604	31	90,434	2,917	31	76,428	2,465
1月	31	68,443	2,208	31	76,013	2,452	31	90,482	2,919	31	93,106	3,003	31	82,482	2,661
2月	29	67,011	2,311	28	73,191	2,614	28	84,945	3,034	28	87,611	3,129	29	79,494	2,741
3月	31	69,411	2,239	31	76,612	2,471	31	91,017	2,936	31	92,347	2,979	31	82,123	2,649
合計	366	764,355	2,088	365	881,436	2,415	365	1,044,637	2,862	365	1,098,298	3,009	366	994,017	2,716

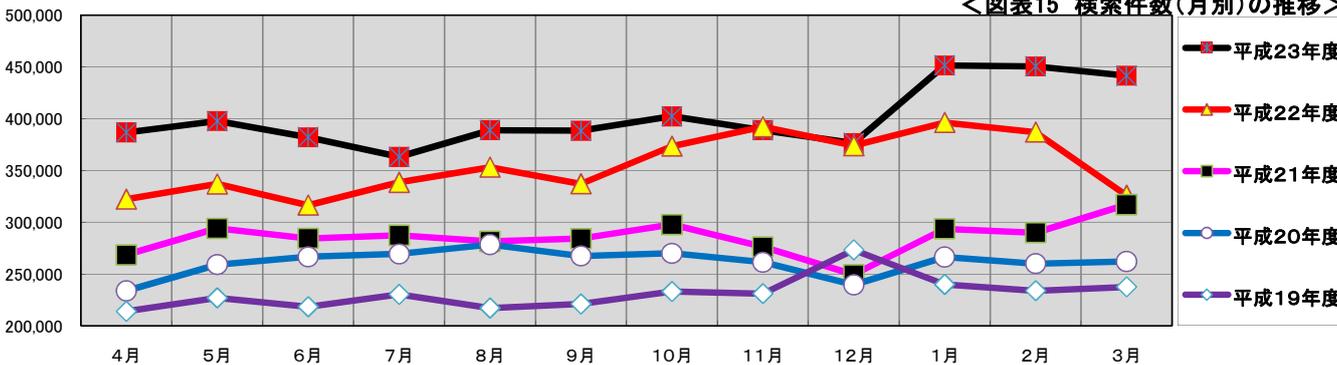
<図表14 アクセス件数(月別)の推移>



② 検案件数(蔵書検索)

月	平成19年度			平成20年度			平成21年度			平成22年度			平成23年度		
	日数	検案件数	1日平均	日数	検案件数	1日平均	日数	検案件数	1日平均	日数	検案件数	1日平均	日数	検案件数	1日平均
4月	30	213,871	7,129	30	233,732	7,791	30	268,433	8,948	30	322,137	10,738	30	386,749	12,892
5月	31	226,918	7,320	31	259,141	8,359	31	294,047	9,485	31	336,839	10,866	31	397,612	12,826
6月	30	218,341	7,278	30	266,603	8,887	30	284,390	9,480	30	316,410	10,547	30	382,095	12,737
7月	31	230,252	7,427	31	269,372	8,689	31	287,346	9,269	31	338,428	10,917	31	363,038	11,711
8月	31	217,122	7,004	31	278,436	8,982	31	281,510	9,081	31	353,119	11,391	31	388,918	12,546
9月	30	220,990	7,366	30	267,447	8,915	30	284,128	9,471	30	336,998	11,233	30	388,327	12,944
10月	31	232,994	7,516	31	269,965	8,709	31	297,720	9,604	31	373,337	12,043	31	402,212	12,975
11月	30	231,084	7,703	30	261,365	8,712	30	276,175	9,206	30	392,113	13,070	30	388,908	12,964
12月	31	273,231	8,814	31	239,599	7,729	31	249,306	8,042	31	373,819	12,059	31	376,515	12,146
1月	31	239,892	7,738	31	266,406	8,594	31	293,618	9,472	31	396,237	12,782	31	451,414	14,562
2月	29	233,831	8,063	28	260,060	9,288	28	289,960	10,356	28	386,974	13,821	29	450,513	15,535
3月	31	237,558	7,663	31	262,095	8,455	31	316,931	10,224	31	325,924	10,514	31	441,438	14,240
合計	366	2,776,084	7,585	365	3,134,221	8,587	365	3,423,564	9,380	365	4,252,335	11,650	366	4,817,739	13,163

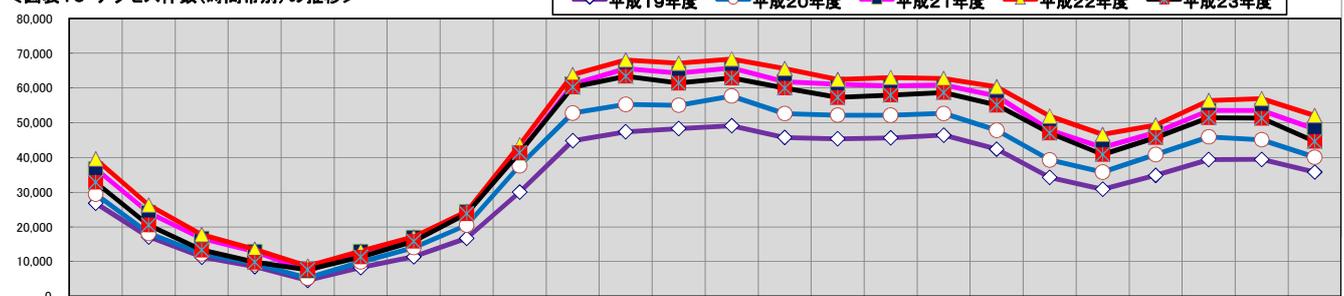
<図表15 検案件数(月別)の推移>



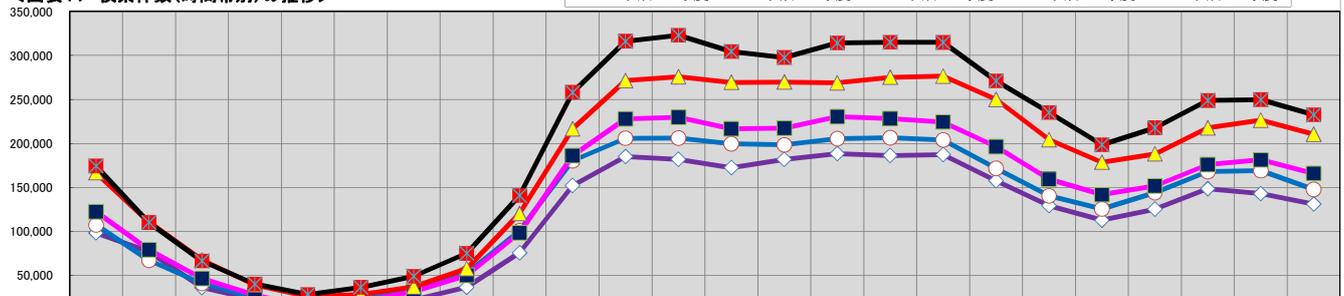
③ 時間帯別受付件数(ホームページ・携帯)

	アクセス件数					検索件数					予約・リクエスト受付件数				
	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
0時	26,840	29,393	36,742	39,568	32,825	98,374	107,287	122,361	166,748	174,344	14,120	15,372	19,420	20,675	17,642
1時	17,112	18,093	24,130	26,281	20,520	76,869	67,092	79,053	110,685	110,109	8,301	8,797	11,541	12,021	10,469
2時	11,284	12,255	16,629	17,763	13,324	36,271	40,982	46,558	67,409	66,393	4,412	4,811	5,940	6,561	5,756
3時	8,539	9,402	12,891	13,539	9,832	22,434	24,261	27,765	39,302	40,123	2,529	2,706	3,682	3,602	3,397
4時	4,632	5,217	7,315	8,674	7,670	9,588	13,476	14,060	26,223	28,227	980	1,287	1,625	2,154	2,173
5時	8,278	9,882	12,871	12,984	11,324	15,821	23,225	20,746	28,395	36,446	1,894	2,319	2,676	2,890	3,150
6時	11,411	14,017	16,962	17,078	15,843	22,072	31,900	31,702	37,133	49,032	2,976	3,874	4,414	4,604	5,171
7時	16,701	20,529	24,257	24,447	23,797	36,738	52,702	50,015	57,840	75,038	4,779	6,720	7,708	7,349	8,468
8時	29,996	37,612	41,239	43,583	41,384	75,822	100,730	98,313	120,332	140,835	8,722	11,691	13,508	13,706	14,630
9時	44,806	52,754	61,016	63,835	60,240	152,076	180,335	186,155	216,598	258,108	13,973	17,613	21,366	21,306	21,608
10時	47,374	55,285	65,592	68,071	63,339	184,969	205,918	227,789	271,252	316,182	15,849	20,047	23,859	24,750	24,729
11時	48,292	55,016	64,311	67,097	61,389	181,908	206,048	229,809	275,758	322,950	15,674	20,234	23,968	24,650	24,701
12時	49,103	57,682	65,712	68,327	62,864	172,374	199,625	216,579	269,380	304,444	17,592	22,770	25,761	25,852	26,001
13時	45,734	52,637	61,795	65,580	59,941	181,925	198,330	217,331	269,691	297,643	15,685	19,169	23,401	25,142	23,718
14時	45,361	52,176	61,092	62,404	57,258	188,230	205,359	230,380	268,726	314,255	15,338	18,598	23,101	22,803	23,223
15時	45,611	52,135	60,582	62,992	57,934	186,104	206,403	228,183	275,105	314,980	15,499	19,045	22,812	23,249	23,091
16時	46,411	52,641	60,850	62,709	58,691	187,321	204,005	224,437	276,387	314,800	16,035	19,398	22,751	23,473	23,640
17時	42,374	47,825	57,602	60,293	55,042	157,483	171,778	196,235	249,948	271,040	15,413	18,130	22,401	23,310	22,273
18時	34,237	39,265	47,791	51,887	46,992	129,350	140,447	159,375	204,130	235,160	13,685	16,109	20,112	21,066	19,848
19時	30,840	35,742	42,876	46,586	40,826	112,785	125,477	141,742	178,639	198,532	14,326	16,708	19,774	20,378	19,012
20時	34,851	40,815	47,181	49,281	45,714	125,259	144,168	151,645	188,104	217,825	17,629	21,474	24,198	23,948	24,167
21時	39,391	45,915	53,480	56,359	51,414	148,399	167,908	176,045	217,672	248,888	21,003	26,296	28,757	29,329	28,265
22時	39,405	45,094	53,537	56,890	51,260	142,916	168,962	181,304	226,364	249,744	20,953	25,997	29,942	30,095	28,518
23時	35,772	40,054	48,184	52,070	44,594	130,986	147,803	165,982	210,514	232,641	19,479	22,690	26,963	27,847	24,936
合計	764,355	881,436	1,044,637	1,098,298	994,017	2,776,074	3,134,221	3,423,564	4,252,335	4,817,739	296,846	361,855	429,680	440,760	428,586

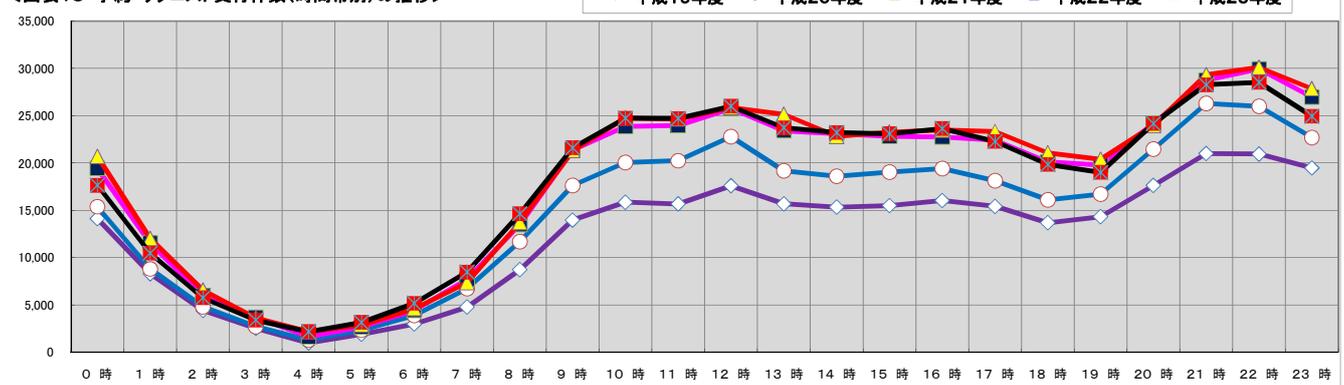
<図表16 アクセス件数(時間帯別)の推移>



<図表17 検索件数(時間帯別)の推移>



<図表18 予約・リクエスト受付件数(時間帯別)の推移>



(2) パスワード登録者数の推移

パスワード登録はご自宅のパソコン・携帯電話・図書館窓口で行うことができる。登録を行うと貸出資料の確認と延長、予約資料の確認と取消、e-レファレンスサービスが利用できる。

	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
利 用 登 録 者	80,016	80,625	82,986	83,595	81,170
パ ス ワ ー ド 登 録 者	20,279	23,241	26,177	28,522	29,591
登 録 率 (%)	25.3%	28.8%	31.5%	34.1%	36.5%

(3) オープン利用端末の利用状況

中央図書館では、来館利用者にインターネット検索サービスが利用できる オープン利用端末を視聴覚コーナーに7台設置している。

利用方法は「オープン利用端末利用申込書」に必要事項を記入のうえ、閲覧カードによる時間管理(1回30分)の利用方法である。

(単位:人) (単位:%)

平 成 2 3 年 度	開 日	館 数	① 午 前	② 午 後	③ 夜 間	利用人数 ①+②+③	利 用 割 合 (%)
			9:30~13時	13時~17時	17時~20時		
2 3 年 0 4 月		25	308	504	130	942	31.7%
2 3 年 0 5 月		25	288	394	324	1,006	33.8%
2 3 年 0 6 月		18	167	281	248	696	32.5%
2 3 年 0 7 月		26	298	465	346	1,109	35.8%
2 3 年 0 8 月		25	309	495	389	1,193	40.1%
2 3 年 0 9 月		25	283	447	358	1,088	36.6%
2 3 年 1 0 月		25	300	377	330	1,007	33.8%
2 3 年 1 1 月		25	282	392	305	979	32.9%
2 3 年 1 2 月		23	211	300	287	798	29.2%
2 4 年 0 1 月		23	231	326	273	830	30.3%
2 4 年 0 2 月		24	218	326	305	849	29.7%
2 4 年 0 3 月		26	217	348	299	864	27.9%
平成23年度合計		290	3,112	4,655	3,594	11,361	33.6%
平成22年度合計		289	3,527	5,192	3,797	12,516	36.8%
平成21年度合計		288	3,108	5,234	3,826	12,168	35.5%
平成20年度合計		288	2,922	5,587	3,976	12,485	36.4%
平成19年度合計		288	3,032	6,061	4,293	13,386	39.1%

利用割合(%) = 利用人数 ÷ (7台 × 開館日数 × 17回) (17回:1日の利用回数)

(4) e-レファレンスサービスの利用状況

パスワード登録していただいた利用者を対象とした電子メールでのレファレンスサービスを行っている。質問フォームをホームページ内に用意し、質問が簡易に行えるようになっている。また、質問内容と回答をデータベース化して公開している。(平成15年度より実施)

	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
受 付 件 数	33	52	43	23	24
レファレンス事例紹介件数	10	16	18	0	12

11. 無線LANサービス

中央図書館では、利用者が持参したパソコンやモバイル端末でインターネットを利用できるコーナー(地下2階視聴覚コーナー)を設置している。このサービスは、利用者がNTTの「ホットスポット」もしくは「フレッツ・スポット」サービスに加入することにより、インターネットに高速接続できる環境になっている。
(サービス開始:平成16年12月)

(1) 無線LANの利用状況

(平成23年度実績)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
開館日数	25	25	18	26	25	25	25	25	23	23	24	26	290
利用人数	146	176	119	132	160	154	134	145	104	130	133	107	1,640
平均利用	6	7	7	5	6	6	5	6	5	6	6	4	6

(2) 無線LANの年度別利用状況

区分	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
開館日数	288	288	288	289	290
利用人数	1,825	1,803	1,665	1,924	1,640
平均利用人数	6	6	6	7	6

12. 電話応答サービス

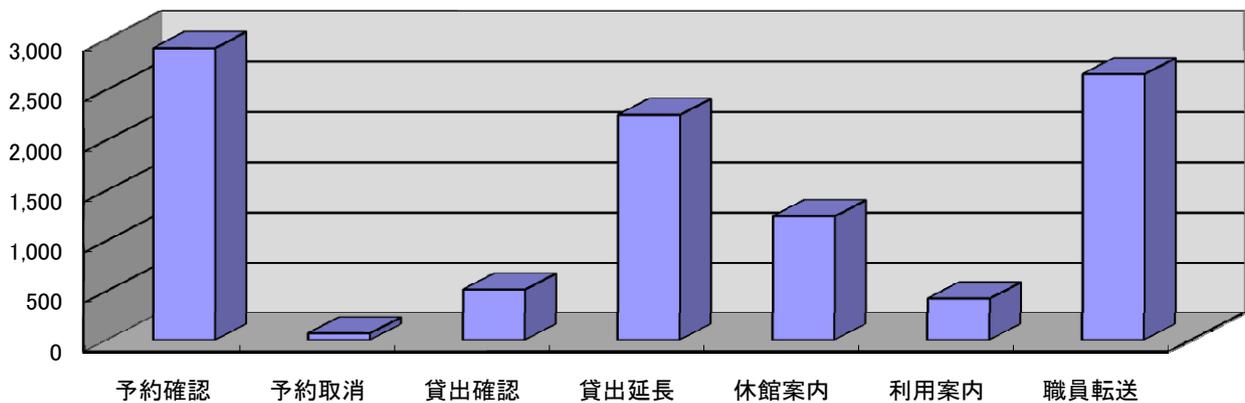
貸出資料の確認・延長、予約資料の確認・取消等を休館日や閉館後でも可能なように、図書館システムと連動して、音声で応答するサービスである。(サービス開始:平成17年7月)

(1) 電話応答サービスの利用状況

(平成23年度実績)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
予約確認	315	282	210	235	278	215	237	239	234	215	220	232	2,912
予約取消	2	12	3	6	5	5	5	3	6	4	8	8	67
貸出確認	43	41	44	40	62	41	36	39	40	46	33	49	514
貸出延長	163	193	180	180	231	188	179	202	175	219	150	190	2,250
休館案内	112	125	121	126	146	124	97	71	99	107	62	52	1,242
利用案内	62	49	42	42	35	32	39	26	29	27	23	20	426
職員転送	247	263	183	278	299	231	204	213	176	216	169	176	2,655

<図表19 電話応答サービス>



(2) 電話応答サービスの年度別利用状況

区分	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
予約確認	5,771	4,653	4,614	4,252	2,912
予約取消	116	108	124	99	67
貸出確認	1,019	1,042	920	684	514
貸出延長	3,155	3,051	2,943	2,766	2,250
休館案内	2,312	2,124	1,839	1,592	1,242
利用案内	639	614	578	572	426
職員転送	5,194	4,272	3,835	3,209	2,655

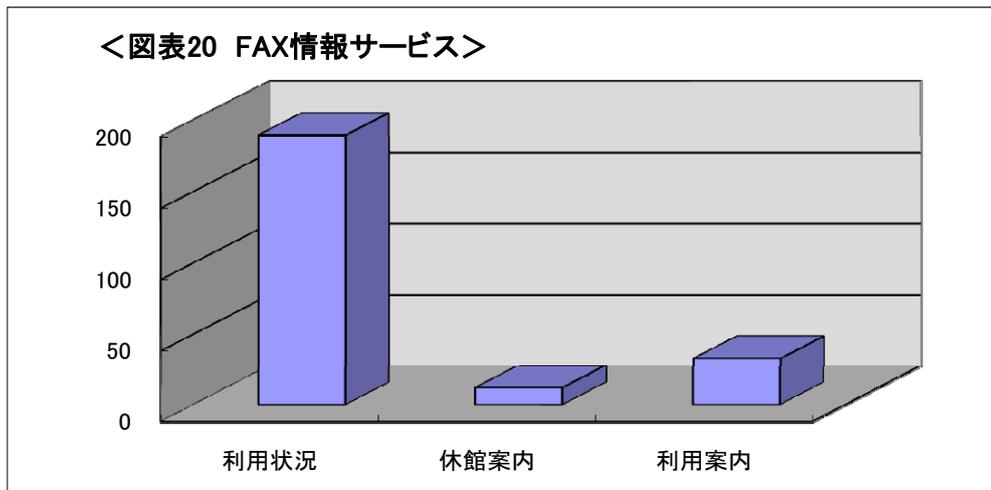
13. FAX情報サービス

利用状況(貸出・予約)や利用案内をFAX送信するサービスである。(サービス開始:平成17年7月)

(1) FAX情報サービスの利用状況

(平成23年度実績)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用状況	14	18	10	15	23	11	13	16	15	16	23	15	189
休館案内	1	0	0	2	1	2	0	0	0	2	3	1	12
利用案内	3	1	2	7	2	2	3	1	4	3	5	0	33



(2) FAX情報サービスの年度別利用状況

区分	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
利用状況	397	254	203	202	189
休館案内	20	20	25	20	12
利用案内	58	51	52	50	33

Ⅶ 図書館事業(行事・講座等)

1. 行事

子どもを対象としたもの、大人を対象にしたものがある。

子ども向けの行事で代表的なものが「お話し会」で、絵本や紙芝居を読み聞かせたり、本などを使わずに、お話しを語って聞かせるストーリーテリングなどを行っている。また、「七夕会」や「クリスマス会」など季節とかわりのある事業も行っている。

大人向けでは、講演会や展示会などを行っている。

(1) 子どもを対象にした事業

(平成23年度実績)

区	分	中	央	本	町	野	方	南	台	鷺	宮	東	中	野	江	古	田	上	高	田	合	計
おはなし会	実施回数	203	46	48	48	48	44	57	46	540												
	参加人数	2,015	366	341	271	347	498	302	312	4,452												
小さい子 向け おはなし会	実施回数	11	11	11	11	11	10	11	11	87												
	参加人数	182	113	136	73	114	91	87	117	913												
子ども読書 の 記念事業	実施回数	1	1	1	1	1	1	1	1	8												
	参加人数	8	15	4	4	33	5	7	25	101												
七夕会	実施回数	1	1	1	1	1	1	1	1	8												
	参加人数	17	19	67	26	70	6	38	26	269												
戦争と平和 を考える 子ども会	実施回数	1	1	1	1	1	1	1	1	8												
	参加人数	13	11	5	0	45	15	12	26	127												
クリスマス会	実施回数	1	1	1	1	1	1	1	1	8												
	参加人数	75	50	42	11	45	26	13	27	289												
その他 の 子ども会	実施回数	1	1	1	0	0	1	0	3	7												
	参加人数	35	23	37	0	0	11	0	470	576												
絵本講座	実施回数	1	1	1	1	1	1	1	1	8												
	参加人数	12	13	20	0	17	0	12	32	106												
児童書講座	日時	平成23年10月22日(土) 午後2時～4時																				
	講師	もき かずこ(翻訳家)																				
	テーマ	ファンタジーの世界へようこそ																				
		20																				

(2) 大人を対象にした事業

(平成23年度実績)

事業内容	回数	参加人数
おしゃべり講座(江古田図書館)	10	77
親子への読書のすすめ	3	225
①絵本の読み聞かせ(川島商店街、都立家政商店街) おはなし会(薬師あいロード商店街)		
②乳幼児、小学生にすすめる本の展示、ブックリストの配布(各商店街共通)		
③利用者登録と展示図書の貸し出し(各商店街共通)		
1. 川島商店街(コスモステーション「げんき村」)	(1)	(106)
平成23年6月4日(土)～5日(日)		
貸出:59冊		
登録:9件		
2. 都立家政商店街(家政会館)	(1)	(32)
平成23年6月11日(土)～12日(日)		
貸出:15冊		
登録:5件		
3. 薬師あいロード商店街(あいロード広場)	(1)	(87)
平成23年7月16日(土)～17日(日)		
貸出:26冊		
登録:3件		

事業内容	回数	参加人数
おはなし・読み聞かせボランティア講座 やってみよう読み聞かせ ～心への贈り物～ 講師:大久保 広子氏(NPO法人「絵本で子育て」センター絵本講師)	2	28
第1回(基本) 平成23年7月9日(土) 午後2時～4時	(1)	(13)
第2回(実演) 平成23年7月23日(土) 午後2時～4時	(1)	(15)

(3) 中野区ゆかりの著作者紹介展示

中野区にゆかりのある作家や文化人の資料展示を行うことで、中野のまちに根ざした文化芸術の情報を広く発信し、区民の認識・愛着を高める取り組みとして実施している。

(平成23年度実績)

タイトル	展示期間
『棟方志功と中野 ー大和し美ー』 (中央図書館 中野区ゆかりの著作者紹介・第8回)	平成23年11月26日～12月28日

(4) 個性づくり図書企画展示

「図書館の新しいあり方」に基づき、「蔵書構成の充実と各館の個性づくり事業」を平成23年6月より開始した。個性ある(特色ある)図書資料を収集するとともに、年間を通じて図書の企画展示を実施し事業をPRする。初年度は全8図書館で2ヵ月に一度展示内容を変えて、計40回実施した。

	図書館名	年間の展示テーマ
1	中央図書館	ワークライフ支援
2	本町図書館	文化・芸術・芸能
3	野方図書館	まちづくり・環境・エコロジー
4	南台図書館	生活・福祉・介護
5	鷺宮図書館	子育て・教育
6	東中野図書館	法務情報
7	江古田図書館	健康・医療
8	上高田図書館	趣味・スポーツ・生涯学習

(5) 平成23年度行事实施状況

① 中央図書館

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
毎週水曜日 毎週土曜日	おはなし会 (絵本・紙芝居の読み聞かせ、素話、 パネルシアター等)	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子) (アリス) (語り手たちの会) (吉野 光江)	幼児・児童	203	2,015
第3火曜日	小さい子向けおはなし会 (乳幼児向けおはなし会)	図書館員	乳幼児 保護者	11	182
平成23年5月29日	子ども読書の日記念事業 ・絵本 「エリザベスは本の虫」 「ろばのとしょかん」 ・わらべうた ・パネルシアター 「のっぺらぼう」 ・図書館クイズ ・図書館探検(閉架)	図書館員	幼児・児童	1	8
平成23年7月6日	七夕会 ・絵本 「たなばたむかし」 ・映画 「トッピと森の仲間たち」 ・パネルシアター 「のっぺらぼう」 ・工作 「キラキラマラカス」 「短冊」 ・たなばたの歌	図書館員	幼児・児童	1	17
平成23年7月30日	戦争と平和を考える子ども会 午前の部 ・絵本 「海を渡った折り鶴」 午後の部 ・ブックトーク 「原子力について いっしょにかんがえよう」 ・工作 「折り鶴」	図書館員	幼児・児童	1 (1)	13 (4)
平成23年8月24日	その他の子ども会(図書館探検隊) ・イルカチーム(3歳～小2) 「おはなし会」 「図書館見学」 ・クジラチーム(小3～) 「図書館見学」 「図書館員体験」	図書館員	幼児・児童 児童	1 (1)	35 (24) (11)
平成23年12月7日	クリスマス会 ・人形劇 「さんびきのこぶた」 ・絵本の読み聞かせ 「ぐりとぐらのおきやくさま」 ・パネルシアター 「サンタのおまじない」 ・工作	図書館員	幼児・児童	1	75

(前頁のつづき)

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
	「サンタグライダーをつくろう」 ・ビッグブック 「まどからのおくりもの」				
平成24年3月13日	絵本講座 ・絵本 「もこもこもこ」 「いないいないばあ」 「おててがでたよ」 「くだもの」 「きんぎょがにげた」 「ももちゃんぽっぽー」	図書館員	乳・幼児 保護者	1	12

② 本町図書館

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
第1・2・3・5土曜日	おはなし会 (絵本・紙芝居の読み聞かせ、素話、 パネルシアター等)	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子) (アリス) (NPOおはなしばたぼん)	幼児・児童	46	366
第4土曜日	小さい子向けおはなし会 (乳幼児向けおはなし会)	図書館員	乳幼児 保護者	11	113
平成23年4月30日	子ども読書の日記念事業 ・昔話クイズ ・パネルシアター 「わらしべ長者」 ・絵本 「だんごころころ」 「わにさんどきつ はいしゃさんどきつ」 ・紙芝居 「おとうふさんとそらまめさん」 ・映画 「王さまライオンとカエル」	図書館員 ボランティア (NPOおはなしばたぼん)	幼児・児童	1	15
平成23年7月2日	七夕会 ・うた 「たなばたさま」 ・紙芝居 「なぜ、七夕にささかざりをするの？」 「うさぎのみみちゃん たなばたまつり」 ・絵本 「10びきのかえるの たなばたまつり」 「たなばた プールびらき」 「ほしい」 ・工作 「おりがみで さかなをつくろう」	図書館員	幼児・児童	1	19
平成23年7月30日	その他の子ども会(夏の子ども会) ・絵本 「おばけがぞろぞろ」 「おばけのもり」 ・紙芝居 「おばけちゃんとことこ」 ・大型絵本 「おばけのてんぷら」	ボランティア (NPOおはなしばたぼん)	幼児・児童	1	23

(前頁のつづき)

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
	<ul style="list-style-type: none"> ・クイズ 「昔話クイズ」 「影絵クイズ」 ・工作 「かんたん影絵」 				
平成23年8月6日	戦争と平和を考える会 <ul style="list-style-type: none"> ・絵本 「9月のバラ」 「おひさまとおつきさまのけんか」 「キンコンカンせんそう」 「世界のあいさつ」 「オウエンとムゼイ」 ・映画 「一つの花」 	図書館員	児童	1	11
平成23年11月26日	絵本講座 <ul style="list-style-type: none"> ・発達段階に合わせた絵本の選び方と絵本の紹介 ・絵本の読み方のポイントと実演 「おててがでたよ」 ・わらべうたの紹介・実演 「にぎりぱっちり」 「おせんべやけた」 「とうきょうとにほんばし」 	図書館員	乳児・幼児	1	13
平成23年12月17日	クリスマス会 <ul style="list-style-type: none"> ・紙芝居 「サンタクロースのおくりもの」 ・大型絵本 「どうぞのいす」 「おべんとくん」 ・大型紙芝居 「クレヨンくんのけんか」 ・クイズ 「どっちがへん？」 ・歌 「あわてんぼうのサンタクロース」 ・工作 「とんがりぼうし」 	ボランティア (アリス)	幼児・児童	1	50

③ 野方図書館

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
毎週土曜日	おはなし会 (絵本、紙芝居の読み聞かせ等)	図書館員 ボランティア (野方朗読の会) (大和朗読の会)	幼児・児童	48	341
第3木曜日	小さい子向けおはなし会 (乳幼児向けおはなし会)	図書館員	乳幼児 保護者	11	136
平成23年4月23日	子ども読書の日記念事業 <ul style="list-style-type: none"> ・アンデルセンについて ・絵本 「おとぞうさん」 「すずのへいたいさん」 ・紙芝居 	図書館員	幼児・児童	1	4

(前頁のつづき)

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
	「のみのかわでつくった王さまのながぐつ」 ・ブックトーク				
平成23年7月2日	七夕会 ・大型かみしばい 「あひるのおうさま」 ・絵本 「かっぱのかっぺいと おおきなきゆうり」 ・紙芝居 「これなーんだ」 ・パネルシアター 「たなばた」 ・工作 「とびだすロケット」 「短冊」	図書館員	幼児・児童	1	67
平成23年8月6日	戦争と平和を考える子ども会 ・絵本 「おひさまとおつきさまのけんか」 「へいわってどんなこと？」 ・ブックトーク 「サルビルサ」 「バラクの図書館員」 ・紙芝居 「こぶたのけんか」 ・絵本・CD 「世界中のこどもたちが」 「パパとママのたからもの」	図書館員	児童	1	5
平成23年9月15日	絵本講座 ・赤ちゃんと絵本(導入) ・もののなまえ 「紙芝居」(なんかなんかあるよ) 「絵本」(たべもの他6冊) ・おと・ことば 「手あそび」(にぎり、ぱっちり) 「絵本」(あがりめ、さがりめ他2冊) 「わらべうた」(ちょちよちあわわ他4冊) 「絵かきうた」(ゆきだるま他3つ) ・せいかつ 「手あそび」おはながわらった 「絵本」(ごあいさつなあに) 「大型絵本」(はらぺこあおむし) ・まとめ(利用案内)	図書館員	乳幼児	1	20
平成23年10月15日	その他の子ども会(野方まつり) ・手あそび ・大型えほん 「はらぺこあおむし」 「点字本紹介」 ・絵本 「しゃかしゃかじゅうじゅう」 ・紙芝居 「うさちゃんのおかいもの」 ・おりがみ 「おしゃべりいぬ」	図書館員	幼児	1	37

(前頁のつづき)

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
平成23年12月10日	<ul style="list-style-type: none"> ・クリスマス会 ・絵本 「ルララとトーララ」 「クリスマスのおはなし」 ・紙芝居 「いちばんはじめのクリスマスケーキ」 「よいしょ、よいしょ」 ・大型絵本 「まどからのおくりもの」 ・歌 「あわてんぼうのサンタクロース」 ・工作 「わなげ」 	図書館員	児童	1	42

④ 南台図書館

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
毎週土曜日	おはなし会 (絵本・紙芝居の読み聞かせ等)	図書館員 ボランティア (アリス) (おはなしの森) (弥生音訳の会つむぎ)	幼児・児童	48	271
第3土曜日	小さい子向けおはなし会 (乳幼児向けおはなし会)	図書館員	乳幼児 保護者	11	73
平成23年4月30日	子ども読書の日記念事業 ・絵本 「ねえ、ほんよんで」 「ほんちゃん」 「しずかに！ここはどうぶつのとしょかんです」 「ほんをよめば なんでもできる」 ・工作 「ハリネズミのクリップホルダー」	図書館員	幼児・児童	1	4
平成23年7月2日	七夕会 ・絵本 「ブレーメンの音楽隊」 「ぼくおよげないの」 「たなばた」 「たなばたプールびらき」 「ねがいごとはないしょのひみつ」 ・短冊に願い事を書いてもらう	ボランティア (アリス)	幼児・児童	1	26
平成23年8月13日	戦争と平和を考える子ども会 ・絵本 「やさいのおなか」 「おばけのひやめし」 「シイイツ！」 「しらないひと」 ・工作 「びゅんびゅんごま」	ボランティア (おはなしの森) 図書館員	児童	1	0
平成23年11月19日	絵本講座 ・発達年齢に合わせた本の選び方と読み聞かせ ・0歳 「とどけっこうよがあけた」	図書館員	乳幼児	1	0

(前頁のつづき)

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
	「いないいないばあのえほん」 ・1歳 「がたんごとんがたんごとん」 「まてまてまてくだもの」 ・2歳 「きゅつきゅつきゅつ」 「しろくまのほっとけーき」 「のりものえほん」				
平成23年12月24日	クリスマス会 ・あひるのおうさま ・ふゆねこさん ・クリスマスにくつしたをさげるわけ ・クリスマスのふしぎなはこ ・工作 「クリスマスオーナメント」作り	ボランティア (つむぎの会) 図書館員	幼児・児童	1	11

⑤ 鷺宮図書館

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
毎週金曜日 (館内整理日 にあたる場合は 翌日の土曜日)	おはなし会 (絵本、紙芝居の読み聞かせ、素話、 パネルシアター、ストーリーテリング等)	図書館員 ボランティア (さぎのみや朗読の会) (おはなしの椅子)	幼児・児童	48	347
第2土曜日	小さい子向けおはなし会 (乳幼児向けおはなし会)	図書館員	乳幼児 保護者	11	114
平成23年5月22日	子ども読書の日記念事業 ・絵本 「こぶたぬきつねこ」 「そらまめくんのベッド」 「くろねこかあさん」 「しあわせのおうじ」 「あじのひらき」 「あたまかたひざぼん」 「まめ子と魔物」 ・工作 「しおりづくり」	図書館員	幼児・児童	1	33
平成23年7月3日	七夕会 ・絵本 「10びきのかえるのたなばたまつり」 「スイミー」 「月のうさぎ」 「七夕物語」 ・工作 「七夕飾りと短冊づくり」	図書館員	幼児・児童	1	70
平成23年8月7日	戦争と平和を考える子ども会 ・絵本 「ぼくがラーメンたべてるとき」 「すみれ島」 ・16ミリフィルム 「おこりじぞう」 ・工作 「ゆめいろコースター」	図書館員	児童	1	45
平成23年12月23日	クリスマス会	図書館員	幼児・児童	1	45

(前頁のつづき)

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
	<ul style="list-style-type: none"> 絵本 「メリークリスマスおさるのジョージ」 「ゆき」 ビッグブック絵本 「とん とん とん」 紙芝居 「おばけになったサンタクロース」 歌 「赤鼻のトナカイ」 工作 「クリスマスリース作り」 				
平成24年1月14日	絵本講座 <ul style="list-style-type: none"> 絵本 「おしりしりしり」 「ぴょーん」 「ぞうくんのさんぽ」 「ぐりとぐら」 紙芝居 「みんなでポン！」 手遊び 「おふねがぎっちらこ」 「パンやさんにおかいもの」 	図書館員	乳児	1	17

⑥ 東中野図書館

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
毎週水曜日	おはなし会 (絵本・紙芝居等の読み聞かせ、素話、 パネルシアター、人形劇等)	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子) (おはなしびっくり箱)	幼児・児童	44	498
第1月曜日	小さい子向けおはなし会 (乳幼児向けおはなし会)	図書館員	乳幼児 保護者	10	91
平成23年5月11日	子ども読書の日記念事業 <ul style="list-style-type: none"> 絵本 「ポチポチのとしょかん」 「ぼくはぼくのほんがすき」 「ねえ、ほんよんで」 「あひるのおうさま」 「かくれんぼ」 「なぞなぞのすきな女の子」 「本」にまつわる本の紹介 	図書館員 ボランティア (おはなしびっくり箱)	幼児・児童	1	5
平成23年5月4日	会) <ul style="list-style-type: none"> おはなし 「こいのぼりさんありがとう(紙芝居)」 「ちびゴリラのちびちび(絵本)」 工作 「ミニこいのぼりをつくろう!!」 	図書館員	幼児・児童	1	11
平成23年7月6日	七夕会 <ul style="list-style-type: none"> おはなし 「ポケット」 「北斗七星」 「ふしぎなたいこ」 「たなばたものがたり」 	図書館員	幼児・児童	1	6

(前頁のつづき)

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
	・工作 「短冊づくり」				
平成23年8月24日	戦争と平和を考える子ども会 ・おはなし 「かくれんぼ」(パネル) 「ぼうさまになったからす」 「へいわってどんなこと」 「打ち上げ花火」(ペープサート) 「ぴかどん竹やぶ」 「三匹のこぶた」(人形劇) 「にじのきつね」(絵巻) ・関連本の紹介 リストの配布	ボランティア (おはなしびっくり箱)	児童	1	15
平成23年12月14日	クリスマス会 ・絵本 「わたし、クリスマスツリー」 「メリークリスマス、おおかみさん」 ・うた 「赤鼻のトナカイ」(手話で歌う) ・工作 「スノードームをつくろう」	ボランティア (おはなしびっくり箱)	幼児・児童	1	26
平成24年3月5日	絵本講座 ・なぜ赤ちゃんに読み聞かせをするの？ ・絵本の選び方・楽しみ方 ・絵本は子どもが求めるだけ、好きなように	図書館員	乳幼児 保護者	1	0

⑦江古田図書館

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
毎週水曜日 第4土曜日	おはなし会 (絵本・紙芝居の読み聞かせ、素話、 パネルシアター等)	図書館員 ボランティア (沼袋朗読の会) (おはなしの椅子) (アリス) (この本だいすきの会)	幼児・児童	57	302
第2土曜日	小さい子向けおはなし会 (乳幼児向けおはなし会)	図書館員	乳幼児 保護者	11	87
平成23年4月16日	おしゃべり講座 あなたもボランティアをしてみませんか？ ～ボランティア活動の変遷と役割～	吉野 浩 (中野ボランティアセ ンター職員)	一般	10 (1)	77 (12)
平成23年6月18日	地域に広がる輪・シルバーの力 ～人材センターの歴史と課題～	大沼 弘 (中野区シルバー人 材センター常務理事)		(1)	(7)
平成23年7月23日	首都圏直下想定・日頃の備えは ～防災士をご存じですか？～	関口 俊夫 (中野区防災士会会長)		(1)	(6)
平成23年8月20日	平和について考えるこの1冊 パート11	奥田 瑞雄 (現代史研究者)		(1)	(5)
平成23年9月17日	区民にとって議員って何？ ～いっしょに生きたいネッ！この街で…～	佐藤 ひろ子 (元区議会議員)		(1)	(12)
平成23年11月19日	21世紀を生きて ～私と中野区・北原文化クラブ～	近藤 正二 (元区議会議員)		(1)	(11)
平成23年12月17日	私の読書体験 ～この1年に印象に残った本～	能瀬 外喜雄 (元青山学院大学講師)		(1)	(8)

(前頁のつづき)

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
平成24年1月21日	子どもからお年寄りまでみんなすこやかに ～すこやか福祉センターの役割～	岩井 克英 (北部すこやか福祉センター所長)		(1)	(4)
平成24年2月18日	美術印刷業の道40年 ～ともに生きる町が私の生き方～	日比 久 (日比美術印刷会社社長)		(1)	(8)
平成24年3月24日	図書館の今とこれから	天野 秀幸 (中野区立中央図書館長)		(1)	(4)
平成23年5月25日	子ども読書の日記念事業 ・絵本 「ステラのえほんさがし」 「カモシカとしよかん」 「ほんをよめばなんでもできる」 ・パネルシアター 「まんまるさん」	ボランティア (この本だいすきの会) 図書館員	幼児・児童	1	7
平成23年7月6日	七夕会 ・紙芝居 「ななつのほし」 ・絵本 「ぐりとぐらのかいすいよく」 「だるまちゃんとかみなりちゃん」 ・ブラックパネルシアター 「たなばた」 ・うた 「たなばたさま」 ・工作 「短冊づくり」	ボランティア (沼袋朗読の会)	幼児・児童	1	38
平成23年8月24日	戦争と平和を考える子ども会 ・絵本 「だっこの木」 「どっきり!ばけくらべ」 「トビウオのぼうやはびょうきです」 「笑顔の花をさかせましょう!」	ボランティア (にゃ〜ごの会) 図書館員	児童	1	12
平成23年12月14日	クリスマス会 ・絵本 「クリスマスにはおきててくまさん」 ・素話 「ちいさな赤いセーター」 「こまどりのクリスマス」 ・パネルシアター 「まるとまる しかくとまる さんかくとしかく」 ・ペープサート 「しりとり」 ・歌 「あわてんぼうのサンタクロース」 ・クリスマスカードを作ろう!	図書館員	幼児・児童	1	13
平成24年3月10日	絵本講座 ・わらべうた、手あそび 「〇〇ちゃんのほっぺちゃん」 ・絵本読み聞かせ 「じゃあじゃあびりびり」 「がたんごとんがたんごとん」 「きゅつきゅつきゅつ」	図書館員	乳幼児 保護者	1	12

(前頁のつづき)

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
	<ul style="list-style-type: none"> 「もこもこもこ」 「やさい」 「くだもの」 「ばいばい」 ・手あそびうた 「やさいのうた」 「おやゆびねむれ」 				

⑧ 上高田図書館

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
第1・3・5土曜日 第2・4水曜日	おはなし会 (絵本・紙芝居の読み聞かせ、素話、パネルシアター等)	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子)	幼児・児童	46	312
第3火曜日	小さい子向けおはなし会 (乳幼児向けおはなし会)	図書館員	乳幼児 保護者	11	117
平成23年5月21日	子ども読書の日記念事業 ・絵本 「ポチポチのとしょかん」 ・紙芝居 「ポチポチのとしょかんひもかと思ったら」 ・工作 「ストローひこうき」	図書館員	幼児・児童	1	25
平成23年7月2日	七夕会 ・絵本 「うちゅうじんはパンツがだいすき」 ・大型紙芝居 「したきりすずめ」 ・七夕かざり作り 「おりひめ・ひこぼし」	図書館員	幼児・児童	1	26
平成23年7月9日	その他の子ども会(じどうかん サマーフェステ) ・工作 「としょかんのピョン☆ピョンカードやさん」	図書館員	幼児・児童	1	400
平成23年8月13日	戦争と平和を考える子ども会 ・絵本 「へいわってどんなこと？」 「もっとおおきなたいほうを」 ・ブックトーク 「ごめんねともだち」 「けんかのきもち」 「おひさまとおつきさまのけんか」 ・工作 「空気砲あそび」 「ミニ空気砲どくり」		児童	1	26
平成23年8月24日	その他の子ども会(いちにち おはなし会) (幼児・園児向け) ・絵本 「がたんごとんがたんごとん」 「なにをたべてきたの」 「ぎぶんぎぶん」 ・エプロンシアター 「おおきなかぶ」 ・素話	ボランティア (おはなしの椅子)	幼児・児童	1 (1)	25 (10)

(前頁のつづき)

実施日	内容	講師等	対象	回数	参加人数
	「世界でいちばんきれいな声」 ・パネルシアター 「くまさんくまさんなにみているの？」 (5歳～小学生低学年向け)	ボランティア (おはなしの椅子)	幼児・児童	(1)	(11)
	・絵本 「やさいさん」 「おしいれおばけ」 「ぼくにげちやうよ」 ・素話 「カメの笛」 「うりこひめ」 ・パネルシアター 「マリーちゃんとひつじ」 (小学生以上向け)	ボランティア (おはなしの椅子)	幼児・児童	(1)	(4)
平成23年11月15日	絵本講座 ・わらべうた ・手遊び ・絵本の選び方などのお話 ・絵本6冊 ・わらべうた・手遊び5曲	図書館員	乳児	1	32
平成23年12月9日	その他の子ども会 (上高田児童館どろんこタイム・クリスマス会) ・大型紙芝居 「おおきく、おおきく、おおきくなあれ！」	図書館員	児童	1	45
平成23年12月17日	クリスマス会 ・絵本 「クッキークリスマス」 「ちいさなちいさなサンタクロース」 ・影絵 「ウクライナ民話 てぶくろ」 ・工作 「クリスマスポップアップカード」	図書館員	幼児・児童	1	27

2. 区立図書館と学校図書館との連携

区立図書館は、学校図書館に対し学校図書館の機能を充実させるための援助と、児童生徒に直接に働きかける援助等を行っている。学校図書館との連携は各館が担当校を持ち、各校に配置された学校図書館指導員を通して行っている。

(1) 学校図書館の機能を充実させるための援助

① 区立図書館と学校図書館の合同研修会

平成6年度(1994年度)より、児童への読書指導にあたる学校図書館・公共図書館の職員の能力の向上および相互の連携を一層緊密なものにするため、年1回開催している。

下記の内容を行うとともに、相互交流を図るための情報交換を行った。

テーマ	『紙芝居文化～紙芝居文化を考える～』
日時	平成24年1月25日(水) 午後2時～4時30分
講師	徳永 隆憲 氏 (NPO図書館の学校)
出席者	41名 (小教研・学校図書館研究部教諭等17名、小学校学校図書館指導員6名、中教研・学校図書館研究部教諭等 1名、中学校学校図書館指導員2名、区立図書館員15名)

② 「おすすめ本」の合同選書会議

中野区小学校教育研究会学校図書館研究部とともに、夏・冬・春休みに読んでほしい本の選定会議を行い、区立小学校全児童に低・中・高学年別のリストを配付している。

③ 資料相談

調べ学習の授業で使用したい本の相談など、資料についての相談を行っている。

担当者だけで対応できない場合は、担当館が区内全8館にFAXで資料の提供を呼びかけ全館で対応している。

④ 団体貸出

授業での図書館資料の活用が年々高まり、学校図書館で賄うことのできない資料について、1学年あたり100冊3ヵ月間貸出しを行っている。

平成18年度から、区立以外の小中学校に対する「団体貸出図書」の図書館と学校間の配送サービスを実施した。

⑤ リサイクル図書の提供

一校あたりの資料提供数を400冊までとして、リサイクル図書の有効利用を図っている。

平成23年度は、区内小・中学校(20校)、区内教育関連施設(17施設)に対し、児童書4,823冊、紙芝居86冊、合計4,909冊を提供した。

⑥ 教員向け利用案内の配付

中野区立図書館を授業等で有効に活用してもらうために、利用案内の冊子を区立小中学校へ3部(学校図書館指導員用1部、校内閲覧用2部)を配付している。この利用案内は、学校向けサービスの案内と児童生徒への事前指導に活用できる資料を含んでいる。

また、利用の際必要になる図書館への提出様式が添付されており、複写してそのまま使えるようになっている。

⑦ 16ミリフィルム・教材用ビデオの貸出および運搬

・貸出点数および貸出期間…一度に3点まで、7日間

・学校または、最寄りの図書館および区民活動センターまでメールカーによる運搬を行っている。

(2) 児童生徒に直接に働きかける援助

① 学校訪問

図書館員が学校に訪問し、子どもたちが興味を示す事柄をテーマに本を紹介する「ブックトーク」を行っている。今年度は各館がそれぞれのテーマを設け、小学3年生以上を対象に実施した。

(平成23年度実績)

	学 校 名	実 施 日 数	回 数	ク ラ ス 数	人 数
1	若宮小学校	1	2	2	51
2	新井小学校	1	2	2	68
3	啓明小学校	1	2	2	56
4	武蔵台小学校	2	5	5	158
5	北原小学校	1	2	2	58
6	谷戸小学校	3	6	12	336
7	中野神明小学校	3	4	4	147
8	緑野小学校	2	6	6	163
9	向台小学校	1	1	1	30
	合 計	15	30	36	1,067

② 図書館見学会

学校からの希望により、図書館見学会を実施している。主に生活科や社会科の授業による利用が多い。学校図書館との違いや利用の仕方などを説明している。

(平成23年度実績)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合 計
回 数	4	0	1	2	0	0	2	1	10
人 数	254	0	45	127	0	0	134	61	621

③ 体験学習の受け入れ

職場体験学習の一環として中学校からの希望により生徒を受け入れている。
体験項目は書架整理・返本、本の修理・装備、その他図書館行事の準備などである。

(平成23年度実績)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合 計
学校数	8	2	4	0	1	1	2	0	18
人 数	19	4	8	0	2	2	4	0	39
日 数	17	4	9	0	2	2	3	0	37

④ 子ども読書活動奨励事業

子どもの自主的な読書活動を奨励する事業として平成20年度より開始した。平成20年度は区立小学校と連携し、平成21年度から中学校とも連携して、優れた読書感想文・感想画を表彰している。
受賞者数 小学校：49名 中学校：22名 合計：71名

3. 乳幼児向けサービス

乳児向けサービスの充実として、乳児期から「絵本」に触れることの大切さを伝えることを目的とし、同時に手遊び・わらべうた等を交えて親子で楽しむ講座及びブックリストの配付を行っている。

(1) 絵本講座

(平成23年度実績)

場 所	実 施 日	人 数
南部すこやか福祉センター	平成23年10月 5日(水) 午後1:30~2:30	18
中部すこやか福祉センター	平成23年10月12日(水) 午前11:00~12:00	24
鷺宮すこやか福祉センター	平成23年10月26日(水) 午前11:00~12:00	16
北部すこやか福祉センター	平成23年11月16日(水) 午前10:00~11:00	27
中 央 図 書 館	平成24年 3月13日(火) 午前11:00~11:30	12
本 町 図 書 館	平成23年11月26日(土) 午前11:00~11:30	13

場 所	実 施 日	人 数
野 方 図 書 館	平成23年 9月15日(木) 午前11:00～12:00	20
南 台 図 書 館	平成23年11月19日(土) 午前11:00～11:30	0
鷺 宮 図 書 館	平成24年 1月14日(土) 午前11:00～11:30	17
東 中 野 図 書 館	平成24年 3月 5日(月) 午前11:00～11:30	0
江 古 田 図 書 館	平成24年 3月10日(土) 午前11:00～11:30	12
上 高 田 図 書 館	平成23年11月15日(火) 午前11:00～11:30	32
合 計		191

(2) ブックリストの配付

① 乳児向けブックリスト「絵本のある子育て」

区内37カ所の医療機関、公立・私立保育園に配付及びブックリスト掲載本の長期貸出しを行っている。

② 幼児向けブックリスト「絵本だーいすき」

公立・私立幼稚園、保育園に配付及びブックリスト掲載本の長期貸出しを行なっている。

4. 図書資料のリサイクル

リサイクル事業として、区立図書館で除籍した資料および区民等からの寄贈資料を区内の学校や区内の教育関連施設、個人に提供している。

※ 一般図書・雑誌の個人への提供は、各図書館ごとに月1回実施

※ 児童図書・紙芝居の提供は、区内の小・中学校(区内学校)と区内の教育関連施設(区内施設)に年3回中央図書館にて実施。個人に対しては各図書館で月1回実施

(1) 提供冊数

資料の種類	資料の提供先	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
		冊数	冊数	冊数	冊数	冊数
一般図書	区内学校	0	0	0	0	0
	区内施設	0	0	0	0	0
	区民(個人)	54,001	62,687	56,169	38,635	36,976
	合計	54,001	62,687	56,169	38,635	36,976
雑誌	区内学校	0	0	0	0	0
	区内施設	0	0	0	0	0
	区民(個人)	14,014	12,906	14,336	13,104	12,793
	合計	14,014	12,906	14,336	13,104	12,793
児童図書	区内学校	2,823	3,067	4,835	2,130	3,475
	区内施設	765	2,373	1,478	1,569	1,348
	区民(個人)	8,431	14,192	7,990	6,670	5,694
	合計	12,019	19,632	14,303	10,369	10,517
紙芝居	区内学校	8	110	43	75	8
	区内施設	16	487	211	178	78
	区民(個人)	0	0	0	0	0
	合計	24	597	254	253	86
総計	区内学校	2,831	3,177	4,878	2,205	3,483
	区内施設	781	2,860	1,689	1,747	1,426
	区民(個人)	76,446	89,785	78,495	58,409	55,463
	合計	80,058	95,822	85,062	62,361	60,372

(2) 参加施設数

資料の提供先	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
区内学校	37	17	32	17	20
区内施設	12	20	20	19	17
合計	49	37	52	36	37

VIII 図書館運営に関する委員会

1. 図書館運営協議会

「中野区図書館運営協議会」は、昭和62年に設置された。この協議会は、図書館利用者、学識経験者、図書館職員から構成されており、次のような活動を行っている。

- ① 区の図書館行政や運営のあり方などについて協議する。
- ② 協議会の結果について教育委員会に対して意見を述べる。
- ③ 教育委員会の求めに応じて教育委員会の会議に出席する。

平成22年10月23日、第10期図書館運営協議会を発足した。(任期满了:平成25年10月22日)

2. 図書館運営協議会委員名簿(第10期)

平成24年4月1日現在

区 分	氏 名	職 業 等	備 考
学 識 経 験 者	岸 田 和 明	慶応義塾大学文学部教授	座長
	松 本 恵 美 子	武蔵台小学校長	
	鳥 海 重 年	中央中学校長	23年4月辞職
	矢 口 仁	中野中学校長	
図 書 館 利 用 者	折 原 烈 男	団体推薦(中野区商店街連合会) 折原コーヒー株式会社 代表取締役	副座長
	小 野 光	団体推薦(青少年育成東部地区委員会) (社)中野区シルバー人材センター 理事	
	吉 野 庸 子	団体推薦((財団法人)東京子ども図書館) (財)東京子ども図書館 勤務	
	杉 山 忠 弘	中野ボランティアセンター ボランティア相談員	
	伊 知 地 晃 子	ボランティアグループ「語り手たちの会お話会」世話人	
	奥 村 満 智 子	ボランティアグループ「おはなしの椅子」代表	
図 書 館 職 員	小 谷 松 弘 市	中央図書館長	23年4月辞職
	向 笠 敏 明	企画管理主査(総括)	23年4月辞職
	天 野 秀 幸	中央図書館長	
	石 井 朗	企画管理主査	

IX 参考資料

1. 参考法規(抜粋)

(1) 図書館法

昭和 25 年 4 月 30 日

法律 第 118 号

最終改正 平成 23 年 8 月 30 日

法律 第 105 号

第一章 総 則

(この法律の目的)

第1条 この法律は、社会教育法(昭和24年法律第207号)の精神に基き、図書館の設置及び運営に関して必要な事項を定め、その健全な発達を図り、もつて国民の教育と文化の発展に寄与することを目的とする。

(定義)

第2条 この法律において「図書館」とは、図書、記録その他必要な資料を収集し、整理し、保有して、一般公衆の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的とする施設で、地方公共団体、日本赤十字社又は一般社団法人若しくは一般財団法人が設置するもの(学校に附属する図書館又は図書室を除く。)をいう。

2 前項の図書館のうち、地方公共団体の設置する図書館を公立図書館といい、日本赤十字社又は一般社団法人若しくは一般財団法人の設置する図書館を私立図書館という。

(図書館奉仕)

第3条 図書館は、図書館奉仕のため、土地の事情及び一般公衆の希望に沿い、更に学校教育を援助し、及び家庭教育の向上に資することとなるように留意し、おおむね次に掲げる事項の実施に努めなければならない。

1. 郷土資料、地方行政資料、美術品、レコード及びフィルムの収集にも十分留意して、図書、記録、視聴覚教育の資料その他必要な資料(電磁的記録(電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によつては認識することができない方式で作られた記録をいう。)を含む。以下「図書館資料」という。)を収集し、一般公衆の利用に供すること。

2. 図書館資料の分類排列を適切にし、及びその目録を整備すること。

3. 図書館の職員が図書館資料について十分な知識を持ち、その利用のための相談に応ずるようになること。

4. 他の図書館、国立国会図書館、地方公共団体の議会に附置する図書室及び学校に附属する図書館又は図書室と緊密に連絡し、協力し、図書館資料の相互貸借を行うこと。

5. 分館、閲覧所、配本所等を設置し、及び自動車文庫、貸出文庫の巡回を行うこと。

6. 読書会、研究会、鑑賞会、映写会、資料展示会等を主催し、及びこれらの開催を奨励すること。

7. 時事に関する情報及び参考資料を紹介し、及び提供すること。

8. 社会教育における学習の機会を利用して行つた学習の成果を活用して行う教育活動その他の活動の機会を提供し、及びその提供を奨励すること。

9. 学校、博物館、公民館、研究所等と緊密に連絡し、協力すること。

(司書及び司書補)

第4条 図書館に置かれる専門的職員を司書及び司書補と称する。

2 司書は、図書館の専門的事務に従事する。

3 司書補は、司書の職務を助ける。

(司書及び司書補の資格)

第5条 次の各号のいずれかに該当する者は、司書となる資格を有する。

1. 大学を卒業した者で大学において文部科学省令で定める図書館に関する科目を履修したものの

2. 大学又は高等専門学校を卒業した者で次条の規定による司書の講習を修了したもの

3. 次に掲げる職にあつた期間が通算して3年以上になる者で次条の規定による司書の講習を修了したもの

イ 司書補の職

ロ 国立国会図書館又は大学若しくは高等専門学校の附属図書館における職で司書補の職に相当するもの

ハ ロに掲げるもののほか、官公署、学校又は社会教育施設における職で社会教育主事、学芸員その他の司書補の職と同等以上の職として文部科学大臣が指定するもの

2 次の各号のいずれかに該当する者は、司書補となる資格を有する。

1. 司書の資格を有する者

2. 学校教育法(昭和22年法律第26号)第90条第1項の規定により大学に入学することのできる者で次条の規定による司書補の講習を修了したもの

(司書及び司書補の講習)

第6条 司書及び司書補の講習は、大学が、文部科学大臣の委嘱を受けて行う。

2 司書及び司書補の講習に関し、履修すべき科目、単位その他必要な事項は、文部科学省令で定める。ただし、その履修すべき単位数は、15単位を下ることができない。

(司書及び司書補の研修)

第7条 文部科学大臣及び都道府県の教育委員会は、司書及び司書補に対し、その資質の向上のために必要な研修を行うよう努めるものとする。

(設置及び運営上望ましい基準)

第7条の2 文部科学大臣は、図書館の健全な発達を図るために、図書館の設置及び運営上望ましい基準を定め、これを公表するものとする。

(運営の状況に関する評価等)

第7条の3 図書館は、当該図書館の運営の状況について評価を行うとともに、その結果に基づき図書館の運営の改善を図るため必要な措置を講ずるよう努めなければならない。

(運営の状況に関する情報の提供)

第7条の4 図書館は、当該図書館の図書館奉仕に関する地域住民その他の関係者の理解を深めるとともに、これらの者との連携及び協力の推進に資するため、当該図書館の運営の状況に関する情報を積極的に提供するよう努めなければならない。

(協力の依頼)

第8条 都道府県の教育委員会は、当該都道府県内の図書館奉仕を促進するために、市(特別区を含む。以下同じ。)町村の教育委員会に対し、総合目録の作製、貸出文庫の巡回、図書館資料の相互貸借等に関して協力を求めることができる。

(公の出版物の収集)

第9条 政府は、都道府県の設定する図書館に対し、官報その他一般公衆に対する広報の用に供せられる独立行政法人国立印刷局の刊行物を2部提供するものとする。

2 国及び地方公共団体の機関は、公立図書館の求めに応じ、これに対して、それぞれの発行する刊行物その他の資料を無償で提供することができる。

第二章 公立図書館

(設置)

第10条 公立図書館の設置に関する事項は、当該図書館を設置する地方公共団体の条例で定めなければならない。

第11条及び第12条 削除

(職員)

第13条 公立図書館に館長並びに当該図書館を設置する地方公共団体の教育委員会が必要と認める専門的職員、事務職員及び技術職員を置く。

2 館長は、館務を掌理し、所属職員を監督して、図書館奉仕の機能の達成に努めなければならない。

(図書館協議会)

第14条 公立図書館に図書館協議会を置くことができる。

2 図書館協議会は、図書館の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館奉仕につき、館長に対して意見を述べる機関とする。

第15条 図書館協議会の委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から、教育委員会が任命する。

第16条 図書館協議会の設置、その委員の定数、任期その他必要な事項については、当該図書館を設置する地方公共団体の条例で定めなければならない。

(入館料等)

第17条 公立図書館は、入館料その他図書館資料の利用に対するいかなる対価をも徴収してはならない。

第18条及び第19条 削除

(図書館の補助)

第20条 国は、図書館を設置する地方公共団体に対し、予算の範囲内において、図書館の施設、設備に要する経費その他必要な経費の一部を補助することができる。

2 前項の補助金の交付に関し必要な事項は、政令で定める。

第21条及び第22条 削除

第23条 国は、第20条の規定による補助金の交付をした場合において、左の各号の一に該当するときは、当該年度におけるその後の補助金の交付をやめるとともに、既に交付した当該年度の補助金を返還させなければならない。

1. 図書館がこの法律の規定に違反したとき。
2. 地方公共団体が補助金の交付の条件に違反したとき。
3. 地方公共団体が虚偽の方法で補助金の交付を受けたとき。

(2) 中野区立図書館条例

(設置)

第1条 中野区もみじ山文化の森施設条例(平成4年中野区条例第27号)第16条に規定する中野区立中央図書館(以下「中央図書館」という。)のほかに、中野区に図書館法(昭和25年法律第118号)第10条の規定に基づき、中野区立図書館を次のとおり設置する。

名称	位置
中野区立本町図書館	東京都中野区本町二丁目13番2号
中野区立野方図書館	東京都中野区野方三丁目19番5号
中野区立南台図書館	東京都中野区南台三丁目26番18号
中野区立鷺宮図書館	東京都中野区鷺宮三丁目22番5号
中野区立東中野図書館	東京都中野区東中野一丁目35番5号
中野区立江古田図書館	東京都中野区江古田二丁目1番11号
中野区立上高田図書館	東京都中野区上高田五丁目30番15号

(事業)

第2条 中野区立図書館(中央図書館を含む。以下「図書館」という。)は、次に掲げる事業を行う。

- (1) 図書館法第3条の規定に基づく事業
- (2) 前号に掲げるもののほか、図書館の目的を達成するために必要な事業
(指定管理者による管理)

第3条 中野区教育委員会(以下「委員会」という。)は、地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項の規定により委員会が指定する法人その他の団体(以下「指定管理者」という。)に、図書館の管理を行わせることができる。

(指定管理者が行う業務)

第4条 指定管理者は、次に掲げる業務を行うものとする。

- (1) 第2条に規定する事業の実施に関する業務
- (2) 図書館の維持管理に関する業務(委員会の権限に属するものを除く。)
- (3) 第6条の規定による入館の制限に関する業務
- (4) 前3号に掲げるもののほか、図書館の運営に関し委員会が必要と認める業務
(休館日及び開館時間)

第5条 図書館の休館日及び開館時間は、別表のとおりとする。

2 前項の規定にかかわらず、指定管理者(委員会が図書館の管理及び運営を行うときは、委員会。次条及び別表において同じ。)は、必要があると認めるときは、前項の休館日を変更し、若しくは臨時に休館日を定め、又は前項の開館時間を変更することができる。

3 前項の規定により、指定管理者が休館日を変更し、若しくは臨時に休館日を定め、又は開館時間を変更するときは、あらかじめ委員会に申請し、その承認を受けなければならない。

(入館の制限)

第6条 指定管理者は、次の各号のいずれかに該当するときは、図書館への入館を断り、又は図書館から退館させることができる。

- (1) 他人に危害を加え、若しくは他人に迷惑をかけ、又はそれらのおそれがあると認めるとき。
- (2) 前号に掲げるもののほか、図書館の管理上支障があるとき。

(損害の賠償等)

第7条 図書館を利用する者は、図書館の資料を亡失し、若しくは汚損し、又は図書館の施設若しくは設備を滅失し、若しくは損傷したときは、その損害を賠償しなければならない。ただし、委員会は、やむを得ない理由があると認めるときは、その額を減額し、又は免除することができる。

(秘密保持義務等)

第8条 指定管理者の代表者その他の役員及びその業務に従事する者(以下「従事者等」という。)は、当該業務に関して知り得た秘密を他に漏らし、又は自己若しくは第三者の利益を図る等不当な目的のために利用してはならない。指定の期間が終了し、若しくは指定を取り消され、又は従事者等がその職を退いた後においても、同様とする。

(委任)

第9条 この条例の施行について必要な事項は、委員会が定める。

付 則 (略)

別表(第5条関係)

施設名	休館日	開館時間
中央図書館 本町図書館 野方図書館 江古田図書館	1 月曜日(その日が国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(以下単に「休日」という。)に当たるときは、その直後の休日でない日) 2 1月1日から同月3日まで 3 12月29日から同月31日まで 4 館内整理日 次の各号に掲げる月に応じ、当該各号に定める日 (1) 1月から11月まで 毎月の第4金曜日(第5金曜日がある場合は、その日。その日又はその前日が休日に当たるときは、当該金曜日の2日前の日) (2) 12月 第4金曜日(その日又はその前日が休日に当たるときは、当該金曜日の2日前の日) 5 特別図書整理日(1年につき20日以内において指定管理者が定める日)	午前9時から午後7時30分まで。ただし、中央図書館にあつては午前9時30分から午後8時まで
南台図書館	1 木曜日(その日が休日に当たるときは、その直後の	

鷺宮図書館 東中野図書館 上高田図書館	休日でない日) 2 1月1日から同月3日まで 3 12月29日から同月31日まで 4 館内整理日 次の各号に掲げる月に応じ、当該各号に定める日 (1) 1月から11月まで 毎月の第4金曜日(第5金曜日がある場合は、その日。その日又はその前日が休日に当たるときは、当該金曜日の2日前の日) (2) 12月 第4金曜日(その日又はその前日が休日に当たるときは、当該金曜日の2日前の日) 5 特別図書整理日(1年につき20日以内において指定管理者が定める日)	
---------------------------	--	--

附 則

(施行期日)

1 この条例は、平成25年4月1日から施行する。ただし、次項の規定は、公布の日から施行する。

(経過措置)

2 改正後の第3条の規定による指定管理者の指定その他必要な行為は、この条例の施行の日前においても行うことができる。

(3) 中野区立図書館則

(趣旨)

第1条 この規則は、中野区立図書館(以下「館」という。)の運営等に関し必要な事項を定めるものとする。

(事業)

第2条 館は、次の事業を行う。

- (1) 図書、記録、地図、地域行政資料、新聞、雑誌等(以下「図書資料」という。)の館内利用及び館外貸出し
- (2) コンパクトディスク、ビデオテープ、カセットテープ、レコード等(以下「視聴覚資料」という。)の館内利用及び館外貸出し
- (3) 16ミリフィルム及び上映権付ビデオテープ(以下「視聴覚教材」という。)並びに16ミリ映写機、スクリーン等(以下「視聴覚機材」という。)の館外貸出し
- (4) 図書資料及び視聴覚資料の収集、整理及び保存
- (5) 読書案内及び読書相談
- (6) 調査研究に対する援助
- (7) 読書会、研究会、講習会、展示会、鑑賞会等の開催及び奨励
- (8) 前各号のほか館の目的達成のため必要な事業

(開館時間)

第3条 館の開館時間は、午前9時から午後7時30分までとする。ただし、中野区立中央図書館(以下「中央図書館」という。)については、午前9時30分から午後8時までとする。

2 前項の規定にかかわらず、中央図書館長は、必要と認めるときは、前項に定める開館時間を臨時に変更することができる。

(休館日)

第4条 館の休館日は、別表のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めるときはこれを変更し、又は臨時に休館日を定めることができる。

(利用者の責務)

第5条 館を利用する者は、善良な注意を払って利用し、この規則及び館長の定める指示を守らなければならない。

2 館長は、前項の規定に違反した者に対し、館の利用を禁止し、又は退館させることができる。
(閉架書庫の利用)

第6条 中央図書館の閉架書庫の図書資料を利用しようとする者は、資料請求票によらなければならない。

(個人貸出し)

第7条 個人で図書資料及び視聴覚資料の館外貸出しを受けようとする者は、利用者カードによらなければならない。

2 利用者カードは、各館に共通で利用できるものとし、区内に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者及び隣接区に居住する者で個人貸出しの登録を受けたものに館長が交付する。

3 利用者カードの有効期間は、1年とする。

4 前項の有効期間を経過したときは、館長は、第2項に定める利用資格を確認のうえ、利用者カードの有効期間を更新することができる。ただし、利用者が第5条第2項又は第11条に該当するときは、この限りでない。

5 貸与され、若しくは譲渡され、又は紛失届の出された利用者カードは、無効とする。

6 個人に貸し出すことができる図書資料の冊数は、全館で1人10冊以内とし、貸出期間は、2週間以内(中央図書館長の指定する事業者が図書資料又は視聴覚資料を利用者の負担により運送するサービス(以下「有料宅配サービス」という。)により貸し出す場合にあっては、16日以内)とする。

7 個人に貸し出すことができる視聴覚資料の点数は、全館で1人5点以内とし、貸出期間は、2週間以内(有料宅配サービスにより貸し出す場合にあっては、16日以内)とする。この場合において、ビデオテープ又はDVD(以下この項において「ビデオテープ等」という。)が含まれるときは、当該ビデオテープ等の点数は、1点に限る。

8 前項の場合において、視聴覚資料を貸し出すことができる者は、中学校の生徒及び15歳以上の者で、利用者カードを交付されたものに限る。

9 各館で貸し出すことができる視聴覚資料は、コンパクトディスク、ビデオテープ、DVD、カセットテープ及びレコード(中央図書館に限る。)とする。

(図書資料の団体貸出し)

第8条 団体に図書資料の館外貸出しを受けようとする者は、中央図書館長があらかじめ交付する団体用の利用者カードによらなければならない。

2 団体用の利用者カードの有効期間は、1年とする。

3 貸与され、若しくは譲渡され、又は紛失届の出された団体用の利用者カードは、無効とする。

4 団体用の利用者カードを交付する団体の要件は、中央図書館長が別に定める。

5 団体に貸し出すことができる図書資料の冊数は、1団体につき100冊以内とし、その貸出期間は、3月以内とする。

6 中央図書館長は、団体貸出しを受けた団体の代表者に対し、当該貸出しに係る図書資料の利用状況について報告を求めることができる。

(視聴覚教材及び視聴覚機材の貸出し)

第8条の2 視聴覚教材及び視聴覚機材の館外貸出しを受けることができる者及びその貸出手続は、中央図書館長が別に定める。

(館外貸出しをしない図書資料等)

第9条 図書資料、視聴覚資料、視聴覚教材及び視聴覚機材(以下「図書館資料等」という。)のうち館長が別に指定するものについては、館外貸出しをしない。

(利用中の図書館資料等の返還)

第10条 館長は、必要と認めるときは、図書館資料等の館内利用又は館外貸出しを受けている個人又は団体(以下「利用者」という。)に対し、当該館内利用又は館外貸出しに係る図書館資料等を直ちに返還させることができる。

(未返還者に対する処置)

第11条 館長は、利用者が図書館資料等の返還を怠るときは、以後その者に対し図書館資料等

の利用をさせないことができる。

(損害賠償)

第12条 館長は、利用者が図書館資料等を紛失し、又は損傷したときは、同一若しくは相当の図書館資料等をもって補填し、又は相当の金額をもって賠償させることができる。

(委任)

第13条 この規則の施行に関し必要な事項は、教育長が定める。

附 則

この規則は、平成22年4月1日から施行する。

別表(第4条関係)

施設名	休館日
中央図書館 本町図書館 野方図書館 江古田図書館	1 月曜日(その日が国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(以下単に「休日」という。)に当たるときを除く。) 2 休日に当たる月曜日の直後の休日でない日 3 1月1日から同月3日まで 4 12月29日から同月31日まで 5 館内整理日 次の各号に掲げる月に応じ、当該各号に定める日 (1) 1月から11月まで 毎月の第4金曜日(第5金曜日がある場合は、その日。その日又はその前日が休日に当たるときは、当該金曜日の2日前の日) (2) 12月 第4金曜日(その日又はその前日が休日に当たるときは、当該金曜日の2日前の日) 6 特別図書整理日(1年につき20日以内において館長が定める日)
鷺宮図書館 南台図書館 東中野図書館 上高田図書館	1 木曜日(その日が休日に当たるときを除く。) 2 休日に当たる木曜日の直後の休日でない日 3 1月1日から同月3日まで 4 12月29日から同月31日まで 5 館内整理日 次に掲げる月に応じ、当該各号に定める日 (1) 1月から11月まで 毎月の第4金曜日(第5金曜日がある場合は、その日。その日又はその前日が休日に当たるときは、当該金曜日の2日前の日) (2) 12月 第4金曜日(その日又はその前日が休日に当たるときは、当該金曜日の2日前の日) 6 特別図書整理日(1年につき20日以内において館長が定める日)

(4) 中野区図書館運営協議会規則

(設置)

第1条 中野区の図書館行政を民主的に推進するとともに、図書館サービスの向上を図るため、中野区図書館運営協議会(以下「協議会」という。)を置く。

(所掌事項)

第2条 前条の目的を達成するため、協議会は次の各号に掲げる事項を所掌する。

- (1) 中野区の図書館行政及び図書館運営について協議すること。
- (2) 中野区の図書館行政及び図書館運営について、中野区教育委員会(以下「教育委員会」という。)に対し意見を述べること。
- (3) 教育委員会の求めに応じて、教育委員会の会議に出席すること。

(構成)

第3条 協議会は、教育委員会が委嘱または任命する次の各号に掲げる者をもって構成する。

- (1) 学識経験者 3名以内
- (2) 図書館利用者 6名以内

(3) 図書館職員 2 名以内

(任期)

第4条 協議会の構成委員の任期は、三年とする。

(座長及び会議)

第5条 協議会に座長を置く。

2 座長は、構成委員が互選する。

3 協議会は、座長が招集する。

(庶務)

第6条 協議会の庶務は、中野区立中央図書館が行う。

(委任)

第7条 この規則の施行について必要な事項は、教育長が定める。

附 則

この規則は、平成 11 年 10 月 1 日から施行する。

(5) 中野区立図書館利用者開放インターネット端末管理規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、中野区立中央図書館(以下「中央図書館」という。)を利用する者がインターネット上の情報を活用し、学習、調査及び研究等の一助とするために設置する利用者開放インターネット端末(以下「オープン利用端末」という。)の管理に関し必要な事項を定める。

(設置場所)

第 2 条 オープン利用端末は、中央図書館内の次に掲げる場所に設置するものとする。

(1) 視聴覚コーナー

(2) 参考資料室

(利用対象者)

第 3 条 オープン利用端末を利用できる者は、中央図書館の来館者とする。

(管理)

第 4 条 オープン利用端末の設置及び機器の運用管理は、中央図書館長が行うものとする。

(利用日及び利用時間)

第 5 条 オープン利用端末を利用できる日は中央図書館の開館日とし、利用時間は中央図書館の開館時間中とする。

2 前項の規定にかかわらず、中央図書館長は、機器及びシステムの保守等を行う場合は、オープン利用端末の利用を制限することができる。

(利用方法)

第 6 条 オープン利用端末を利用しようとする者(以下「利用者」という。)は、受付で利用手続をしなければならない。

2 前項の利用手続の受付時間は、午前 9 時 30 分から午後 7 時 25 分までとする。

3 一人の利用者が連続してオープン利用端末を利用できる時間は、1 回につき 30 分を限度とする。

4 前 3 項の規定に定めるもののほか、オープン利用端末の利用手続等については、別に定める。

(オープン利用端末の機能の制限)

第 7 条 オープン利用端末の運用に当たっては、次の各号に掲げる機能を制限する。

(1) 利用者によるデータ入出力装置の利用

(2) 利用者によるアプリケーションのインストール

(3) 電子メールの利用

(4) 前 3 号に掲げるもののほか、情報安全対策上制限することが必要な機能

(ホームページ等の閲覧範囲の制限)

第 8 条 オープン利用端末の運用に当たっては、次の各号に掲げる内容を含むホームページ等

インターネット上の情報掲示場所及び利用できるインターネット技術の利用を制限する。

- (1) セックス
- (2) 暴力
- (3) カルト
- (4) オカルト
- (5) スード
- (6) ギャンブル
- (7) ショッピング
- (8) ゲーム
- (9) 不正技術
- (10) ソフトウェアダウンロード等のツール
- (11) 出会い、Web メール及びチャット
- (12) その他公序良俗に反し、又は他の利用者の利用を阻害すると認められるもの
(問合せ等への対応)

第 9 条 利用者による利用方法の問合せ及び機器の故障等の対応については、中央図書館長が行うものとする。

(利用状況の管理及び報告)

第 10 条 中央図書館長は、オープン利用端末の利用状況を常時把握しておかなければならない。

2 中央図書館長は、オープン利用端末の利用状況を記録し、定期的に教育委員会事務局次長に報告するものとする。

(違反利用者への指導)

第 11 条 中央図書館長は、他の利用を希望する者の利用を阻害している利用者に対し、オープン利用端末の設置目的について理解を求めるとともに、他の利用を希望する者の利用を阻害しないよう指導するものとする。

(補則)

第 12 条 この規則に定めるもののほか、オープン利用端末の管理に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

(6) 中野区立図書館資料選定基準

第1章 総則

(目的)

第1条 この要綱は、中野区立図書館における図書及び図書以外の資料(以下「図書館資料」という。)の選定に関し必要な基準を定めることを目的とする。

(基本方針)

第2条 図書館資料の選定にあたっては、自由で公平な資料の提供をはかり、もって区民の文化・教養・調査・レクリエーション活動等に資するという図書館設置の目的にそって行わなければならない。

第2章 図書資料

(一般図書)

第3条 教養書・実用書・娯楽書等一般図書は、区民の要求に応じて幅広く収集する。

2 特殊でかつ高度な専門書は、資料として価値が高いと認められるものを収集する。

3 宗教関係及び政党関係の出版物については、特定の宗教・政党にかたよらないよう配慮する。

- 4 受験参考書は、原則として収集しない。
- 5 複本は、その図書に対する需要が高いと考えられる場合に購入する。
(参考図書)

第4条 参考業務を行う上で必要とされる参考図書としては、事典・辞書・便覧・年鑑・白書・年表・地図及び書誌目録・索引その他の資料を収集する。

- 2 中央図書館以外の図書館は、地域住民の生活に身近な参考図書を収集する。
(児童図書)

第5条 児童図書は、子どもの豊かな成長に寄与すると判断されるものを収集する。

- 2 必要な複本は、適宜購入する。
(新聞・雑誌)

第6条 新聞・雑誌は、利用者の要望の多いものを各分野にわたって幅広く収集する。

- 2 第3条第3項の規定は、前項の場合に準用する。
- 3 中央図書館は、新聞については、主要紙の縮刷版を備え、雑誌については、長期にわたり資料的価値があるものを合冊製本し、保存する。
(地域資料)

第7条 地域資料は、中野区及び中野地域を理解するために必要な資料であり、行政資料のほか、地域に関する事件・人物・事項等について記述した資料を収集する。

第3章 視聴覚資料

(視聴覚資料)

第8条 視聴覚資料の選定については、図書資料に準じて取扱う。

第4章 その他

(寄贈及び寄託)

第9条 寄贈及び寄託の申し入れのあった図書館資料については、この要綱の定める基準に従い取扱う。

(収集計画)

第10条 中央図書館は、この要綱に基づく具体的な収集計画を策定し、適正な資料構成の維持と充実に努めなければならない。

(委任)

第11条 この要綱の施行に関し必要な事項は、中央図書館長が定める。

附則

この要綱は、2005年6月1日から施行する。

(7) 中野区立図書館資料除籍基準

(目的)

第1条 この要綱は、中野区立図書館における図書及び図書以外の資料(以下「図書館資料」という。)の除籍に関し必要な基準を定めることを目的とする。

(図書資料の除籍)

第2条 図書資料の除籍にあたっては、適正な資料構成の維持と充実をはかるため、次の基準に基づき行わなければならない。

(1) 不用資料

- ア 破損、汚損が甚しく、補修が不可能なもの
- イ 時間の経過によって内容が古くなり、資料的価値がなくなったもの
- ウ 時間の経過によって、不必要となった複本
- エ 既存資料の内容を含むより完全な資料が入手された場合における当該既存資料

(2) 亡失資料

- ア 引き続き1年以上所在不明のもの

- イ 貸出時から1年以上経過した資料で回収不能のもの
 - ウ 災害などの事故により亡失したもの
 - エ 利用者が紛失した資料で、同一のものの弁償が不可能なもの
- (3) 保管転換
- ア 他の図書館などへ所属換えするもの
- (4) 数量更正
- ア 合冊又は分冊によるもの
- (視聴覚資料の除籍)

第3条 視聴覚資料の除籍については、図書資料に準じて取扱う。

(除籍計画)

第4条 中央図書館は、この要綱に基づく具体的な除籍計画を策定し、適正な資料構成の維持に努めなければならない。

(委任)

第5条 この要綱の施行に関し必要な事項は、中央図書館長が定める。

附則

この要綱は、2005年6月1日から施行する。

2. 中野区立図書館運営に関する答申・提言・計画・構想等

資料名	発行	作成主体	主な内容	
1 図書館振興策 はいかにあるべきか (答申) 12P	'71. 3.26	社会教育委員	変化する社会と社会教育 公共図書館の役割 図書館振興の方策	沿革と現状、館外貸出の促進、貸出制限の緩和、貸出用図書増加、レファレンス強化、区制資料の充実、児童奉仕の推進、読書施設の育成と連携、コミュニティー・センターとして小規模図書館を(1km ² に1館)サービス網の体系化、視聴覚活動の検討、図書館の相互協力、人事行政の再検討、長期・基本施策の確立
2 中野区立図書館における児童図書対策について (提言) 11P	'74.10	中野区立図書館調査会	(提言 I ~ VIII)児童書の割合アップ、資料費の3分1を児童書に、備品、消耗品の区分廃止、基本図書整備、専任職員配置、読書環境整備、団体貸出の拡充。	複本の購入、新刊・買換を5:5に、出張所・児童館にも専任者を将来的に専門職制の確立
3 区民の中に図書館を全域サービス計画 (職員試案) 54P	'75. 3	中野区立図書館建設長期計画案作成図書館委員会	公共図書館の全体像 昭和50年から10年間の建設計画、長期運営構想、建設計画の基本方、個々のスペースの留意事項。	図書館の基本的機能、サービス組織網確立、昭和60年までに区民一人あたり2冊の蔵書を、中央館(23万冊)・3サブ館(8~10万冊)、4地域館(5万冊)・2分館(1万冊)、蔵書72万冊、貸出 150万冊を目標に組織構成
4 転換期にある図書館(中野の教育NO96特集) 24P	'75.11	教育委員会	戦前の図書館、戦後から新館計画まで、新館建設以降、貸出増加における図書費の役割。	図書館の沿革(施設規模、蔵書、利用条件等の推移)
5 中野区立図書館における身体障害者サービスについて (提言) 8P	'76. 1.17	中野区立図書館調査会	身体障害者サービスの基本的考え方提言 I ~ III 施設改善、サービス拡充、情報提供。	知る権利の保障、車椅子で利用可能な施設に、安全な場所の確保、視力障害者の利用可能な施設に、録音テープの提供、対面朗読の実施団体貸出システムの確立、潜在的な要求を顕在化するための情報宣伝活動
6 中野区における学校教育と社会教育のあり方について (提言と報告) 30P	'80.10.17	中野区教育問題懇話会	生涯学習としての社会教育展開 (P24~25)	一層の整備充実を、基本図書の整備、施設の改善等、障害者サービスの充実、中学生向けのコーナーの設置、児童サービス諸施設の総合的な連携、相互貸借等を、読書会への援助を

資料名	発行	作成主体	主な内容	
7 第1回社会教育振興大会報告 113P	'80.12. 1	大会実行委員会教育委員会	図書館利用システムのあり方と子供図書館について (分科会報告)P58～61 (全大会報告)P97～98	児童室開館を9時又は10時から(夏・冬休みだけでも)、レファレンス充実、コピー機設置を、廃棄図書の再利用を、利用者懇談会を、他区住民にも貸出を、PRを積極的に、集会室機能を、地域センター・児童館の図書貸出しは問題、利用者の声を入れて長期計画を、500m～1km以上のブランクエリアに児童図書館を、学校図書室との交流を密に、中央館の建て替えを、子供との接し方、学校図書室の地域開放について、職員の異動がはげしい、共通返却を、身障者サービスを、切り取り等への対策、禁帯出本の一夜貸しを、図書の事は図書館が責任をもって、専門職制度を
8 中野区中期計画 1次 '81～'85 2次 '83～'87 3次 '85～'89 5次 '90～'92	'81.10 '83. 3 '85. 3 '90. 3	中野区企画課	自由にのびのびと個性を生かし、能力をのばす ーみずから能力を豊かに成長させる区民ー	地域図書館整備 もみじ山文化の森整備 図書館のオンライン化
9 中野区基本構想(基礎となる考え方) 513P	'81. 6	中野区	1ー3 みずから能力を豊かに成長させる区民	自主的学習の場の保証、区民はいつでも身近な図書館を利用できる、図書施設のネットワーク確立、点字図書・声のテープ・レコード等の収集と積極的利用
10 「もみじ山文化の森」における中野図書館改築構想 (職員試案) 32P	'81. 9	中野図書館改築構想検討チーム	図書館とは何か、中野区立図書館の目指す図書館システム 中央館のサービス内容 蔵書構成、施設の概要	図書館システム、中央館と地域館とBM、コンピューター・オンライン、総合図書目録作成、巡回車運行、プライバシー保護、共通貸出、集中整理、視聴覚サービス、障害者サービス、連絡調整機能、PR、中央図書館48万冊(一般13万冊、児童3万冊、参考図書3万冊、郷土行政3万冊、書庫26万冊、新聞30、雑誌 400、レコード1万枚、カセット2万本)
11 第2回社会教育振興大会報告書	'82. 3.20	大会実行委員会教育委員会	もみじ山の新しい図書館を目指して	前年大会での要望への対応、図書館を地域文化活動のセンターに、活動目標を明確に、基本図書

資料名	発行	作成主体	主な内容	
			(P 72～ 61) (P118～119)	充実、コミュニケーションの場に、独自の調査活動を、図書館のシステム化を、グループ学習のできる図書館に、視聴覚室を整備、子供に親しみやすい児童室を、郷土資料の充実を
12 障害者の福祉に関し中野区が今後概ね10年間に起こらうべき具体的な施策について (答申) 142P	'89.10.27	中野区障害者福祉協議会	障害者への図書サービスの充実 (P68.69)	区立図書館に視覚障害者のために点字版・テープ版・拡大図書を備える、要請のあった本の点訳などを迅速に、ビデオテープの配備、区立図書館と障害者福祉会館内大坪ライブラリーなどとのシステム化を図る。障害者への配本サービスの充実、視覚障害者に対する朗読サービスグループへの援助
13 もみじ山文化の森討議経過資料 (提言) 41P	'83.10	もみじ山文化の森整備計画 区民会議	提言にあたって、区民生活と文化、魅力ある文化的都市空間の創出、実現にむけて (P9.8.11.12.19.21～ 23.25)	蔵書40万冊、量より質を、気軽に利用できる開架スペース、書庫を十分に、中央館機能充実(総合目録・視聴覚資料・ネットワーク化・職員の研修)、児童図書研究資料、郷土資料、機能的に独立の建物が必要(複合でも独立性に配慮)、配置計画
14 第3回社会教育振興大会報告書 社会教育施設分科会 103P	'83.11	大会実行委員会 教育委員会	生きる限り学ぼう社会教育施設で (P47.P50.P72～73)	コンピューターによる図書検索を、休館日の開放利用を、アットホームな閲覧室を、学習部屋を他施設へ、専門図書館の設置を
15 中野区婦人行動計画の推進・充実について 区の役割・区民の役割 (提言) 30P	'84. 6	中野区婦人行動計画推進区民会議	情報ネットワークの男女の共同参加の促進 (P9) 女性の生涯設計への援助 (P25)	女性が新しい情報機器を用いて職場に男性と対等に参加する能力を高めるため図書館で最新の情報を提供するように女性の生活設計に関する図書資料の整備をはかる。
16 これからの中野区立図書館のあり方 (助言) 5P	'84. 6	中野区社会教育委員の会議・ 図書館小委員会	図書館の本質的機能・長期構想、中央図書館建設、職員体制図書館協議会について	公立図書館の本質機能を「生涯教育」を資料・情報面から支えるものと位置づけ、中央図書館の役割及びネットワークの推進について言及し、さらに、組織・人事についてのあるべき姿についての助言

資料名	発行	作成主体	主な内容	
17 図書館サービスのシステム化をめざして (報告)	'88. 3	中野区立図書館サービスシステム化プロジェクト・チーム	区立図書館サービスの沿革と現状区立図書館サービスの体系化の方策 未来への発展にむけて	① 委員任期制による各館合同資料選択会議の設置と購入の一元化 ② 電算システムの全館統一とオンライン・ネットワークシステムの導入 ③ 電算処理における資料書誌情報(図書データ)標準化 * 以上、3つの方策について報告
18 中野区立図書館の現状と課題 (提言)	'89. 6	第1期中野区図書館運営協議会	図書館サービスのあり方、図書館運営協議会、図書館システム施設整備、資料、他図書館との関係、職員	ネットワーク化の推進、ニーズの把握と的確なサービスの提供、収集方針の作成、施設、設備の改善、他の図書館との連携、職員体制の充実
19 もみじ山新中央図書館建設に向けての検討報告書 ー実施計画にあたってー	'90. 3	中野図書館もみじ山新館建設部会	中野区立図書館の運営の基本目標・機能と役割 もみじ山新中央図書館の機能と役割、設計の基本的な考え方と諸機能、資料収集の基本的な考え方	区民が利用しやすい、区民が求める資料・情報を提供できる、区民のふれあいの場となる図書館づくりを 中野区立図書館運営の基本目標とする。新中央図書館は中野区立図書館のサービスネットワークの中核的役割及び地域図書館機能を合わせ持つ生涯学習の基盤的役割を担う、ゆとりのある施設、堅ろうな建物で質の高い構造と設備、幼児から高齢者まで安心して利用できる施設、十分な蔵書を確保できる、職員が働きやすい設計とする。 全館合同選書システム、資料の保存機能の充実、資料の充実、ニューメディアの活用と資料情報のネットワーク化を資料収集の基本的な考え方とする。
20 生涯学習時代における文化・スポーツ・学習施設のあり方	'90. 5	中野区社会教育委員の会議	区民の生涯学習のための施設のあり方	暖かさ、楽しさ、安らぎに満ち、だれもが行きたくするような図書館づくり、くつろいで楽しい本を読める場所の創造。利用者が容易に操作できる視聴覚機器の設置。選書、障害者サービス等への区民の参加と協力
21 中野区の新しい図書館行政の展開をめざして	'91.10	第2期中野区図書館運営協議会	新しい図書館体制の確立、地域図書館の整備、図書館サービス・ネットワーク体	中野区における新しい図書館行政の理念、新中央図書館の機能及びこれからの地域図書館の施設内

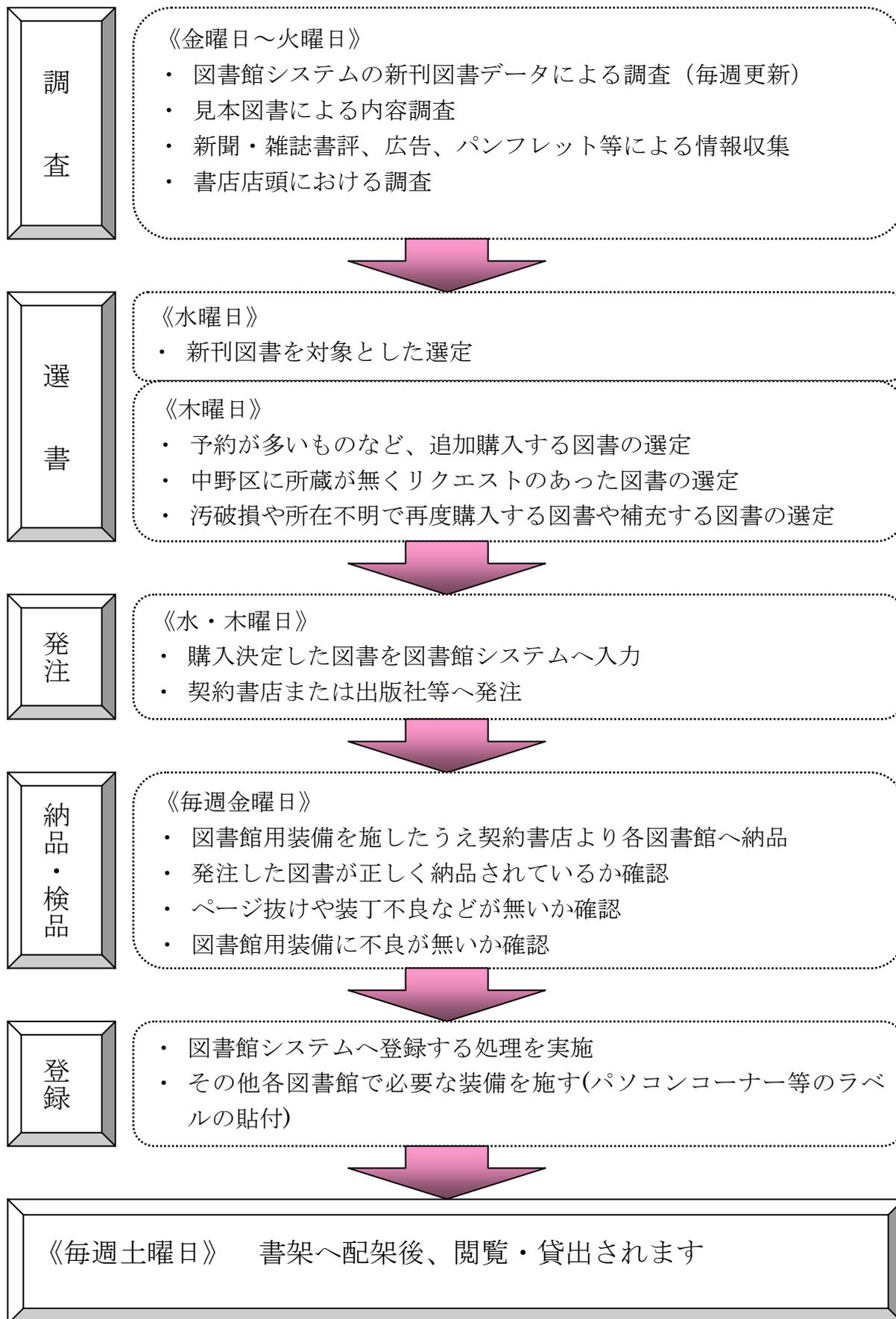
資料名	発行	作成主体	主な内容	
(提言)			制の充実整備、職員体制、ボランティア活動、図書館のPR	容。オンラインシステム及びサービスネットワークの拡充、職員の人事配置のあり方、研修制度。ボランティア活動の現状、活性化への援助の強化。図書館の積極的なPR、広報活動の推進。図書館運営協議会のあり方
22 中野区長期計画 92年度～01年度	'92. 3	中野区企画課	中央図書館改築、地域図書館3館移転改築、図書館サービスポイントの設置(大和・上鷲宮地域)、区立図書館8館のオンライン化、ネットワークシステム開発稼働	区民の生涯学習活動を支えるために、閲覧機能や快適性を高めるとともに高齢者や障害者にも利用しやすいゆとりのある図書館として充実整備する。 また、地理的条件により図書館の利用が不便となっている地域に貸出サービスを中心とした図書館分室を設置する。 区立図書館8館をオンラインで結びとともに、区政資料センター等の区施設、国・都・近隣区図書館とのネットワークシステムを構築し、利用者サービスの向上を図る。
23 もみじ山新中央図書館に関する運営検討報告書(案)	'92. 3	中野区教育委員会もみじ山施設整備本部もみじ山施設開設準備課	中野区立図書館の課題とその方向性、もみじ山新中央図書館運営の基本目標・基本機能とその充実、運営計画、運営体制	図書館サービスネットワークシステムと中央図書館の整備・充実。中央図書館の三つの目標と三つの機能、資料の総合的な収集と高度利用、視聴覚機能の一元化、参考・調査・研究機能の強化、高齢者・障害者へのサービスの充実、オンラインシステムとネットワーク化、物流システム等のサービスの拡充。中央図書館が行う事業、開館時間、休館日、個人貸出、団体貸出、運営組織と所掌事務、ローテーション等の運営計画
24 もみじ山新中央図書館運営の基本的な考え方(案)	'92. 7	中野区立中野図書館	運営の基本目標・機能、運営計画	利用しやすい、豊かな資料・情報を提供できる、魅力ある図書館づくりを目指す。中野区立図書館のサービスネットワークの要として、中核的役割を果たす。貸出冊数を7冊に増やし、共通貸出券とする。職員が書架へ図書を戻す。開館時間を9時半あるいは10時に繰り下げる。フィルムライブラリーを図書館に所管替えする等サービス

資料名	発行	作成主体	主な内容	
				の向上を具体的に盛り込んだ運営の基本的な考え方
25 図書館資料の新しいリサイクルのあり方について —廃棄図書ゼロをめざす—(その考え方)	'92. 7	中野区立中央図書館	社会におけるリサイクル情勢と行政の役割、中野区立図書館におけるリサイクルの現状、他自治体のリサイクル実施状況、これからの図書館資料のリサイクルのあり方、実施に当たっての課題	社会的にリサイクル運動が広がっている中での、地方自治体の担うべき責任と役割。そのような情勢の中での中野区立図書館における廃棄となった図書の再利用 — 図書のリサイクル — に対する考え方
26 中野区における図書館活動の充実のために (提言)	'93. 9	第3期中野区図書館運営協議会	図書館ネットワーク・サービスの充実、図書館の国際化、ボランティアとの協議	資料の充実、多様なメディアによる情報サービスの充実、区民の学習活動の援助、他の図書館との連携強化、国際理解の促進援助、外国人も利用しやすい図書館にする、在日外国諸機関からの資料収集、ボランティア活動を支援する。
27 中野区における図書館活動の発展のために (提言)	'95. 9	第4期中野区図書館運営協議会	図書館活動の更なる発展にむけての課題、学校図書館への援助強化、職員配置のあり方、運営協議会における協議のあり方	資料の収集、目録情報の提供、利用者サービス、ボランティアの受入れ、地域図書館の改善、学校図書館への援助、職員の人事交流、運営協議会における協議のあり方
28 利用者サービスの一層の向上をめざして (提言)	'97. 9	第5期中野区図書館運営協議会	選書を中心とした運営面の課題、検索方法の改善を中心とした図書館の将来へ向けての展望	選書及び除籍に、特定分野についての専門的知識と経験を有するボランティアを活用、視聴覚資料の選択、各地域館に独自性をもたせる、新刊受入れのスピードアップと新刊情報を提供、利用者ガイダンスを充実、中野区立図書館の検索方法を改善、図書館をとりまく情報環境の急激な変化に対応すること
29 21世紀を担う図書館活動へ (提言)	'99. 9	第6期中野区図書館運営協議会	いま、図書館の役割は何か? 「図書館評価チェックリスト」の実施、具体的に改善を要する業務(短期目標、中・長期目標)、図書館運営協議会のあり方と提案	総体としては、一定のサービス水準には達しているが、地域格差や図書館運営の不一致が見られる。それらの課題の解決のためには、専門職員の確保と適切な処遇が必要である。 21世紀に向けて、図書館運営協議会は、一層重要な役割を持っており、効率的に運用するために、構成と運用について検討すべき時

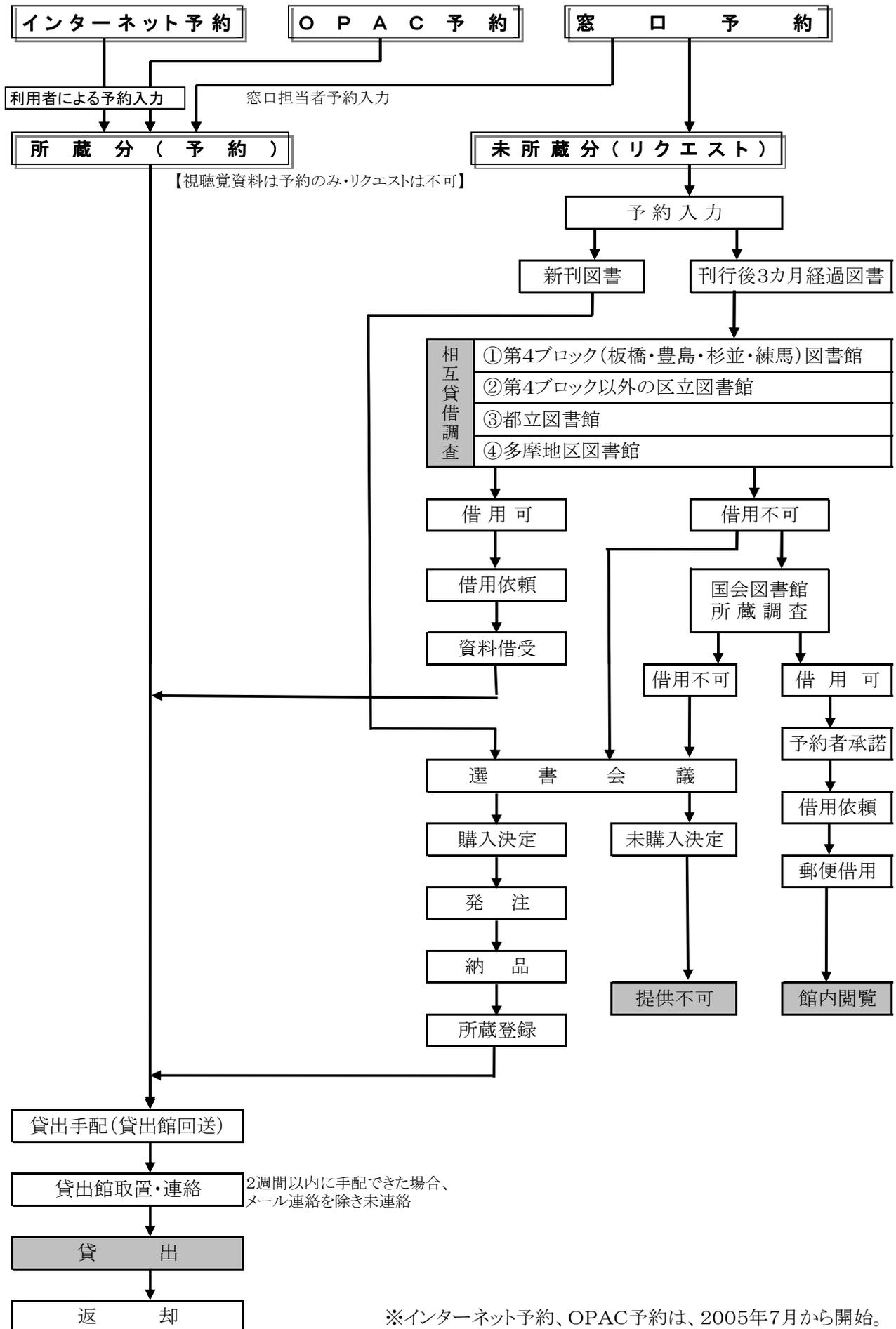
資料名	発行	作成主体	主な内容	
				である。
30 第7期図書館運営協議会 (提言)	'02.11	第7期中野区図書館運営協議会	運営協議会における討議及び利用者調査に基づいた提言	区民の利用しやすい図書館に、十分な資料費を、司書比率及び職員の専門性の向上、学校図書館等の組織や機関との連携、IT導入の推進と弱者への配慮を、図書館運営協議会の存続等について
31 区立図書館のあり方について	'06.2	教育委員会	区立図書館の現状、中野区がめざす図書館像、図書館の再編	図書館の役割や図書館を取りまく新たな環境を踏まえ、これまでの図書館の機能を充実し、さらに充実させていくという考え方に基づいた今後の図書館のあり方について
32 第8期図書館運営協議会 (提言)	'06.7	第8期中野区図書館運営協議会	中野区の行財政改革の中で、サービスの低下が懸念されている状況における討議に基づいた提言	区民が利用しやすい図書館に、十分な資料費を、司書の比率を高め職員の専門性を高めるための方策を、他の組織や機関との連携を、区民の図書館を支える意思に応える、ITの活用を推進する、子どもの読書を推進する、地域に役立ち地域を育てる地域館へ
33 中野区子ども読書活動推進計画	'07.2	教育委員会	子どもの読書活動の推進に関する法律(第9条第2項)に基づき、中野区における今後の子ども読書活動推進に関する施策の方向性を策定	子どもの自主的な読書活動を支援するための環境整備を図る観点から、家庭、地域、図書館、学校のそれぞれが果たすべき役割と関係機関の連携による取り組みについて(計画の期間 19年度～23年度)
34 第9期図書館運営協議会 (提言)	'09.6	第9期中野区図書館運営協議会	生涯学習を支援する中核機関としての区立図書館の業務・サービスのより一層の充実のための提言	課題解決支援機能の充実、子ども読書活動の推進、地域図書館の施設整備、図書館の運営体制の強化
35 図書館の新しいあり方	'09.10	教育委員会	中野区がめざす図書館像を再構築し、その実現に向けた課題と取り組み、一層効率的な図書館運営の方向性を展望	課題解決支援型図書館、ネットワーク型図書館を理念に、蔵書構成の充実と各館の個性づくり、どこでも図書館の推進、図書館サービスの向上、地域図書館の整備、地域開放型学校図書館の整備を施策とし、指定管理者導入に向けた基盤整備を図る。

3. 利用者に図書が渡るまで

(1) 選書から配架まで



(2) 予約・リクエストの流れ図



中野の図書館

— 事業報告書 平成23年(2011年)度版 —

平成24年5月発行

編集 東京都中野区中野2-9-7
中野区教育委員会事務局
知的資産分野 中央図書館
03-5340-5128

24中教知第74号